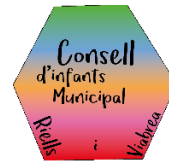


Logo de l'ajuntament



Logo del procés (si n'hi ha)



NOM DEL PROJECTE

Consell d'Infants Municipal – Entre les TIC's i el teixit associatiu municipal

Breu descripció del projecte

Aquest projecte vol **redefinir el Consell d'Infants introduint les eines TIC com un element fonamental de les pràctiques de participació ciutadana**. En aquest marc, vol redissenyar i implementar un espai de participació que posi en contacte l'entorn associatiu i cultural del poble amb els infants de Riells i Viabrea, apostant **per introduir noves eines tecnològiques que permetin garantir la continuïtat de les pràctiques associatives i culturals** en contextos socials que les amenacen, com ara una pandèmia.

Nombre d'habitants del municipi

4268

Procés/projecte

Què volem fer (objectiu)?

L'Ajuntament de Riells i Viabrea segueix apostant per potenciar, crear, renovar i millorar els òrgans de participació ciutadana. L'última edició va apostar per crear una Taula de Cultura que incorporés estratègies de participació ciutadana en la definició i realització del cicle festiu i de la programació cultural del poble.

Enguany, tenint en compte la situació generada per la pandèmia de la COVID-19 i el seu impacte tant en l'àmbit educatiu com en l'associatiu, **ensem que és el moment d'incorporar noves eines tecnològiques que permetin afrontar el repte d'aprofundir en la participació ciutadana tot revertint els hàndicaps del present**. Pensem que incorporar les TIC's en la participació ciutadana i, en concret, en l'àmbit de la infància, és un objectiu estratègic per garantir la salut democràtica i la participació col·lectiva en contextos sanitaris que estimulen la disgregació social. Si bé és cert que ja existeix un Consell d'Infants Municipal, també ho és que la seva continuïtat en el temps s'ha vist amenaçada pel progrés de la pandèmia de la COVID-19. I si bé en l'àmbit educatiu la incorporació de les TIC ha sigut una pràctica comuna per afrontar la situació, també és cert que en l'àmbit de la participació ciutadana, almenys a Riells i Viabrea, resta pendent un aprofundiment en aquesta direcció. **És per això que creiem que aquesta edició del Consell d'Infants Municipal ha de servir per redissenyar aquest òrgan participatiu aprofitant les eines TIC per garantir-ne la continuïtat i la viabilitat en contextos sanitaris com l'actual**.

Per altre costat, les entitats municipals centren les seves pràctiques en activitats presencials que fomenten el coneixement entre individus i el sentiment de pertinença a una col·lectivitat, unes activitats que generen un conjunt d'hàbits culturals que les identifiquen i les projecten en el temps. En el context d'una pandèmia, aquestes activitats presencials, per motius obvis, es veuen minvades i, amb elles, el sentiment de pertinença i el relleu generacional dins de les entitats. **És per això que és fonamental incorporar noves eines tecnològiques que garanteixin una continuïtat en les pràctiques associatives i estimulin entre els infants el coneixement i l'interès del seu entorn cultural i associatiu.** Així doncs, per tal que de mantenir vives les entitats municipals, és fonamental donar-les a conèixer entre infants. Es tracta d'una condició indispensable per garantir-ne el relleu generacional a mig i llarg termini. No obstant, **en un context de pandèmia, aquest objectiu només és possible si introduïm les TIC com un element que garanteixi el llaç social.**

Per què ho volem fer (justificació)?

Perquè **cal posar a disposició del teixit associatiu i dels infants eines tecnològiques que estimulin la continuïtat dels processos de participació ciutadana i pràctiques associatives** en contextos socials que les amenacin, com ara una pandèmia. És fonamental aprofitar els recursos tecnològics existents per afrontar els reptes del present i seguir fomentant la participació sota condicions adverses.

Qui participarà al procés?

Per tal que garantir una participació estable, com en altres edicions, els participants seran els alumnes de 5è i 6è de l'Escola municipal el Bruc. No obstant, qualsevol altre infant empadronat a Riells i Viabrea en aquesta franja d'edat pot formar part del Consell. Igualment, participaran representants de les entitats municipals que vulguin participar en el projecte.

Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?

RRHH:

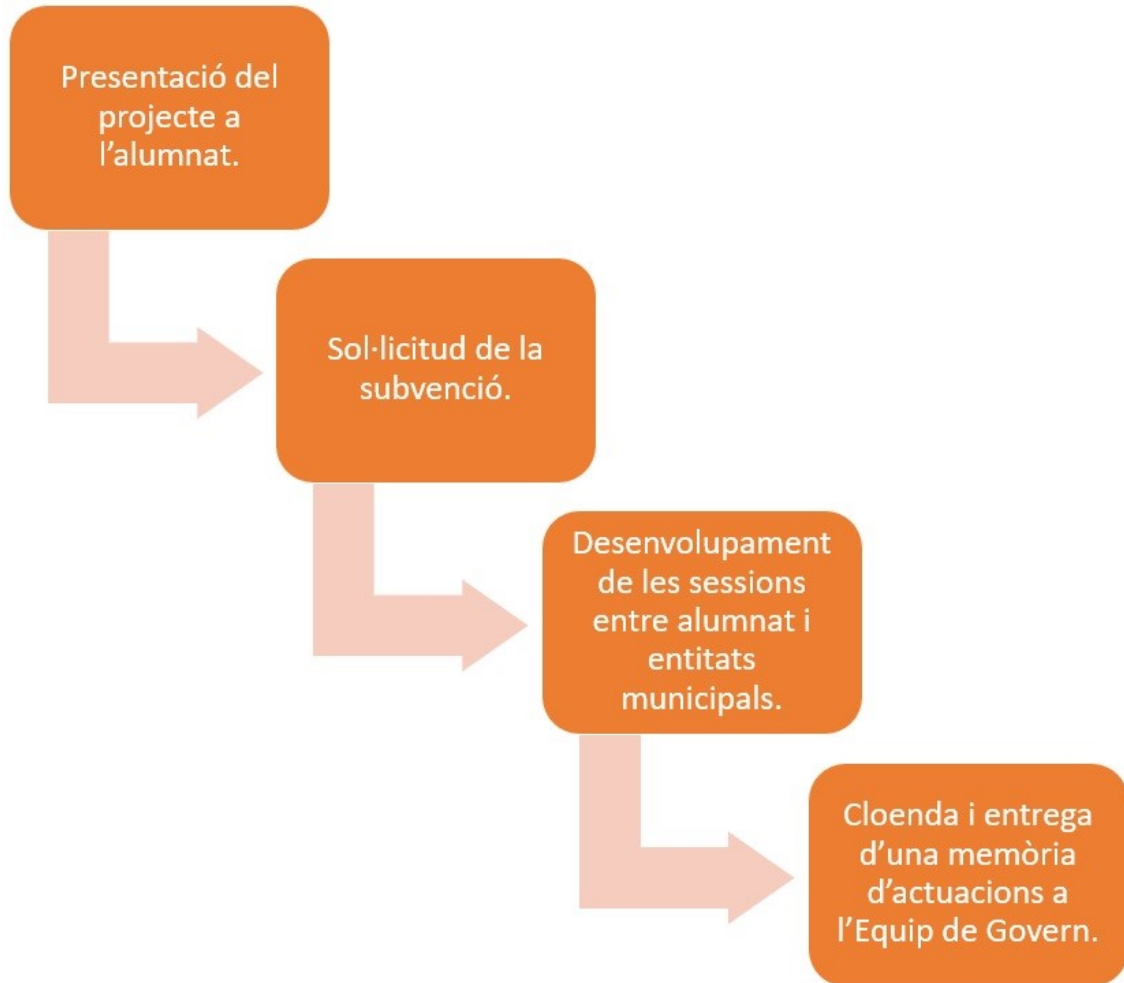
- 1 tècnica dinamitzadora.
- 1 tècnic de cultura.
- 1 regidor de participació ciutadana.
- 1 regidora de cultura.
- Tutors de cada curs.
- Representats d'entitats municipals.

Recursos materials:

- Eines informàtiques municipals com el zoom i google forms.
- PC's portàtils per l'alumnat.
- Equipaments culturals com el Centre Cultural i les aules de l'Escola el Bruc.

Metodologia: com i quan

Quines són les **fases del procés** planificades?



Quins **mecanismes i eines participatives** farem servir?
(tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC en el procés, etc.)

Cada sessió constarà de tres moments, que consistiran:

1. **Explicació:** Desenvolupament del contingut del projecte, on reforçarem el concepte de "participació ciutadana" i les funcions que tenen els representants i membres del Consell d'Infants Municipal.
2. **Activitat:** Introducció de dinàmiques amb l'objectiu d'entendre mitjançant el joc el concepte de "participació ciutadana", així com les funcionalitats de l'òrgan. També s'inclouran propostes pràctiques a càrrec de les entitats municipals. A tall d'exemple, s'introduiran dinàmiques grupals i individuals, com ara "memoris", dibuixos representant conceptes, creació de cançons amb telèfons mòbils, mímica, entre molts altres. **La majoria d'aquestes dinàmiques es faran telemàticament o bé usant eines informàtiques que permetin la formació de voluntats col·lectives, com ara la votació mitjançant google forms.**

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

3. **Debat:** Aquesta última part és molt important per potenciar la participació entre les persones que són membres del CIM, ja que es tracta del moment en què les experiències són conceptuals i es defineixen propostes concretes d'actuació.

Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines **diferents**?

Sí, diverses dinàmiques, procediments i eines tecnològiques.

Quin és el **calendari o cronograma** del procés?

* inserir calendari o cronograma

Sessió 1 (novembre – desembre)	• Presentació. Jornada d'inici i de presentació del projecte al Consell d'Infants.
Sessió 2 (desembre – gener)	• Primera trobada amb entitats.
Sessió 3 (gener – febrer)	• Segona trobada amb entitats.
Sessió 4 (febrer – març)	• Tercera trobada amb entitats.
Sessió 5 (març – abril)	• Quarta trobada amb entitats.
Sessió 6 (abril – maig)	• Cinquena trobada amb entitats.
Sessió 7 (maig – juny)	• Sisena trobada amb entitats.
Sessió 8 (juny)	• Cloenda.

Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):

Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

Respecte el Consell d'Infants, **volem introduir el format online amb eines tecnològiques com zoom o jitsi**. Per altre costat, inclourem també processos de formació de voluntats col·lectives com ara google forms, mitjançant els quals els alumnes votaran les propostes. Igualment, introduïrem **programari mòbil per desenvolupar dinàmiques col·lectives**, com ara memoris online o fins i tot l'ús de xarxes socials com instagram.

Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, **ODS 5,10,16 o 17?**

ODS 5: La tècnica referent per desenvolupar aquest projecte és una dona. A més a més, el projecte posarà especial èmfasi en què, **almenys un 50% dels representants del Consell, siguin nenes**.

ODS 10: En aquesta edició **posarem en contacte la pluralitat d'entitats existents al municipi amb els nens i nenes de 5è i 6è de primària**. És per això que el projecte incorporarà agents tan plurals com ho són les pròpies entitats del municipi: Des de persones de diferents edats fins a persones de

diversos orígens, interessos, gèneres i situacions econòmiques. Igualment, els nens i nenes del Consell d'Infants Municipal configuren una situació tan diversa i plural com ho és el municipi: Des de nens d'origen forà fins nens originaris del poble, passant per nens de famílies de classe mitjana fins a nens de famílies de classe baixa.

ODS 17: Com hem pogut veure en l'apartat "objectiu" d'aquest projecte, **el procés participatiu té per objecte estratègic primordial posar en contacte els infants i el teixit associatiu i cultural, tractant d'enfortir els llaços socials i la xarxa entre diferents actors.**

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives previstes?

Es proposa:

- Penjar regularment al web municipal les actes de les sessions, així com fotos i vídeos de les sessions.
- Per a l'acte inaugural:
 - Nota de premsa.
 - Articles a les xarxes socials municipals: facebook, twitter i instagram.
 - Fotografies de grup per fer-ne difusió mitjançant xarxes.
- Per a l'acte de clausura:
 - Nota de premsa
 - Cobertura de l'acte per la Selva TV.
 - Articles a les xarxes socials municipals facebook, twitter i instagram.

Per altre costat, des de l'Ajuntament s'aprofitaran els convenis amb mitjans externs com per exemple la Selva TV (emissions per internet a la comarca), el Punt Avui (que té mitjans a TV i paper) per fer difusió d'aquest projecte.

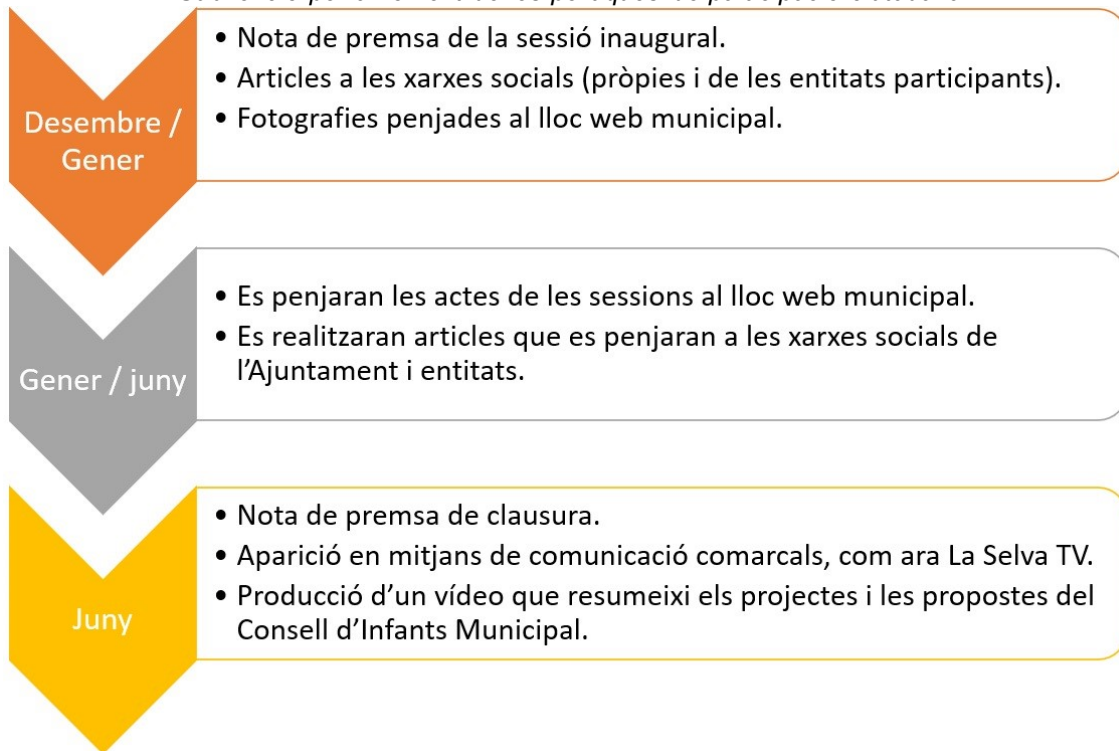
Pel que fa referència a mitjans locals s'utilitzarà el lloc web municipal, la revista municipal que es publica semestralment i la ràdio municipal.

Finalment, **s'elaborarà un vídeo explicatiu amb un recull d'imatges de tot el que s'ha fet, així com també incorporarà sintèticament les propostes que hagin sorgit del Consell d'Infants Municipal.**

Per altre costat, es proposa fer comunicació interna directament amb l'alumnat mitjançant correu electrònic, **estimulant d'aquesta manera l'ús de les TIC pels membres del Consell d'Infants Municipal.**

Quin és el calendari de les accions comunicatives?

Annex a la sol·licitud
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana



Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com es farà el seguiment del procés?

Des de la regidoria de participació ciutadana es farà un seguiment a mesura que es desenvolupin les sessions previstes.

Igualment, es faran enquestes de valoració mitjançant eines TIC com ara google forms, així com es demanarà la opinió anònima tant a infants com a participants, també, mitjançant aquests formularis. Les dades que se n'extreguin serviran per millorar el projecte de cara a futures edicions. Igualment, **es farà un retorn a tots els participants amb una anàlisi general de les dades.**

La tècnica responsable del projecte, per altre costat, **aixecarà actes de cada sessió on hi deixarà constància del seu desenvolupament, possibles incidències i propostes de resolució.**

Amb quins **indicadors** avaluarem?

Variació interanual d'infants participants en projectes d'entitats: Es tractarà de mesurar quants dels infants participen, amb posterioritat a l'experiència, en projectes que les entitats destinin específicament a aquest grup d'edat.

Variació interanual de propostes d'entitats destinades a públic infantil: Creiem que el procés participatiu no només ha de servir per donar a conèixer les entitats entre els infants, sinó que també ha de servir per a que les entitats desenvolupin projectes pensats específicament per a públic infantil. És per això que mesurarem si les entitats participants, després de l'experiència, destinen més recursos a desenvolupar projectes infantils.

Variació mensual del número de propostes concretes presentades pel Consell d'Infants Municipal: La dinàmica participativa ha de veure's reflectida en un augment de les propostes que sorgeixin a instància dels infants. És per això que mesurarem quantes propostes sorgeix en cada sessió que fem del Consell. Creiem que aquest pot ser una bona eina per indicar-nos si les dinàmiques serveixen per estimular la participació o no.

Quines accions de **retorn** del procés a la ciutadania estan previstes?

Un cop finalitzat el projecte, es realitzarà una **memòria que serà entregada a l'Equip de Govern, així com penjada al lloc web municipal**. Igualment, es farà arribar a tots els participants, per tal de deixar constància de la feina realitzada i dels projectes municipals que puguin haver-s'hi plantejat. Durant tot el transcurs de l'edició, s'aniran penjant al lloc web les **actes de les sessions i s'enviaran a tots els participants**. Com també hem apuntat amb anterioritat, també es realitzaran articles que es penjaran a les xarxes socials de l'Ajuntament. En acabat, també es farà un vídeo que resumeixi tant les activitats desenvolupades com els projectes que es plantegin a l'Equip de Govern.

Pressupost del projecte/procés

Quin és el pressupost del projecte?

**inserir taula, excel o imatge*

CONCEPTE	DESPESA (IVA INCLÒS)
Sou tècnica dinamitzadora del Consell	5400
Material fungible pel desenvolupament de les sessions.	500
Obsequis per als infants.	1000
Comunicació (Notes de premsa, Selva TV, confecció de vídeos, etc).	300
TOTAL	7200