

*Annex a la sol·licitud  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

Logo de l'ajuntament



Logo del procés (si n'hi ha)



## **NOM DEL PROJECTE**

**PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2022**

### **Breu descripció del projecte**

El procés dels pressupostos participatius s'organitza en la seva setena edició consecutiva des de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb l'objectiu principal d'acostar i fer partícip a la ciutadania organitzada i no organitzada del poble en la gestió del món públic vinculat al procés d'elaboració dels pressupostos. Aquest any la partida dedicada als pressupostos participatius és de 80.000 €

### **Nombre d'habitants del municipi**

**10.505 habitants**

## **Procés/projecte**

### **Què volem fer (Indiqueu-ne l'objectiu)?**

L'objectiu és obrir un procés transparent i participatiu que impliqui a la ciutadania a la presa de decisions i a la millora col·lectiva del municipi. En el procés es decidirà el destí de 80.000€ en projectes en matèria d'inversions.

### **Per què ho volem fer? (Justifiqueu la necessitat del projecte)**

Es busca incorporar l'opinió dels ciutadans en la definició de propostes concretes i basades en inversions capaces de solucionar problemes d'àmbit local. A través dels pressupostos participatius es pretén crear sinergies socials per augmentar també el sentiment de pertinença i identitat local.

### **Qui participarà al procés?**

El procés està obert a totes les persones que viuen o treballen a Cassà, a les primeres fases, és a dir, es permet la presentació de propostes de forma oberta. En la fase de votació de les propostes finalistes, la participació es limita a les persones censades al municipi, majors de 16 anys.

### **Amb quins recursos humans i materials es portarà a terme el projecte?**

El procés de participació es coordina amb el personal del departament de comunicació de l'ajuntament, amb la implicació de les diferents àrees (Joventut, Ciutadania...) per facilitar la participació dels diferents col·lectius del municipi. A més també es contracta una consultoria externa per dinamitzar les jornades de participació (presentació del projecte, elaboració de propostes i selecció de les propostes finalistes) i facilitar la difusió del procés. Aquest any el procés es gestionarà a través de la plataforma Decidim i a més es farà difusió als canals de comunicació propis de l'ajuntament (web, ràdio i xarxes socials) mitjançant publicacions explicatives (material en paper i online), vídeos i espais de ràdio.

## **Metodologia: com i quan**

### **Quines fases del procés s'han planificat?**

**Fase 0 Sessió de presentació de la setena edició dels pressupostos participatius de Cassà de la Selva**

*Annex a la sol·licitud  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

**FASE 1 Enviament de propostes;** En aquesta fase la ciutadania pot presentar propostes per millorar el municipi que no superin els 80.000€ destinats als pressupostos participatius i que compleixin els criteris prèviament establerts

**FASE 2 Validació tècnica** de les propostes rebudes : En aquesta fase, i seguint els criteris establerts (cost, viabilitat tècnica, econòmica o normativa, oportunitat, competència, etc.), els referents tècnics de cada àmbit en el qual s'han desenvolupat propostes revisaran les propostes per donar el seu vistiplau i que passin a la següent fase de votació.

**FASE 3 Taller TOP 10!** Jornada participativa on escollir els projectes finalistes :Un cop finalitzada la fase de valoració, i amb un número de propostes més assumible per posar a debat (entre 30 i 40 cada edició), s'organitza el taller de participació Top 10! Jornada participativa on escollir els projectes finalistes. L'objectiu d'aquesta sessió és, principalment, escollir les entre 10 i 15 propostes que es posaran a votació. A més de simplificar la votació, les persones que han fet arribar les propostes, les podran explicar millor, més extensament.

**FASE 4 Votació final:** En aquesta fase, les persones empadronades al municipi de 16 i més anys decidiran, a través d'una votació, els projectes guanyadors per tal que l'ajuntament els executi.

Aquest any es realitzarà una acció complementària, que consistirà en ubicar a l'espai públic una persona informadora que motivi i ajudi a votar als vianants que s'hi apropin, a la zona del mercat setmanal, al Casal dels jubilats i a l'INS Cassà de la Selva, amb especial atenció per a la població de la tercera edat i els joves que participen per primera vegada en un procés participatiu.

**FASE 5 Retorn:** En aquesta fase s'elaborarà un informe de retorn amb els resultats de les propostes i les votacions, projectes guanyadors i que, per tant s'executaran. I s'implementaran les accions de comunicació dels resultats a la ciutadania.

Els resultats de les votacions i la resposta a totes les propostes, acceptades o rebutjades i les raons per les que s'ha rebutjat la proposta seran publicats a la plataforma Decidim. A més es realitzaran accions informatives per divulgar els resultats i la valoració global del procés així com l'impacte i els compromisos adquirits per dur a terme el projecte o projectes escollits.

**Quins mecanismes i eines participatives utilitzarem?**

*(Indiqueu si es tracta de tallers, o dinàmiques, si hi haurà suport d'eines TIC, etc.)*

Es realitzarà una sessió inicial informativa i explicativa del procés. També es realitzaran tallers de participació i debat presencials.

Aquest any es realitzaran accions per dinamitzar les votacions i donar suport a la població de la tercera edat i al col·lectiu de joves que hi participen per primera vegada amb jornades que consistiran en ubicar a l'espai públic (mercat, Casal de Jubilats i institut) una persona informadora que motivi i ajudi a votar a la ciutadania donant suport amb dispositius mòbils o amb els formularis en paper.

També es realitzarà un programa de ràdio especial per debatre les propostes i donar a conèixer els projectes on les persones que hagin presentat una proposta podran argumentar i motivar a la seva votació. Aquest programa es realitzarà a l'emissora de ràdio municipal a la fase 4.

**Es faran servir dos o més mecanismes i/o eines diferents?**

## Annex a la sol·licitud

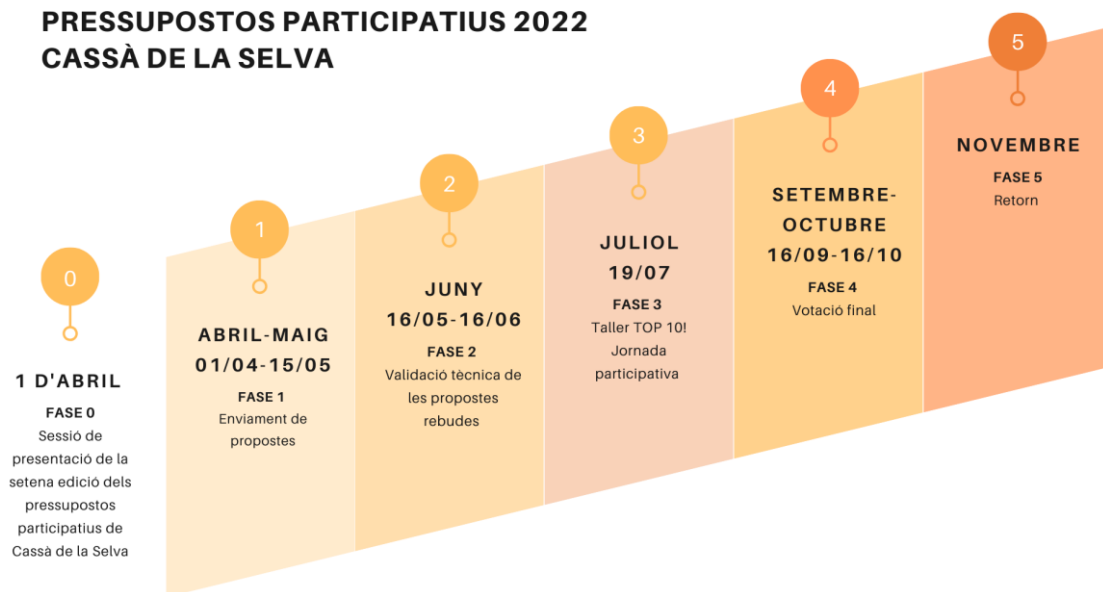
### Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Es farà servir la plataforma Decidim per facilitar la presentació de propostes, les votacions i la transparència del procés, també es facilitarà la participació amb formularis de paper, es farà repartiment de paperetes per presentar propostes i fulletó informatiu a les fases inicials i un segon repartiment de paperetes per votar a la fase de votació. Hi haurà urnes per fer la votació en paper als edificis públics del municipi.

Com a novetat aquest any també s'ubicaran persones per facilitar la participació a diferents espais públics en diferents jornades que ajudaran a votar a la ciutadania.

### Quin és el **calendari** o **cronograma** del procés?

\* *Inseriu el calendari o cronograma*



### No cal omplir si no es considera necessari (Accions innovadores i ODS)

#### Originalitat o innovació en el procés participatiu (fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania):

#### Quines accions innovadores volem fer servir? I per què són innovadores?

Aquest any fem unes jornades per dinamitzar la participació, ubicarem personal dedicat a fer una explicació del procés de participació i facilitar el vot amb dispositius mòbils al mercat municipal, casal dels jubilats i classes de primer i segon de batxillerat al l'INS.

També realitzarem un programa especial de ràdio per facilitar el debat i la difusió dels projectes.

Amb aquestes propostes volem que el procés sigui el més transversal i transparent possible i obrir el debat entre la població, d'aquesta manera el resultat de les votacions també estarà més legitimat.

D'altra banda aquest any també incorporem l'eina Decidim al procés participatiu, per millorar la transparència de totes les fases.

#### Com alinearem el projecte als objectius de desenvolupament sostenible, ODS 5,10,16 o 17?

El projecte treballa la inclusió i transversalitat mitjançant el llenguatge inclusiu, les accions explicatives, les jornades participatives, les dinamitzadores als punts de contacte dins el municipi i el debat obert a la ràdio, per arribar als col·lectius amb menys accés a la informació o desconeixement de les eines digital i/o del propi procés participatiu. Obrint diferents vies de contacte, coneixement i participació en el procés ens alinearem amb els objectius 10, 16 i 17.

**Pla de comunicació vinculat al procés participatiu**

**Quines són les accions comunicatives previstes?**

- Disseny de la imatge gràfica i dels materials de difusió (fulletó informatiu, paperetes de presentació de propostes i de votació i continguts de la plataforma i cartells).
- Creació de les publicacions a canals propis (xarxes socials, WhatsApp, butlletins per email, web i ràdio)
- Notes de premsa
- Jornades participatives
- Realització d'un programa de ràdio especial sobre els pressupostos participatius a l'emissora de ràdio municipal.
- Jornades de dinamització del vot entre diferents col·lectius

**Quin és el calendari de les accions comunicatives?**

<b>Fases de comunicació</b>	
Febrer 2022	<ol style="list-style-type: none"><li>1.- Disseny de la imatge gràfica dels pressupostos participatius</li><li>2.- Preparació de la plataforma DECIDIM on s'informa de tot el procés participatiu, redacció de continguts.</li><li>3.- Difusió de la sessió informativa del dilluns 4 d'abril: cartell a cartelleres, acte a l'agenda mensual, difusió a les xarxes socials i al canal de whatsapp, enviament del newsletter.</li><li>4.- Enviament de nota de premsa a mitjans externs.</li><li>5.- Falques de ràdio per difondre la sessió informativa.</li></ol>
Abril 2022	<ol style="list-style-type: none"><li>1.- Repartiment a tots els domicilis del fulletó informatiu sobre els pressupostos participatius que inclou la butlleta on fer la proposta (en cas de no fer-la telemàticament).</li><li>2.- Campaña online per la recollida de propostes: publicitat a facebook i difusió a twitter i instagram; enviament de newsletter; enviament de whatsapp...</li><li>3.- Col·locació de les urnes per a les votacions presencials a Can Nadal, la piscina Coberta i la Sala Galà.</li></ol>
Juny 2022	<ol style="list-style-type: none"><li>1.- Enviament nota de premsa a mitjans de comunicació local i de la zona sobre el nombre de propostes rebudes i convocatòria pel procés de prioritització de les propostes del mes d'abril.</li><li>2.- Difusió de les notícies en format online: xarxes socials, newsletter, whatsapp...</li></ol>
Juliol 2022	<ol style="list-style-type: none"><li>1.- Difusió del cartell pel procés de votació i prioritització de les propostes: cartelleres, xarxes socials, enviament de newsletter, whatsapp, comunicació específica a entitats i grups d'interessats (entitats, espais joves, casal del jubilat...)</li></ol>

*Annex a la sol·licitud  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

Setembre 2022	Ubicació de personal per a facilitar les votacions als espais públics  Difusió i divulgació de les accions de promoció a la votació als canals propis
Setembre- octubre 2022	1.- Enviament nota de premsa sobre la votació final de les propostes. 2.- Repartiment a tots els domicilis de la butlleta de votació final. 3.- Campanya online per promoure el vot online: publicitat a facebook i difusió a twitter i instagram; enviament de newsletter; enviament de whatsapp...  4. Programa especial de ràdio per donar a conèixer les propostes finalistes, fer debat i promoure les votacions per part dels promotors de les propostes. (Ràdio municipal de Cassà)
Novembre 2022	1.- Enviament nota de premsa sobre les inversions escollides. 2.- Campanya online per donar a conèixer les inversions escollides: facebook, twitter, instagram, newsletter, whatsapp...  Informe de resultats i d'impacte i publicació de resultats a la plataforma DECIDIM a més es realitzaran accions informatives per divulgar els resultats i la valoració global del procés així com l'impacte i els compromisos adquirits per dur a terme el projecte o projectes escollits.

### **Disseny del seguiment, retorn i avaluació**

#### **Com es farà el seguiment del procés?**

Es farà un informe setmanal de participació en la fase 1 (de presentació de propostes) i a la fase de votació final.

Es donarà resposta a totes les propostes rebudes al portal DECIDIM

Es publicaran els resultats tant al portal DECIDIM com als canals de comunicació propis

#### **Amb quins **indicadors** avaluarem?**

Els indicadors que avaluarem seran el número de vots emesos online i en paper, el número de propostes presentades (acceptades i rebutjades), el número de participants a les sessions participatives presencials, el percentatge de propostes acceptades (qualitatives) i a més dels vots recol·lectats a les jornades de votació amb dinamitzadors.

#### **Quines accions de **retorn** del procés a la ciutadania estan previstes?**

Publicació de la resposta a totes les propostes i les raons per descartar propostes a la plataforma DECIDIM de forma oberta. Publicació de l'informe de resultats del procés, avaluació del procés participatiu i difusió de les propostes escollides i que es realitzaran (compromís de l'administració) als canals propis i difusió de nota de premsa als mitjans de comunicació.

### **Pressupost del projecte/procés**

#### **Quin és el pressupost del projecte?**

*\*Inseriu taula, excel o imatge*

*Annex a la sol·licitud  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

<b>Despeses</b>	<b>Euros</b>
Suport extern per al disseny i la dinamització dels processos participatius.	6043,95
Repartiment de paperetes	245,18
Realització de vídeos	605
<b>Total despeses</b>	<b>6894,13</b>

<b>Ingressos</b>	<b>Euros</b>
Finançament propi	1894,13
Import que se sol·licita a la Diputació de Girona	5.000
<b>Total despeses</b>	<b>6894,13</b>