



Diputació de Girona

Àrea d'Acció Territorial
Medi Ambient

CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A LA CAMPANYA "DEL PLA A L'ACCIÓ" PER L'ANY 2015

1. Objecte

Segons les bases de la campanya "Del pla a l'acció", aprovades pel Ple del dia 17 de febrer de 2015, l'objecte d'aquesta convocatòria és regular les subvencions que concedeix la Diputació de Girona als ajuntaments per executar accions per a la millora de l'eficiència energètica i reducció de l'emissió de gasos d'efecte hivernacle que hagin estat prèviament planificades en plans d'acció d'energia sostenible (PAES) i/o en plans d'acció local per a la sostenibilitat (PALS), aprovats pel Ple.

Les activitats subvencionades s'hauran de portar a terme en el període que comença a partir de l'1 de gener de 2015 i fins a la data de venciment del termini de justificació de les subvencions.

2. Crèdits pressupostaris

Els pagaments de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es faran a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

Línia 1. Aplicació 400/1700/46208, amb una dotació màxima de 85.000,00 euros.

Línia 2. Aplicació 400/1700/46208, amb una dotació màxima de 5.000,00 euros.

Línia 3. Aplicació 400/1700/76204, amb una dotació màxima de 290.000,00 euros.

Línia 4. Aplicació 400/1700/76204, amb una dotació màxima de 360.000,00 euros.

En les següents resolucions, si és el cas, es disposarà de la dotació que, prèviament, haurà d'aprovar la Junta de Govern.

En cas necessari, es podran redimensionar aquestes dotacions en funció de les sol·licituds rebudes, prèvia modificació pressupostària, si s'escau.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria al BOP i finalitzarà el 10 d'abril de 2015.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer segons el que s'indica a l'apartat 7è de les bases, mitjançant el formulari disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat). La sol·licitud s'haurà de signar electrònicament mitjançant signatura electrònica de qualsevol dels certificats admesos per la plataforma PSIS del Consorci AOC.

En cas que la documentació presentada sigui considerada incorrecta o incompleta, el centre gestor de Medi Ambient de la Diputació de Girona podrà requerir que el sol·licitant, en el termini de 10 dies, amplii o esmeni la informació aportada en la sol·licitud. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació reclamada, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les



Diputació de Girona

Àrea d'Acció Territorial
Medi Ambient

administracions públiques i del procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

4. Termini de resolució i notificació

En el termini màxim de 6 mesos la Junta de Govern haurà de resoldre i notificar la resolució del procediment. La resolució ha de ser notificada a tots els interessats, en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució, i es farà pública de conformitat amb allò que disposa la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Un cop transcorregut aquest termini sense haver-se notificat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Les sol·licituds que, seguint els criteris de puntuació, no hagin estat beneficiàries en la primera resolució de la convocatòria, i que no hagin estat excloses específicament per no complir amb les bases, formaran part d'una llista de reserva, que les habilita per a la seva eventual inclusió en qualsevol de les següents resolucions de la convocatòria.

Les notificacions es faran per qualsevol mitjà que permeti a la Diputació tenir constància que l'interessat o el seu representant legal ha rebut la resolució, com també de la data, la identitat i el contingut de l'acte administratiu, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la notificació.

6. Publicitat

S'inseriran anuncis al tauler d'anuncis de la corporació, al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al web corporatiu.

7. Termini de justificació de les subvencions

El termini per justificar les despeses objecte de subvenció en aquesta convocatòria finalitza 7 mesos després de la resolució d'atorgament, a comptar des de l'endemà de la recepció del trasllat per part del beneficiari.