



Diputació de Girona

Àrea de Cooperació Local, Cultural i d'Acció Social
Cooperació Esportiva

Bases generals que han de regir el procediment de concessió de subvencions per al suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat físicoesportiva.

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per al suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport que desenvolupin els ajuntaments i les entitats esportives gironines d'acord amb els programes definits a l'annex.

Els programes de subvencions esmentats tenen les finalitats següents:

Programa C: Suport a l'organització o participació en esdeveniments esportius singulars:

- ⤴ **C1.** Suport a l'organització d'esdeveniments esportius puntuals d'interès públic, social i econòmic.
- ⤴ **C2.** Suport a la participació en esdeveniments esportius estatals o superiors que es portin a terme fora del territori català.

2. Naturalesa i procediment de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Per a els tots Programes, el procediment de concessió és el de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

3. Despeses subvencionables

- Per al **Programa C**, es podran finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses corrents i/o d'inversió derivades d'actuacions relacionades amb l'activitat subvencionada. Les despeses subvencionables seran les que siguin objecte de facturació entre l'1 de gener de l'any de la convocatòria i la data límit de la seva justificació, segons el termini establert a la base 10, i poden tenir el seu origen o contractació, de manera total o parcial, en exercicis anteriors al de la justificació.

4. Destinataris

Poden optar a les subvencions dels diferents programes objecte de regulació d'aquestes bases les entitats següents:

d) **Subprograma C1** de l'annex: tots els ajuntaments i les entitats esportives sense finalitat lucrativa de les comarques gironines que organitzin qualsevol de les activitats d'interès públic que preveuen aquestes bases.

e) **Subprograma C2** de l'annex: totes les entitats esportives gironines sense finalitat lucrativa que participin en qualsevol de les activitats d'interès públic que preveuen aquestes bases.

No podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones o les entitats afectades per les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

5. Import de la subvenció

L'import de la subvenció per a cada actuació es determinarà segons els criteris de valoració establerts a l'annex i tenint en compte el límit pressupostari establert a l'acord de convocatòria.

En el cas que el beneficiari hagi obtingut alguna altra subvenció de la Diputació de Girona pel mateix concepte, la suma d'aquestes juntament amb l'import concedit a les convocatòries derivades d'aquestes bases no podrà superar mai l'import màxim establert a la convocatòria corresponent.

6. Sol·licituds i terminis de presentació

Per a tots el Programes es podrà presentar una única sol·licitud de subvenció per entitat i subprograma.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer dins el termini i en la forma que estableixi la corresponent convocatòria, mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), amb les modalitats següents:

- Presentació convencional: al Registre General de la Diputació de Girona, pujada de Sant Martí, núm. 5, 17004, de Girona, així com per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Presentació telemàtica: mitjançant signatura electrònica, amb certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

Als formularis de sol·licitud caldrà adjuntar-hi els documents que s'hi demanin.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació d'aquestes bases.

7. Instrucció de l'expedient

La instrucció i ordenació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases es realitzarà per la Secció de Cooperació Esportiva de l'Àrea de Cooperació local, cultural i d'acció social d'aquesta Diputació.

L'examen i la valoració de les peticions corresponen a la Comissió Avaluadora que, d'acord amb els criteris fixats a l'annex per a cada programa, ha d'examinar les sol·licituds presentades des de l'inici del període de presentació de sol·licituds i emetre una acta amb la proposta de resolució.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels següents membres:

President: El President de la Comissió informativa de Cooperació local, cultural i d'acció social
Vocals: El diputat de La Secció de Cooperació Esportiva
El cap del Servei de Cooperació Municipal
El cap de la Secció de Cooperació Esportiva
El funcionari/ària encarregat/da de la gestió de subvencions a entitats
El secretari general o la persona en qui delegui

La Comissió Avaluadora s'haurà de reunir un cop finalitzat cadascun del períodes de presentació de sol·licituds que estableixi la corresponent convocatòria. En les successives reunions que celebri la Comissió Avaluadora es formularan les diferents propostes de resolucions de concessió de subvencions sobre les sol·licituds presentades.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

En cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta, la Comissió Avaluadora podrà demanar informació addicional i/o concretar entrevistes amb algun/es dels/ de les sol·licitants, i recórrer a l'assessorament d'altres persones o institucions sobre l'abast dels projectes o actuacions

8. Resolució i notificació de les sol·licituds

La proposta de resolució, elaborada per la comissió avaluadora, serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, que és l'òrgan que resoldrà definitivament, en un o diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

La resolució serà notificada de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris als quals s'hagi desestimat la sol·licitud.

L'acord de concessió de les subvencions esmentarà obligatòriament les dades següents:

- ✦ Identificació del beneficiari.
- ✦ Concepte subvencionat.
- ✦ Import de la subvenció atorgada
- ✦ Import a justificar
- ✦ Termini de justificació
- ✦ Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa.

L'acord també indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds i podrà incloure una relació de les sol·licituds que, complint les condicions establertes a les bases, no s'han pogut atendre per insuficiència de crèdit. Aquestes peticions restaran en llista d'espera i es podran atorgar sempre que hi hagi renúncies de les entitats beneficiàries.

9. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, aquesta s'entendrà acceptada, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

10. Justificació i graduació d'incompliments

La finalització del termini de justificació de les actuacions subvencionades és el que figura a l'annex per a cada programa.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà el que es determini com a tal en l'acord d'atorgament de la subvenció.

Es considerarà despesa efectuada la meritada en el període previst per a les despeses subvencionables sense atendre la data del seu pagament efectiu.

La documentació que cal presentar és el compte justificatiu, segons el formulari aprovat per la Diputació (www.ddgi.cat), en la memòria del qual hi ha de figurar, com a mínim:

- ▲ Nom de l'activitat
- ▲ Descripció de l'activitat
- ▲ Participació final, per sexe i edat.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau s'efectuïn, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a "despesa a justificar" en l'acord de concessió, la subvenció es reduirà de manera que es mantingui el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a "despesa a justificar". També es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 12a, superin la despesa efectiva i justificada. En el programa B1, si el pressupost final justificat és inferior al pressupost mínim establert a l'annex la subvenció s'anul·larà per incompliment del requisit establert.

11. Pagament

Un cop acceptada cada subvenció, sigui de manera expressa o tàcita, la Diputació procedirà a efectuar els pagaments totals o parcials de l'import atorgat en proporció als justificants de la despesa que es presentin. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu.

12. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi aquell cost.

13. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

14. Reformulació de sol·licitud i canvis de destinació

Abans que la Junta de Govern adopti una resolució sobre les sol·licituds, els peticionaris podran reformular les seves sol·licituds presentant la petició corresponent acompanyada de la mateixa documentació necessària per a la presentació inicial de sol·licituds.

15. Modificació i nul·litat

Una vegada s'hagi atorgat la subvenció, els beneficiaris no podran sol·licitar cap canvis de destinació.

16. Invalidesa, revocació i reintegrament

El Servei de Cooperació Esportiva de la Diputació tramitarà els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern adoptarà els acords de revocació o reintegrament.

17. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals del mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els supòsits previstos a l'article 29-7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

18. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida. No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

19. Obligació de difusió i publicitat

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

20. Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevol altra documentació en funció de la legislació sectorial que hi sigui d'aplicació.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

21. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions està constituït per:

- L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

22. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la gestió i execució de les bases, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

23. Informació pública de les bases i al·legacions

Aquestes bases se sotmetran a informació pública per a la formulació d'al·legacions, durant el termini de vint dies hàbils, mitjançant la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis de la Diputació i fent-hi una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis dels ens locals, i article 12.3 de l'Ordenança general de subvencions aprovada per la Diputació. Si la resolució de les al·legacions implica modificació de les bases, se suspendrà la tramitació de la convocatòria, quan s'hagi aprovat juntament amb les bases.

La resolució d'al·legacions es farà per resolució de la Presidència de la Diputació.

24. Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin.

ANNEX

Bases específiques pel procediment de concessió de subvencions per al suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat físicoesportiva.

Programa C

Suport a l'organització o participació en esdeveniments esportius singulars.

1. Objecte

Aquest programa està destinat a donar suport als ajuntaments i a les entitats esportives sense ànim de lucre per al finançament d'actuacions relacionades amb:

- **Subprograma C1.** Suport a l'organització d'esdeveniments esportius puntuals d'interès públic, social i econòmic.
- **Subprograma C2.** Suport a la participació en esdeveniments esportius estatals o superiors que es portin a terme fora del territori català.

2. Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions seran el següents:

a) Subprograma C1. Suport a l'organització d'esdeveniments esportius

CRITERIS	PUNTS	PUNTS MÀXIMS PER CRITERI
TIPUS DE COMPETICIÓ		10
▲ Esport individual	5	
▲ Esport d'equip	10	
NIVELL DE COMPETICIÓ		40
▲ Campionat mundial	40	
▲ Campionat europeu	30	
▲ Campionat internacional	20	
▲ Campionat d'Espanya	10	
TOTAL D'ENTITATS PARTICIPANTS		20
▲ fins a 8 entitats	10	
▲ més de 8 entitats	20	
TOTAL D'ESPORTISTES PARTICIPANTS		20
• menys de 200 esportistes	10	
• més de 200 esportistes	20	
INTERÈS SOCIAL I ESPORTIU		10

b) Subprograma C2. Suport a la participació en esdeveniments esportius

CRITERIS	PUNTS	PUNTS MÀXIMS PER CRITERI
TIPUS DE COMPETICIÓ		10
▲ Esport individual	5	
▲ Esport d'equip	10	
NIVELL DE COMPETICIÓ		40
▲ Campionat mundial	40	
▲ Campionat europeu	30	
▲ Campionat internacional	20	
▲ Campionat d'Espanya	10	
TOTAL D'ENTITATS PARTICIPANTS		20
▲ fins a 8 entitats	10	
▲ més de 8 entitats	20	
TOTAL D'ESPORTISTES PARTICIPANTS		20
▲ fins a 12 participants	10	
▲ més de 12 participants	20	
INTERÈS SOCIAL I ESPORTIU		10

3. Import de la subvenció

S'avaluarà cada sol·licitud, d'acord amb els criteris de valoració establerts. Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedirà.

Per al Subprograma C1, l'import màxim de cada subvenció serà de 18.000,00€ i del 50% del pressupost de l'activitat.

Per al Subprograma C2, l'import màxim de cada subvenció serà de 10.000,00€ i del 50% del pressupost de l'activitat.

4. Termini de justificació

El termini per a justificar la totalitat de les accions subvencionades **serà l'establert en la resolució de concessió de la subvenció i com a màxim serà d'un any** a comptar de

l'endemà de la seva notificació. El termini anterior podrà ampliar-se en l'acord de concessió quan la durada previsible de l'execució de les actuacions subvencionades així ho requereixi.