

Memòria del projecte  
(annex II del compte Justificatiu)  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana

Logo de l'ajuntament



Logo del procés (si n'hi ha)



## NOM DEL PROJECTE

Pressupostos participatius

### Breu descripció del projecte

L'Ajuntament d'Hostalric, com a expressió de govern democràtic, té l'aspiració de promoure la participació dels seus ciutadans en la vida quotidiana col·lectiva per aconseguir una major identificació amb el municipi i amb la democràcia.

El pressupost participatiu és un mecanisme de participació i gestió del municipi, mitjançant el qual els ciutadans i ciutadanes poden decidir sobre la destinació de part dels recursos municipals, establint un canal efectiu de democràcia participativa.

Aquests objectius s'acompliran mitjançant un procés participatiu que permetrà a la població decidir el destí de 35.000 € del capítol d'inversions del pressupost municipal, i es destinaran 2.000 euros pel projecte "Acció Juvenil" per promoure una participació real entre els joves. El projecte pretén crear un espai de trobada i diàleg entre joves que tinguin l'interès, la voluntat i el compromís de participar del disseny i implementació d'accions per a la joventut d'Hostalric.

**Nom del municipi:** Hostalric

**Nombre d'habitants del municipi:** 4.332

## Procés/projecte

### Què s'ha fet?

*(Indiqueu quin era l'objectiu)*

Promoure la participació de la ciutadania hostalriquenca en la vida quotidiana col·lectiva. Amb aquest procés hem aconseguit una major identificació dels veïns amb la vila i augmentar-ne la implicació. Valors tals com empoderament, inclusió, igualtat, horitzontalitat i transparència han aflorat de la ciutadania.

Potenciar la participació dels i les joves al municipi en la definició d'accions i activitats per a ells i elles. Aquestes accions han d'encabar-se dins de les línies d'acció del Pla Local de Joventut de l'ajuntament d'Hostalric.

### Per què s'ha fet?

*(Justifiqueu el projecte)*

L'any 2020 l'Ajuntament va fer un salt qualitatiu en matèria de participació ciutadana amb molt bons indicadors de resultats. Volem assentar una nova edició de Pressupostos Participatius on l'Ajuntament té la voluntat de millorar alguns aspectes del procés participatiu i seguir promovent projectes d'implicació ciutadana.

L'objectiu del projecte "Acció Juvenil" és permetre un aprenentatge pels joves. La possibilitat de gestionar un recurs econòmic és l'excusa perfecta per començar a treballar sobre una proposta en la que caldrà trobar consensos, respondre a necessitats i desitjos de diferents joves, a les conèixer normatives i regles de funcionament a l'hora d'organitzar diverses activitats, etc.

### **Qui ha participat en el procés?**

(Ciutadania, entitats...)

El procés de pressupostos participatius és un procés obert a tota la ciutadania. Qualsevol persona empadronada a Hostalric i major de 16 anys o en vies de fer-los en el present any podrà fer efectiva la seva participació activa.

Es fa realitzar un procés participatiu amb les persones delegades de tercer i quart d'ESO de l'Institut Vescomtat de Cabrera, sent 16 persones joves els quals feien de representants de la seva classe en qüestió. Així doncs, es va crear un grup motor on van participar durant totes les fases del procés.

### **Amb quins recursos humans i materials s'ha portat a terme el procés?**

L'Ajuntament té una regidoria de Participació Ciutadana, i dues tècniques auxiliars en matèria de participació. S'ha creat una web específica de participació on s'informa de tots els processos participatius que engueix el municipi <https://decidimhostalric.cat/>. Aquí s'ha centralitzat tota la informació relacionada amb els Pressupostos Participatius 2022.

RRHH: Tècnica de joventut compartida del consell Comarcal i la tècnica auxiliar de joventut de l'ajuntament d'Hostalric. Comptem amb la col·laboració del INS Vescomtat de Cabrera per iniciar el projecte.

RRMM: Material fungible i audiovisual per a fer les sessions de treball.

## **Metodologia: com i quan**

### **Quines han estat les fases del procés?**

Pressupostos participatius

Fase 0. Preparació dels materials comunicatius i elaboració i aprovació del Reglament.

Fase 1. Campanya informativa i presentació de propostes.

Fase 2. Període de filtratge de les propostes recollides.

Fase 3. Celebració d'una jornada participativa: Fòrum Ciutadà.

Fase 4. Campanya informativa dels projectes finalistes.

Fase 5. Votació final.

Fase 6. Escrutini i anunci de resultats.

Fase 7. Retorn i avaluació del procés

Acció juvenil:

Fase 0. Preparació dels materials comunicatius en format audiovisual i en paper.

Fase 1. Presentació de la proposta a l'equip directiu de l'institut Vescomtat de Cabrera.

Fase 2. Coordinació amb les persones tutores dels cursos 3r i 4rt d'ESO

Fase 3. Presentació del projecte a l'alumnat de 3r i 4rt d'ESO i calendarització de les reunions amb el grup representant.

Fase 4. Realització de les reunions amb el grup representant, sent un total de 5 reunions.

En aquestes reunions es va treballar les demandes i necessitats de les persones joves i la planificació i organització de l'acció final.

Fase 5. Gestions administratives per a la realització de l'acció final (comunicació de la Generalitat de l'activitat, contractació del serveis necessaris, informes i compres...).

Fase 6. Publicitat de l'activitat conjuntament amb el grup representant.

Fase 7. Realització de l'acció i avaluació d'aquesta.

### **Quins mecanismes i eines participatives s'han fet servir?**

*(Tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC en el procés, etc.)*

La població ha participat en diferents fases i per mitjà de diferents instruments - Assistint i efectuant preguntes en l'acte públic de presentació del projecte, - a través de la web decidimhostalric.cat, i des de l'App municipal, - Dipositants butlleta de propostes en les bústies o per web i/o app, - Fòrum ciutadà, - Participant en la votació final, - Assistint acte escrutini.

Acció juvenil: Coordinació amb les persones delegades dels cursos esmentats anteriorment sent conscients que són persones votades pels companys i companyes de classe i per tant, tenen un paper representatiu. Creació d'espais de participació a través de dinàmiques realitzades durant les reunions on cadascú tenia el seu espai per opinar. La tria de l'acció final va ser totalment basada en les seves demandes.

### **Quin ha estat el calendari o cronograma del procés?**

*(Inseriu el calendari o cronograma)*

- 1.- Fase informativa: del 2 al 9 de maig de 2022.
- 2.- Període de presentació de propostes: del 10 al 31 de maig de 2022.
- 3.- Període de filtratge de propostes: de l'1 de juny al 6 de juliol de 2022.
- 4.- Fòrum ciutadà de priorització participativa: 7 de juliol de 2022.
- 5.- Fase Informativa projectes finalistes: de l'11 de juliol al 31 d'agost de 2022.
- 6.- Votacions: del 1 al 14 de setembre de 2022.
- 7.- Escrutini i proclamació de resultats: 16 de setembre de 2022 a les 12h sala de plens.
- 8.- Implementació de la proposta: any 2023

Acció Juvenil:

Fase 0. Preparació dels materials comunicatius en format audiovisual i en paper – Gener 2022.

Fase 1. Presentació de la proposta a l'equip directiu de l'institut Vescomtat de Cabrera – Gener 2022.

Fase 2. Coordinació amb les persones tutores dels cursos 3r i 4rt d'ESO

Fase 3. Presentació del projecte a l'alumnat de 3r i 4rt d'ESO i calendarització de les reunions amb el grup representant – Febrer 2022.

Fase 4. Realització de les reunions amb el grup representant, sent un total de 5 reunions. En aquestes reunions es va treballar les demandes i necessitats de les persones joves i la planificació i organització de l'acció final – Del març al juny del 2022.

Fase 5. Gestions administratives per a la realització de l'acció final (comunicació de la Generalitat de l'activitat, contractació dels serveis necessaris, informes i informes...) – Abril i maig 2022.

Fase 6. Publicitat de l'activitat conjuntament amb el grup representant – Juny 2022.

Fase 7. Realització de l'acció i avaluació d'aquesta – Juliol 2022.

**▲ No empleneu aquest apartat si no hi ha accions innovadores o d'alineament a objectius de desenvolupament sostenible (ODS)**

**Originalitat o innovació en el procés participatiu  
(fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania)**

**Quines accions innovadores s'han implementat?**

Aquest any hem implementat per primer cop el projecte Acció juvenil, com a eina de participació centrada exclusivament en la població juvenil. Ha estat un procés d'aprenentatge

**Per què són innovadores?**

L'acció juvenil ha estat un projecte innovador perquè fins ara no es dedicava una especial atenció a aquesta franja d'edat. Això ha implicat que el disseny i implementació de l'acció s'adequés a la població objecte de la intervenció.

**Com s'ha alineat el projecte amb els ODS 5,10,16 o 17?**

OD5 Igualtat de gènere.

Tot el projecte ha tingut aquest OD com a eix transversal. Tant a l'hora de garantir la participació paritària, com en el disseny i execució de l'acció realitzada.

**OD10 Reducció de les desigualtats:**

En la tria de l'acció que es va realitzar vàrem valorar de quina manera podria beneficiar-se el major nombre de persones joves, i vàrem estar reflexionant si hi havia res que fes limitar la participació d'alguna persona: l'objectiu era garantir l'accés a tothom

**OD 16 Pau Justícia i institucions sòlides:** El projecte s'ha realitzat amb total transparència (des de l'elecció dels seus participants directes, com de la gestió dels recursos gestionats). I el grup de joves motor ha estat informat de tota la gestió econòmica i administrativa derivada del mateix. Aquest proper curs 22/23 volem tornar a repetir el projecte i ens agradaria que els joves que hi van participar continuessin vinculats, a més a més d'incorporar noves persones.

Un cop finalitzi aquest projecte ens agradaria poder continuar vinculant a aquesta joves amb l'Àrea de joventut de l'ajuntament, per tal de treballar conjuntament en algunes de les línies de treball incloses en el Pla Local de Joventut.

**OD17 Aliances per a aconseguir objectius:** Per a dur a terme el projecte també es va convidar algunes entitats del poble, com ara l'AFA del IES Vescomtat de Cabrera que ens va donar suport durant el procés, i amb qui, arrel d'aquesta acció, s'han programat accions conjuntes a dur a terme durant el curs 22/23.

**Pla de comunicació vinculat al procés participatiu**

**Quines són les accions comunicatives que s'han portat a terme?**

*Memòria del projecte  
(annex II del compte Justificatiu)  
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

S'ha creat una web específica (decidimhostalric.cat). S'ha editat un fulletó informatiu a l'inici del procés, que fou repartit casa per casa, amb els detalls del projecte, el calendari... S'ha dut a terme un pla especial de difusió del procés a través dels canals comunicatius habituals de l'Ajuntament: xarxes socials, web municipal i revista d'informació municipal.

Acció juvenil: Comunicació a l'alumnat amb format audiovisual, en paper i en reunions conjuntes amb els i les representants dels cursos esmentats, sent aquests el que després ho comunicaven a la seva classe. Publicació del projecte i de l'acció final a les xarxes socials de l'Ajuntament.

#### **Quin ha estat el calendari de les accions comunicatives?**

Pressupostos participatius:

- Fase informativa: Setmanes 1 - 4.
- Fòrum ciutadà de priorització participativa: Setmana 11
- Fase Informativa projectes finalistes: setmanes de la 12 a la 18
- Escrutini i proclamació de resultats: Setmana 20 i 21

Acció juvenil: de febrer a març comunicació amb els i les representants i del gener al juliol del 2022 accions comunicatives a les xarxes socials esmentant les diverses fases del projecte

### **Disseny del seguiment, retorn i avaluació**

#### **Com s'ha fet el seguiment del procés?**

Pressupostos participatius s'han creat dos òrgans: un grup de treball per a la coordinació i seguiment de totes les tasques i una taula tècnica de validació.

Acció juvenil: s'ha fet un seguiment continuat de totes les accions realitzant reunions de coordinació amb el grup representant, l'equip directiu de l'institut Vescomtat de Cabrera i les persones tutores si s'esqueia.

#### **Amb quins indicadors s'ha avaluat?**

- Nombre total de propostes recollides per qualsevol de les dues vies estipulades: web i butlleta en paper
- Percentatge de propostes vàlides
- Nombre total de propostes finalistes i sotmeses a votació
- Nombre absolut de persones participants en el procés de votació final
- Percentatge de participació en el procés de votació final sobre el total del cens dret a vot

Acció juvenil:

- Nombre de persones en el grup motor
- Nombre de reunions realitzades
- Valoració qualitativa del procés participatiu
- Valoració qualitativa de l'acció final

#### **Quines accions de retorn del procés a la ciutadania s'han efectuat?**

Un cop acabat el procés de filtratge de les propostes recollides efectuat per la Taula Tècnica de Validació, es va publicar un llistat amb totes les propostes desestimades i una justificació dels motius que han conduït a la seva exclusió.

Amb caràcter previ a la votació es va dur a terme una campanya comunicativa dels projectes finalistes.

