

Annex a la sol·licitud
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Logo de l'ajuntament



Logo del procés (si n'hi ha)



NOM DEL PROJECTE

PRESUPOSTOS PARTICIPATIUS A LA CELLERA DE TER

Breu descripció del projecte

Els pressupostos participatius són una eina de democràcia deliberativa pensada per implicar de forma activa a la ciutadania en la gestió de la cosa pública mitjançant la definició de propostes concretes de millora del municipi per tal que aquestes puguin ser incorporades directament en el pressupost municipal.

En aquest sentit, l'Ajuntament de La Celler de Ter pretén aprofitar aquest procés participatiu per garantir el dret dels ciutadans a estar informats, ser consultats i prendre part en una política pública de caràcter econòmic, que determinarà una part (18.000 €) de les inversions d'aquest any.

Nombre d'habitants del municipi

1973 (**Font:** Xifra, 2021)

Procés/projecte

Què volem fer (objectiu)?

Acostar i fer particip a la ciutadania del poble en la gestió de la cosa pública vinculada al procés d'elaboració dels pressupostos.

Garantir el dret dels ciutadans a estar informats, ser consultats i a prendre part en l'elaboració dels pressupostos.

Incorporar l'opinió dels ciutadans en la definició de propostes concretes capaces de solucionar necessitats d'àmbit local.

Fer un exercici de pedagogia i corresponsabilitat ciutadana respecte el que significa participar de forma deliberativa en els assumptes públics.

Promoure la visió col·lectiva de poble per sobre dels discursos de caràcter particular.

Incentivar formes de treball transversal a nivell intern, per sobre de les lògiques sectorials.

Generar intel·ligència col·lectiva en la definició de la principal política pública en matèria econòmica del municipi.

Fer un exercici de transparència proactiu en matèria pressupostària.

Crear sinèrgies socials per tal d'augmentar el sentiment de pertinença i la identitat local.

Per què ho volem fer (justificació)?

Els pressupostos participatius són una eina de participació deliberativa que encoratja a la ciutadania a implicar-se en el desenvolupament del seu municipi i per això considerem que és una molt bona manera de crear ciutadans amb consciència col·lectiva.

Qui participarà al procés?

Amb l'objectiu de garantir un procés inclusiu, participatiu i transversal amb garanties proposem vehicular el projecte a través de la següent estructura orgànica:

GRUP PROMOTOR (GP):

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Més que un òrgan, el GP s'ha d'entendre com un equip de treball transversal i multidisciplinari format pels interlocutors polítics i tècnics de l'ajuntament de les àrees vinculades amb el projecte.

Es tracta d'evitar l'elaboració d'un procés "des de fora", i de comptar amb els referents institucionals (polítics i tècnics) encarregats de liderar el projecte, amb l'objectiu de facilitar les tasques de comunicació, participació i treball intern que caldrà dur a terme durant l'elaboració dels pressupostos participatius, i generar un *feed-back* constant i permanent sobre l'evolució del projecte. Les característiques principals d'aquest òrgan són: capacitat decisiva, coneixement de l'entorn, capacitat tècnica i de seguiment i avaluació del projecte.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT (CS):

Òrgan obert a tots els veïns i veïnes del poble, que servirà per informar del procés i, si es considera oportú, per fer-ne un retorn de resultats un cop finalitzat.

Els projecte està obert a tota la ciutadania de la Celler de Ter. La votació de les propostes està oberta als majors de 16 anys.

Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?

Per desenvolupar el projecte es farà mitjançant el personal municipal i equip de govern.

A nivell material, s'utilitzarà eines digitals i material fungible que a realitzar els tallers de prioritització de les propostes.

Metodologia: com i quan

Quines són les fases del procés planificades?

FASE 1: Disseny, pedagogia, seducció i informació prèvia:

OBJECTIUS:

Consensuar el disseny i la metodologia específica del procés, i dissenyar la campanya de comunicació amb el GP, fer un exercici d'honestedat, de transparència, de pedagogia i de seducció adreçat al personal intern i a la ciutadana sobre la participació ciutadana i els pressupostos participatius de la Celler de Ter.

TASQUES:

Creació i primera sessió de treball amb el GP per planificar, definir i estructurar l'estratègia participativa i comunicativa del procés.

Sessió informativa amb la CS (aprofitant algun esdeveniment popular) per tal d'informar sobre el procés, les seves fases i la metodologia. De la mateixa manera aprofitarem per animar als assistents sobre la importància d'implicar-se en el procés mitjançant una petita xerrada de caràcter provocatiu/motivador sobre participació ciutadana i pressupostos participatius.

FASE 2: Difusió del projecte i recull de propostes ciutadanes

OBJECTIUS:

Es tracta de començar el procés dissenyant i donar a conèixer les eines que posem a disposició dels ciutadans per tal que puguin traslladar les seves propostes.

TASQUES:

Redacció dels continguts informatius del procés (característiques i fases i metodologia) per penjar-los al web de l'ajuntament i dotar de contingut la resta d'accions de la campanya informativa.

Redacció dels continguts informatius per tal d'elaborar el disseny i impressió de fulls/díptics/tríptics informatius -amb butlleta de propostes- per distribuir per el municipi, informar sobre el procés i facilitar la formulació de propostes a les persones que no ho farien a través de la plataforma online.

Inici de la campanya informativa per donar a conèixer el procés i animar a la ciutadania a participar (a través dels mitjans de comunicació propis: fonamentalment xarxes socials i accions de proximitat i boca orella).

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Recopilació, ordenació, filtratge i recodificació de les propostes ciutadanes que es rebin al llarg d'aquesta fase.

Elaboració d'una base de dades amb les dades personals de les persones que han participat en la formulació de propostes.

FASE 3: Filtratge intern de les propostes rebudes

OBJECTIUS:

Es tracta de fer un exercici de caràcter intern per analitzar cadascuna de les propostes rebudes i classificar-les en categories. Aquestes categories s'establiran en funció de diverses variables. A saber, si la proposta s'ajusta a les bases i condicions del procés (inversions), si la proposta ja està realitzada o s'està duent a terme per part de l'ajuntament, si la proposta s'ajusta als criteris polítics de l'equip de govern, si la proposta és viable des del punt de vista tècnic, i finalment, si la proposta és vàlida i passa a la següent fases.

TASQUES:

Sessió de treball amb el Grup Promotor per tal d'analitzar cadascuna de les propostes i assignar-les als diferents grups de categories.

Contactes amb responsables institucionals per validar que cada proposta ocupa la categoria que realment li pertoca, i explicar els motius pels quals ocupa la categoria finalment escollida.

Elaborar un document on s'expliqui quines propostes passen a la següent fase i quines no explicant els motius. Aquest document es penjarà al web abans de la realització del taller participatiu que es realitzarà posteriorment.

FASE 4: Jornada de prioritització de les propostes vàlides

OBJECTIUS:

Realització d'una jornada participativa amb la ciutadania de La Celler de Ter per tal de fer un exercici prioritització col·lectiva de les propostes rebudes que hagin passat els filtres de la fase anterior. *Per garantir afluència es pot estudiar una opció similar a la sessió informativa de presentació del procés, i aprofitar algun esdeveniment popular per a dinamitzar el taller participatiu.*

TASQUES:

Sessió de treball amb el GP per organitzar la jornada (metodologia, infraestructura, logística i convocatòria)

Disseny i dinamització del taller de participació

Buidatge i anàlisi dels resultats de la jornada

FASE 5: Treball intern per definir econòmicament les propostes finalistes i preparar l'aplicació de votació.

OBJECTIUS:

En aquesta fase es tracta de pressupostar les propostes que hagin estat prioritzades a la jornada/taller de deliberació.

TASQUES:

Sessió de treball amb el GP per a engegar el procés que haurà de servir per iniciar les tasques de comptabilització econòmica de les propostes prioritzades.

Treball intern per pressupostar i explicar de forma clara, concisa i precisa les propostes que passaran a la fase de votació final.

Tasques d'assessorament general.

FASE 6: Votació de les propostes

OBJECTIUS:

Finalment es votaran les propostes prioritzades a la jornada participativa, que hagin passat tots els filtres anteriorment descrits, i gudament pressupostades i descrites.

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

La votació final es canalitzarà no només a través del repartiment de butlletes en format paper (llars i llocs d'aflluència municipals) i de la definició d'un període de votació mitjançant urnes ubicades a llocs estratègics del municipi, sinó que també s'activarà la possibilitat de votar *online*.

Un cop finalitzat el període de votació es farà un recompte de resultats i es dissenyaran accions de retorn final a la ciutadania convocant (obrim les portes a que, si es considera oportú, es convoqui presencialment a la ciutadania per donar a conèixer els resultats de la votació => destí final dels 18.000€ posats a debat).

TASQUES:

Sessió de treball amb el Grup Promotor per planificar la fase de votació.

Campanya de comunicació per donar a conèixer a la ciutadania les eines per votar que posem a la seva disposició, així com el funcionament de les mateixes i el contingut de les propostes finals.

Quins mecanismes i eines participatives farem servir?

(tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC en el procés, etc.)

Es realitzaran tres mecanismes de participació principals. El primer, un formulari virtual i també en format paper per presentar les propostes d'inversió.

El segon, un taller participatiu per deliberar i prioritzar les propostes que passen a la votació final.

I el tercer, la votació de les propostes, que es farà virtual i també en format butlleta.

Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?

Si, en total es faran tres mecanismes de participació, combinant el format presencial amb el format virtual.

Quin és el calendari o cronograma del procés?

** inserir calendari o cronograma*

	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL
Fase 1					
Fase 2					
Fase 3					
Fase 4					
Fase 5					
Fase 6					

Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):

Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

D'una banda tenim el grup motor i aquesta comissió de seguiment on s'implica a la ciutadania, és a dir, els propis ciutadans no són només els que reben el procés sinó que són part important de la gestió i la organització, de manera que trobem espais de coorganització en projectes municipals, fet poc usual en les polítiques públiques.

D'altra banda, l'ús d'una aplicació de votació és un mecanisme d'innovació molt important que ens permet arribar a molta més gent i alhora fer que el procés de votació sigui fàcil, ràpid i sostenible.

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5,10,16 o 17?

ODS 5: El procés participatiu és inclusiu i vetlla perquè hi participin en igualtat de condicions tant homes com dones. En aquest sentit, a més, es vetllarà perquè els òrgans gestors (grup motor i comissió de seguiment, estiguin formats tant per homes com per dones, en la mateixa proporció.

ODS 10: El procés està obert a tota la ciutadania, sense cap mena de restricció. La fase de recull de propostes la poden fer les persones de qualsevol edat i la fase de votació, serà a partir de 16 anys.

ODS 16: Els pressupostos participatius són un exercici de transparència en sí mateixos, ja que és un procés per destinar una part del pressupost municipal, de manera que la ciutadania sap on, com i quan s'han invertit els 18.000,00 € dels pressupostos.

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives previstes?

El pla de comunicació de difusió dels pressupostos participatius de la Celler de Ter consisteix en una combinació metodològica entre la difusió tradicional i la difusió més actual. El principal canal per informar, difondre i convocar a la ciutadania serà el grup de whatsapp i telegram municipal, on hi tenim més de 350 persones inscrites. També les xarxes socials municipals són un punt important de la difusió del projecte i la web esdevindrà la plataforma principal on consultar la informació d'una manera més extensa.

Però tampoc deixarem de banda els sistemes d'informació tradicionals. Tant els díptics per fer les propostes com les butlletes de participació es repartiran a totes les cases de la Celler, de manera que tothom ho podrà rebre a casa seva.

Quin és el calendari de les accions comunicatives?

MARÇ: Inici de la difusió i presentació del procés mitjançant un vídeo explicatiu.

ABRIL/MAIG: Difusió de la jornada de prioritització de les propostes

JUNY/JULIOL: Difusió del procés de votació

FINALS JULIOL: Difusió dels resultats i retorn a la ciutadania

Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com es farà el seguiment del procés?

COMISSIÓ DE SEGUIMENT (CS):

Òrgan obert a tots els veïns i veïnes del poble, que servirà per informar del procés i fer-ne el seguiment en cada fase i també per gestionar el un retorn de resultats un cop finalitzat.

Amb quins **indicadors** avaluarem?

Aquest projecte ja porta anys realitzant-se a la Celler i per tant, podem tenir un històric a nivell de participació ciutadana tant en la fase de propostes com en la fase de votació.

Per tant, pel que fa a criteris quantitatius, tindrem els indicadors del nombre de propostes presentades per la ciutadania, el nombre de propostes validades, el nombre de persones que participen al taller de prioritització i finalment el nombre de persones que voten. Per tal d'assolir un bons resultats, en plantegem incrementar tots aquests indicadors, en comparació amb l'any anterior.

I a nivell de criteris qualitius, ens centrarem en la viabilitat de les propostes presentades i en la diversitat de les persones que participen en el taller de prioritització.

Quines accions de **retorn** del procés a la ciutadania estan previstes?

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

En el pla de comunicació ja hi ha un apartat de difusió dels resultats de les votacions. Aquests s'informaran mitjançant les xxss municipals i també el butlletí municipal de finals d'any. A més, quan s'executa la inversió guanyadora, també se'n fa ressò en el diversos canals de comunicació de l'Ajuntament.

Pressupost del projecte/procés

Quin és el pressupost del projecte?

**inserir taula, excel o imatge*

CONCEPTE	COST
Aplicació web de votació	1.900,00 €
Flyers i cartellera per difusió	395,00 €
Butlletes de propostes	150,00 €
Butlletes de votació	215,00 €
Material fungible	150,00 €
TOTAL	2.810,00 €