

*Annex a la sol·licitud
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

Logo de l'ajuntament



Logo del procés (si n'hi ha)



NOM DEL PROJECTE

PRESSUPOST PARTICIPATIU 2023 – Castelló d'Empúries

Breu descripció del projecte

L'Ajuntament de Castelló d'Empúries té en una de les seves prioritats municipals facilitar que la seva ciutadania participi i intervingui en la presa de decisions de la vila. En aquest sentit, el govern municipal impulsa, per cinquena edició, una experiència de Pressupost Participatiu.

Així doncs, es vol donar continuïtat als Pressupostos Participatius en una nova edició, la 2023. La ciutadania podrà fer propostes, participar en el Fòrum de priorització i en la votació final, per decidir accions relacionades amb inversió, amb un total de 250.000 € del pressupost del consistori.

Destacar de l'edició 22: Propostes 492. Validades 83. 18 prioritzades al Fòrum. Participació votació 8,96%

Nombre d'habitants del municipi

12.000

Procés/projecte

Què volem fer (objectiu)?

Seguir amb els Pressupostos Participatius per implicar els veïns i veïnes en la presa de decisions en l'àmbit públic que els afecta; concretament en la presa de decisions de forma participativa sobre una part de les inversions a dur a terme corresponent al pressupost municipal de l'exercici 2023

Per què ho volem fer (justificació)?

1. Diagnosticar l'estat d'opinió dels veïns del municipi i captar demandes ciutadanes.
2. Incorporar l'opinió dels ciutadans en la definició de propostes susceptibles de donar resposta a necessitats concretes del municipi des d'una perspectiva col·lectiva.

Qui participarà al procés?

En les diverses fases previstes del projecte, hi participarà el conjunt de la ciutadania del municipi.

Fase propostes i Fòrum: obert a tota la ciutadania del municipi. Fase de votació: empadronats majors de 16 anys.

Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?

Recursos humans: diversos departaments del consistori hi estan implicats (Participació, Equipaments públics, Urbanisme, Comunicació, Alcaldia, Ensenyament, entre altres..) i suport tècnic extern.

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Materials: Materials comunicatius de tota mena, empresa disseny i impressió, mobiliari propi, Web i plataforma votació.

Metodologia: com i quan

Quines són les fases del procés planificades?

Fase 0. Definició del procés participatiu.

Fase 1. Campanya informativa i presentació de propostes.

Fase 2. Validació tècnica de les propostes

Fase 3. Debat i priorització de les propostes.

Fase 4: Quantificació tècnica propostes prioritzades.

Fase 5. Votació de les propostes.

Fase 6. Retorn i avaluació.

Quins mecanismes i eines participatives farem servir?

(tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC en el procés, etc.)

Propostes: plataforma de recollida online i paradetes informatives i dinàmiques als mercats del municipi i punts de recollida presencial distribuïdes pel municipi.

Fòrum de priorització: taller amb dinàmiques participatives i suport TIC en la tria final.

Votació: plataforma de votació electrònica amb punts de votació electrònica presencial.

Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?

Reunions internes polítics-tècnics - Ús de formulari web per recollida de propostes- Bústies de recollida de propostes - Parada als mercats del municipi amb tècnics de participació - Suport xat virtual Xarxes Socials - Suport de difusió píndoles informatives - Vídeos. - Sessió presencial dinamitzada fòrum participatiu - Votació plataforma online - avaluació final.

Quin és el calendari o cronograma del procés?

** inserir calendari o cronograma*

CRONOGRAMA FASES – PRESSUPOST PARTICIPATIU 2023

FASE 0 Definició procés – *Gener / Febrer*

FASE 1 Campanya informativa - Període presentació Propostes - *Març*

FASE 2 Valoració Tècnica propostes – *Abril / Juny*

FASE 3 Debat i priorització Fòrum – *Finals Juny*

FASE 4 Quantificació Tècnica propostes – *Juliol / Agost*

FASE 5 Votació propostes – *Setembre / Octubre*

FASE 6 Retorn i avaluació - *Octubre*

(dates aproximades).

Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):

Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

Annex a la sol·licitud

Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Parades al mercat - proactius per informar del procés i recollir propostes ciutadanes des d'un espai de proximitat.

Obertura d'un xat a les xarxes per resoldre els dubtes dels ciutadans en relació amb el procés.

Píndoles audiovisuals, amb un format més modern i dinàmic, per arribar a sectors més joves.

Publicitat en XXSS per arribar amb més efectivitat a tota la població del municipi.

Ús de la tecnologia al Fòrum, per facilitar la tria en la prioritització de les propostes.

Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5,10,16 o 17?

ODS 5 - Ens acostem a punts de proximitat de recollida, propostes i votació, com els mercats municipals per arribar a tots els gèneres i reduir les desigualtats.

ODS 10 - Posem bústies i punts de votació casal cívic Empuriabrava i Espai Jove de Castelló i els responsables ho dinamitzen.

ODS 15 – Reducció del número de fulletons informatius i aprofitar l'ús de la tecnologia i xxss per a la difusió del projecte i reduir el consum de paper.

ODS 16 - Es tracta d'un dels compromisos de l'equip de govern inclòs en la web de govern obert: <https://governobertcastello.cat/>

ODS 17 - La realització de la 5a edició, permet l'enfortiment cada cop major entre els diferents actors del municipi.

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives previstes?

Les accions comunicatives van programades seguint les diverses fases del procés, pel que fa a la fase d'informació i recollida de propostes, Fòrum, fase de votació final i retorn.

Accions principals previstes:

Disseny del logotip i la imatge corporativa- Obertura web - Difusió fulletons informatius i butlleta propostes - Campanyes Ads XXSS - Xat de consultes - Mupis - Pancartes - Cartells - Notícies a mitjans proximitat - Difusió Jornada Fòrum - mailing - Cartells - Fulletó informatiu votació - Ads XXSS - Mupis - Pancartes - Cartells - Notícies mitjans

Quin és el calendari de les accions comunicatives?

FASE 0 **Definició procés:** Disseny del logotip i imatge corporativa, fulletó - *Gener / Febrer*

FASE 1 **Campanya informativa - Període presentació Propostes:** roda de premsa, publicació web, repartiment fulletons informatius i butlleta propostes, Xat online consultes, Campanyes Ads XXSS, mupis, pancartes, cartells, notícies web - *Març*

FASE 2 **Valoració Tècnica propostes** – publicació document propostes rebudes i validades, notícies web - *Abril / Juny*

FASE 3 **Debat i prioritització Fòrum** – Difusió jornada Fòrum, convocatòria ciutadans mailing, campanya Ads, notícies web - *Finals Juny*

FASE 4 **Quantificació Tècnica propostes** – Difusió document propostes quantificades, mailings ciutadans, notícies web - *Juliol / Agost*

FASE 5 **Votació propostes** – Roda de premsa, repartiment fulletons votació, campanya Ads xxss, Mupis - Pancartes - Cartells - Notícies a mitjans proximitat - mailing - Cartells - *Setembre / Octubre*

FASE 6 **Retorn i avaluació** – Roda de premsa resultats, publicació document resum, publicació vídeo resum, mailing als ciutadans, publicació web i notícies mitjans - *Octubre*

Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com es farà el seguiment del procés?

El grup motor farà reunions regulars amb la Comissió tècnica.

Amb quins **indicadors** avaluarem?

Informe final de conclusions analitzant tant el número de propostes rebudes, les propostes objecte de votació, el número de participants, les propostes finalistes, així com el número d'accions comunicatives dutes a terme i el seu abast. Així mateix, s'obre un qüestionari d'avaluació online on s'analitza la metodologia, els mecanismes i les propostes de millora dels ciutadans rebudes.

Quines accions de **retorn** del procés a la ciutadania estan previstes?

Comunicació dels resultats de forma pública en una sessió informativa als mitjans i a la ciutadania.

Mailing amb l'informe de resultats, a tots els ciutadans que han facilitat el seu mail.

Accés a la web de tota la informació de les diverses fases i tots els documents existents.

Notícies sobre el desenvolupament del projecte a la web municipal i xarxes socials

Apartat a la web anomenat *Estat d'execució propostes guanyadores*, on hi ha tota la informació actualitzada de l'estat d'execució de les propostes guanyadores al llarg de les diverses edicions del Pressupost Participatiu realitzades.

Donar a compte a Ple de l'informe de resultats del Pressupost Participatiu

Pressupost del projecte/procés

Quin és el pressupost del projecte?

**inserir taula, excel o imatge*

Despeses detallades	Euros
Disseny gràfic, imatge corporativa, píndoles audiovisuals.	700,00 €
Disseny i impressió elements comunicatius: roll ups, cartelleria, pancartes, lones, mupis, etc.	2.500,00 €
Disseny i impressió 6 mil tríptics (fase informativa - propostes i fase votació final)	1.000,00 €
Material sessió presencial Fòrum Ciutadà de Priorització	200,00 €
Disseny i difusió anuncis mitjans de comunicació	1.200,00 €
Campanyes publicitàries XXSS - Ads fase informativa-propostes i fase de votació final	400,00 €
Material parades del Mercat (Castelló i Empuriabrava) fase informativa-propostes i fase votació final	200,00 €
Programació i disseny WEB (informativa, recollida propostes) i plataforma votació online	3.000,00 €
Assessorament i suport tècnic comunicació i dinamitzacions consultoria participació ciutadana	3.000,00 €
Total despeses	12.200,00 €

Annex a la sol·licitud
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana