



Sol·licitud

del Pla de Serveis d'Assistència als Municipis
per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris

Any

1. Dades d'identificació

1.1 Ens local sol·licitant

Ajuntament de / d' NIF

1.2 Representant legal de l'entitat pública

Nom i cognoms , en qualitat d'alcalde/essa

de l'Ajuntament de / d'

1.3 Persona de contacte a l'efecte del seguiment de l'expedient

Nom i cognoms

Càrrec Telèfon

Adreça electrònica



2. Serveis que se sol·liciten

Tècnics i materials

- a) Cens de cementiris i serveis funeraris de la demarcació de Girona.
- b) Inventari del cementiri municipal. (Cal emplenar i adjuntar el document annex amb les dades del cementiri.)
- c) Aplicació informàtica de gestió de cementiris municipals GesCem. (Cal emplenar i adjuntar el document annex amb les dades del cementiri.)
- d) Assessorament en l'àmbit de la gestió de cementiris i serveis funeraris.
Descripció de l'assessorament sol·licitat, indicant la problemàtica existent i totes aquelles dades necessàries per valorar la petició:
- d.1. Revisió de la normativa local.
 - d.2. Suport en la tramitació d'expedients administratius relacionats amb el cementiri.
 - d.3. Depuració de la informació relativa a les unitats d'enterrament (titulars i difunts) i a les concessions de drets funeraris.
 - d.4. Migració de les dades del cementiri a l'aplicació GesCem.
 - d.5. Altres.

(En cas que l'assessorament estigui relacionat amb el servei de cementiri, cal emplenar el document annex amb les dades d'aquest.)

- e) Estudi del cementiri. (Cal emplenar i adjuntar el document annex amb les dades del cementiri.)
- e.1. Estudi d'inversions, pla de manteniment del cementiri i avaluació econòmica del servei. (Inclou el punt e.2.)
 - e.2. Pla de manteniment del cementiri i avaluació econòmica del servei.
- f) Assistència per a la cessió de cementiris parroquials.

Informatius

- g) Recull de normativa i elaboració de models i documents rellevants per a la gestió de cementiris i serveis funeraris.

Formatius

- h) Formació en l'àmbit de la gestió de cementiris i serveis funeraris.
(Indiqueu els cursos o temes que considereu necessaris o interessants, relacionats amb la gestió de cementiris i serveis funeraris.)



3. Sol·licitud i declaració responsable

L'alcalde/essa, en representació de l'entitat, SOL·LICITO els recursos especificats, assumeixo totes les responsabilitats que se'n puguin derivar i DECLARO:

- a) Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i en els documents que s'hi adjunten corresponen a la situació actual, en el moment de la signatura.
- b) Que, en cas que es concedeixi el que sol·licito, em **comprometo** a complir les condicions establertes a la resolució.
- c) Que em **comprometo** a comunicar a la Diputació de Girona, en el moment de la concessió del servei, l'obtenció d'altres recursos per a les mateixes actuacions.

Informació sobre el tractament de dades

L'ens local sol·licitant del servei, en qualitat de responsable de les dades personals que han de ser objecte de tractament, encarrega a la Diputació de Girona que les tracti, com a encarregada del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades. El tractament s'efectuarà donant compliment als termes i les condicions establerts en el Pla de Serveis i els seus annexos i per a les finalitats que s'hi indiquen. La persona sol·licitant declara que els ha llegit i que els accepta.

Informació bàsica de protecció de dades

Responsable del tractament: Diputació de Girona.

Finalitat: Registre dels ens locals usuaris del Pla de Serveis i de recursos de la Diputació de Girona.

Legitimació: Compliment d'una obligació legal (art. 6.1 c del RGPD) i d'una missió d'interès públic (art. 6.1 e del RGPD).

Destinataris: Les dades es comunicaran a altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes del procediment administratiu.

Drets de les persones interessades: Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i limitació del tractament, per la qual cosa cal adreçar-se a la Diputació de Girona.

> Es pot consultar informació addicional i detallada sobre la política de protecció de dades a www.ddgi.cat.

Signatura de l'alcalde/essa