

**ANNEX A LA SOL·LICITUD  
SUBVENCIÓ PER AL FOMENT DE LES POLÍTIQUES DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

**PROCESSOS PARTICIPATIUS AL MUNICIPI DE VILAMACOLUM, ANY 2022**

**Descripció del projecte.**

El projecte titulat «processos participatius al municipi de Vilamacolum, any 2022» és un projecte nou en aquest municipi que pretén involucrar a tots els veïns i veïnes del municipi en la majoria de les decisions que es prenen a nivell municipal.

**Nombre d'habitants del municipi.**

Actualment resideixen al municipi de Vilamacolum un total de 397 persones.

**PROCÉS / PROJECTE**

**Què volem fer (objectiu)?**

Pretenem potenciar i fomentar la màxima participació de la ciutadania en l'acció pública, un repte que necessita estar al dia i seguir la innovació de noves metodologies i dinàmiques participatives que permetin mantenir el rol actiu i rellevant de la societat civil i la ciutadania en la participació sobre qüestions de caràcter públic.

L'objectiu que es persegueix és passar d'allò que podem considerar tradicionals formes de govern purament representatives a unes formes noves de governança en què la participació veïnal ha de tenir un paper vertebrador.

Es pretén i busca democratitzar la democràcia mitjançant un model polític de cogestió municipal; reforçar la cultura democràtica a través de la corresponsabilitat en al gestió municipal garantint per a tothom l'exercici de ciutadania en les decisions que es prenen.

Podem resumir els objectius que es pretenen de la següent manera:

- Dotar l'Ajuntament d'una estructura i funcionament idoni per a la participació ciutadana.
- Enfortir i impulsar el teixit associatiu del municipi.
- Integrar a la ciutadania en la presa de decisions municipals.

**Perquè ho volem fer (justificació)?**

La justificació rau en què aquest Ajuntament vol la participació de la ciutadania en el debat de totes les accions que siguin d'interès per a desenvolupar i dur a terme en aquest municipi.

**Qui participarà al procés?**

Tots els veïns i veïnes del municipi.

**Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?**

Es comptarà amb el personal de les oficines municipals que coordinarà la participació i farà un seguiment tècnic dels debats i processos participatius per a determinar el cost i viabilitat tècnica de les propostes, seguiment de l'execució de les accions que s'aprovin, elaboraran informes i vetllaran per la transparència.

Les persones que formen l'equip de govern també tindran un paper important a l'hora d'organitzar els debats i dinamitzar la participació de tots els veïns interessats.

Es compta amb les instal·lacions municipals per a dur a terme el desenvolupament de les accions que formen el projecte.

**METODOLOGIA: COM I QUAN**



### **Quines són les fases del procés planificades?**

Les fases que es pretenen desenvolupar en tots els processos són les següents:

- Fase d'informació. Aquesta fase serà el moment de difusió al conjunt dels veïns i veïnes sobre quina és la matèria en al qual es vol demanar la participació.
- Fase de debat. Consistirà en l'etapa de promoció del diàleg i el contrast d'arguments, en la qual es recolliran les aportacions de les persones participants. Durant la fase de debat s'usaran les metodologies més adients i diverses a tots els col·lectius afectats.
- Fase de retorn. Aquesta serà la darrera etapa del procés i en la que es traslladarà el resultat a les persones participants i a la resta de veïns i veïnes del municipi.
- Fase de seguiment. En aquesta fases es facilitarà el seguiment del desenvolupament dels resultats del procés.

### **Quins mecanismes i eines participatives farem servir (tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC en el procés, etc.).**

Els debats es desenvoluparan a la sala polivalent del municipi. Es convocaran els veïns a través d'un grup de WhatsApp i per correu electrònic perquè assisteixin als tallers organitzats i reunions convocades. Pel desenvolupament d'aquests tallers i aquestes reunions es disposarà d'eines TIC que ajudaran a entendre l'objectiu de la jornada i tot el seu desenvolupament.

### **Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?**

S'utilitzaran eines diferents d'acord amb la que millor s'adeqüi al tema que es tractarà en la jornada participativa organitzada.

### **Quin és el calendari o cronograma del procés?**

Any 2022.

### **ORIGINALITAT O INNOVACIÓ EN EL PROCÉS PARTICIPATIU (FÓRMULES INNOVADORES D'IMPLICACIÓ DE LA CIUTADANIA):**

#### **Quines accions innovadores volem fer servir? I perquè són innovadores?**

El fet d'involucrar a la gent del municipi en la presa de decisions municipals ja és innovador a Vilamacolum. Com s'ha dit es pretén superar la forma tradicional de govern purament representatiu a altres formes noves de governança municipal en què la participació veïnal ha de tenir la màxima rellevància.

#### **Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5, 10, 16 o 17?**

Els debats que es duren a terme afectaran a diferents temes d'interès municipal i supramunicipal de desenvolupament sostenible. Es proposarà abordar reptes globals com el canvi climàtic, l'educació dels infants, temes de salut, igualtat de gènere o com fer Vilamacolum un municipi sostenible.

Tindrem de pautes els projectes que es treballen i s'aproven a l'Ajuntament com el PAESC, el POUM, estudi de la recollida d'escombraries, creixement econòmic, ...

Totes les decisions que es prenguin aniran encaminades a aconseguir allò proposat en l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible.

### **PLA DE COMUNICACIÓ VINCULAT AL PROCÉS PARTICIPATIUS**

#### **Quines són els accions comunicatives previstes?**



Els qui s'encarregaran d'idear i executar la comunicació del procés participatiu seran els regidors de l'Ajuntament juntament amb els treballadors municipals. Es treballarà de manera cooperativa en totes les fases del procés.

Abans de començar qualsevol procés participatiu i debat hi haurà un moment intens de comunicació per tal de generar interès i situar el tema facilitant informació rellevant de la temàtica i del procés.

Durant la participació es mantindrà la comunicació per seguir fent convocatòries als participants, per informar del desenvolupament del procés i dels resultats que es van generant en les sessions que es desenvolupin.

El tancament del procés serà el moment de comunicació per fer arribar els resultats del procés a tots els participants i fer-ne difusió en general.

### **Quin és el calendari de les accions comunicatives?**

El calendari anirà en funció del procés participatiu en cada cas.

### **DISSENY DEL SEGUIMENT, RETORN I AVALUACIÓ**

#### **Com es farà el seguiment del procés?**

#### **Amb quins indicadors avaluarem?**

#### **Quines accions de retorn del procés a la ciutadana estan previstes?**

Tota avaluació comptarà amb responsables tècnics (externs o interns al procés participatiu) que s'encarregaran de coordinar metodològicament el procés d'avaluació i els diferents espais de treball, dissenyar els instruments per obtenir la informació que sigui pertinent i analitzar-la.

Les fases de l'avaluació seran:

- Definició del marc general
- Criteris i preguntes
- Definició de l'estratègia d'obtenció d'informació
- Obtenció i processament de la informació
- Valoració de la informació i deficiència d'accions

### **PRESSUPOST DEL PROJECTE/PROCÉS**

#### **Quin és el pressupost del projecte?**

Es preveu que el cost del projecte de desenvolupament dels processos participatius 2022 ascendeixi a 4.500,00 €.

Vilamacolum, document signat electrònicament

L'Alcalde  
Jordi Claparols i Pagès

