



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 26 DE FEBRER DE 2018

La sessió Plenària del dia 26 de febrer de 2018 es va haver d'ajornar i finalment s'ha celebrat el dia 1 de març de 2018.

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2018000001
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 1 de març de 2018
Hora d'inici: 12:00 h
Hora de fi: 13:10 h
Lloc: sala de Plens

Hi assisteixen:

Sr. Marc Prat Arrey
Sr. Francesc Verdera i Rosell
Sr. Joan Albamonte i Ventayol
Sr. Cosme Damian Moreno i Hermoso
Sra. Núria Ibáñez i Resplandis
Sra. Maria Perramon i Mir

Excusen la seva absència:

Sra. Núria Ibáñez i Resplandis
Sr. David Vigo i Anglada
Sr. Jordi Maymó i Puig

Sra. Raquel Costa Iglesias, secretària-interventora que en dóna fe.

ORDRE DEL DIA:

- 1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR.
- 2.- APROVACIÓ SESSIONS PLENÀRIES ANY 2018.
- 3.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ PRESSUPOST AJUNTAMENT NÚMERO 1/2018, MITJANÇANT CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENT DE CRÈDIT.
- 4.- APROVACIÓ PROJECTE D'OBRES D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS, ESPAIS VERDS I MILLORES D'ACCESSOS EN ELS EDIFICIS DEL BARRI DEL PAVELLÓ DE RIBES DE FRESER.
- 5.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ PRESSUPOST AJUNTAMENT NÚMERO 2/2018 MITJANÇANT CRÈDITS EXTRAORDINARIS.
- 6.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ I RECAPTACIÓ DE TRIBUTS LOCALS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC AL CONSORCI DE RECAPTACIÓ Cerdanya Ripollès.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

7.- APROVACIÓ DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES CORRESPONENTS A LA GESTIÓ DELS SISTEMES DE SANEJAMENT EN ALTA DEL TERME MUNICIPAL DE RIBES DE FRESER AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS.

8.- APROVACIÓ CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS.

9.- APROVACIÓ CONVENI PEL COFINANÇAMENT DELS SERVEIS DE JOVENTUT CORRESPONENTS A L'ANY 2018 AMB EL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS.

10.- APROVACIÓ COMPTES DE RECAPTACIÓ 2017 DEL CONSORCI SERVEI DE RECAPTACIÓ Cerdanya-Ripollès.

11.- APROVACIÓ COMPTES RECAPTACIÓ 2017 DE XALOC.

12.- APROVACIÓ RATIFICACIÓ ACORD DE MODIFICACIÓ ESTATUTS CONSORCI DEL TER.

13.- APROVACIÓ FESTES LOCALS ANY 2019.

14.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE SEGUIMENT DEL PLA D'AJUST CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DE 2017.

15.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA.

16.- PRECS I PREGUNTES

Desenvolupament de la sessió

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

Sotmesa l'acta de la sessió anterior de data 18 de novembre de 2017, a consideració dels membres del Plenari Municipal presents a la sessió, aquesta s'aprova per unanimitat dels assistents.

2.- APROVACIÓ SESSIONS PLENÀRIES ANY 2018

Aprovat per unanimitat
 SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
 Data: 26 de febrer de 2018
 Àrea: SECRETARIA
 Expedient núm. 1032-000001-2018

Atesa la necessitat d'establir el calendari de sessions Plenàries a celebrar l'any 2018 en la forma que es transcriu a continuació:

Any 2018	Data Comissió Informativa	Data Plenari Municipal
Febrer	Dimecres dia 21	Dilluns dia 26
Abril	Dimecres dia 25	Dilluns dia 30



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Juny	Dimecres dia 20	Dilluns dia 25
Setembre	Dimecres dia 12	Dilluns dia 17
Octubre	Dimecres dia 24	Dilluns dia 29
Desembre	Dimecres dia 12	Dilluns dia 17

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el calendari de sessions Plenària a celebrar l'any 2018 en la forma que s'ha transcrit a la part positiva anterior.

SEGON.- PUBLICAR el present acord a la pàgina web de l'Ajuntament.

3.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ PRESSUPOST AJUNTAMENT NÚMERO 1/2018, MITJANÇANT CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENT DE CRÈDIT

Aprovat per unanimitat
 SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
 Data: 26 de febrer de 2018
 Àrea: SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA
 Expedient núm. 1627-000003-2018

Atès que mitjançant Decret de l'Alcaldia de data 13 de febrer de 2018, s'inicia l'expedient per a l'aprovació de la modificació de crèdit número 1/2018, mitjançant suplement de crèdits i crèdit extraordinari amb la finalitat de poder atendre les despeses que es detallen a continuació:

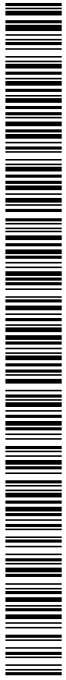
APLICACIÓ DE DESPESES	PRESSUPOSTÀRIA	DE	SUPLEMENT DE CRÈDIT
321.48001 Subv escola de neu CEIP Mare de Déu de Núria			650,00 €
943.46607 Quota BTT Agència Ripollès Desenvolupament			913,60€

APLICACIÓ DE DESPESES	PRESSUPOSTÀRIA	DE	CRÈDIT EXTRAORDINARI
1531.62100 Inv en camins públics			49.836,38 €

APLICACIÓ D'INGRESSOS	PRESSUPOSTÀRIA	
75080 Subv Governació per inversió en camins		47.344,56 €

BAIXA PARTIDES DE DESPESA	
929.5000 Fons de contingència	4.055,42 €

Atès que segons la normativa d'hisendes locals i el RD 500/90, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent i en el pressupost de la corporació no hi hagi crèdit, o sigui insuficient o no ampliable, l'alcalde-president ha





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

d'ordenar la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit.

El finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

Atès el que estableix l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i als articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990.

Atès que de conformitat amb els articles 22.2.e) i 47 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local, l'aprovació de la present modificació del pressupost es competència del Ple de l'Ajuntament per majoria simple.

Per tot el que s'acaba d'exposar, és pel que es proposa al Plenari Municipal, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'expedient de modificació de pressupost vigent de la Corporació mitjançant suplement de crèdits i crèdit extraordinari número 1/2018, que cal finançar mitjançant nous ingressos i disminució d'altres partides tal i com s'indica en la part expositiva anterior.

SEGON.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

4.- APROVACIÓ PROJECTE D'OBRES D'URBANITZACIÓ DELS CARRERS, ESPAIS VERDS I MILLORES D'ACCESSOS EN ELS EDIFICIS DEL BARRI DEL PAVELLÓ DE RIBES DE FRESER

Aprovat per unanimitat
SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
Data: 26 de febrer de 2018
Àrea: SECRETARIA
Expedient núm. 2388-000002-2018

Vist el projecte de les obres d'urbanització dels carrers, espais verds i millores d'accessos en els edificis del Barri del Pavelló de Ribes de Freser, redactat pels serveis tècnics municipals, amb un pressupost 467.677,06 euros i 98.212,18 euros d'IVA.

Vist el que estableix l'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 22 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el projecte de les obres d'urbanització dels carrers, espais verds i millores d'accessos en els edificis del Barri del Pavelló de Ribes de Freser, redactat pels serveis tècnics municipals, amb un pressupost 467.677,06 euros i 98.212,18 euros d'IVA.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

SEGON.- Sotmetre'l a informació pública pel termini d'un mes mitjançant anunci en el Butlletí de la Província i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament a fi que qualsevol que ho desitgi pugui examinar-lo i presentar totes les al·legacions o observacions que consideri oportunes.

5.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ PRESSUPOST AJUNTAMENT NÚMERO 2/2018 MITJANÇANT CRÈDITS EXTRAORDINARI

Aprovat per unanimitat
 SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
 Data: 26 de febrer de 2018
 Àrea: SECRETARIA INTERVENCIO
 Expedient núm. 1627-000004-2018

Atès que mitjançant Decret de l'Alcaldia de data 19 de febrer de 2018, s'inicia l'expedient per a l'aprovació de la modificació de crèdit número 2/2018, mitjançant crèdit extraordinari amb la finalitat de poder atendre les despeses que es detallen a continuació:

APLICACIÓ DESPESES	PRESSUPOSTÀRIA	DE	CRÈDIT EXTRAORDINARI
450.60901 – Pla de Barris			688.637,65 €

APLICACIÓ D'INGRESSOS	PRESSUPOSTÀRIA		
76007 – Subvenció Pla de Barris			688.637,65 €

Atès que segons la normativa d'hisendes locals i el RD 500/90, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent i en el pressupost de la corporació no hi hagi crèdit, o sigui insuficient o no ampliable, l'alcalde-president ha d'ordenar la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit.

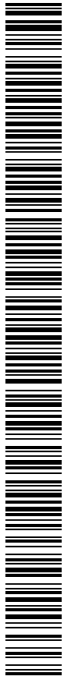
El finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

Atès el que estableix l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i als articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990.

Atès que de conformitat amb els articles 22.2.e) i 47 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local, l'aprovació de la present modificació del pressupost es competència del Ple de l'Ajuntament per majoria simple.

Per tot el que s'acaba d'exposar, és pel que es proposa al Plenari Municipal, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'expedient de modificació de pressupost vigent de la Corporació mitjançant suplement de crèdits i crèdit extraordinari número 1/2018, que cal finançar





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

mitjançant nous ingressos i disminució d'altres partides tal i com s'indica en la part expositiva anterior.

SEGON.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

6.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ I RECAPTACIÓ DE TRIBUTS LOCALS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC AL CONSORCI DE RECAPTACIÓ Cerdanya Ripollès

Aprovat per unanimitat
 SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
 Data: 26 de febrer de 2018
 Àrea: SECRETARIA
 Expedient núm. 1861-000030-2017

Atès que des de l'any 1996, els Consells Comarcals del Ripollès i la Cerdanya presten, ininterrompudament, el servei de gestió, liquidació i recaptació dels tributs locals de l'IBI i de l'IAE, i la recaptació d'altres tributs i ingressos de Dret públic, mitjançant el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès.

Atès que la Junta del Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, en la seva sessió de data 25 de novembre de 2009, va acceptar la renovació de la delegació de les facultats de gestió, liquidació i recaptació dels tributs municipals i altres ingressos de dret públic acordada pels diferents municipis a favor dels Consells Comarcals del Ripollès i de la Cerdanya i, per extensió al propi Consorci, d'acord amb el contingut del "Conveni de delegació de competències de gestió, liquidació i recaptació de tributs locals".

Atès que el president del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès, en data 10 de novembre de 2017, per decret de presidència, va resoldre aprovar la modificació del Conveni de delegació de competències de gestió, liquidació i recaptació de tributs locals i altres ingressos de dret públic, exposant entre d'altres la necessitat d'ajustar el conveni a la prestació actual del servei i a les diferents sol·licituds formulades pels ajuntaments, el qual queda com següeix:

“ CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ I RECAPTACIÓ DE TRIBUTS LOCALS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC
, ... de de 2017.

REUNITS,

D'una banda, l'Il·lm/a. senyor/a xxxxxxx, alcalde/ssa president/a de l'Ajuntament de xxxxxxx, degudament facultat/da per aquest acte, per acord adoptat pel Ple, en la seva sessió de data, assistida pel secretari de la corporació, senyor/a xxxxxxx, i d'altra,





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

El l'Il·lm. senyor, president del Consell Comarcal de, degudament facultat per aquest acte, per acord adoptat pel Ple, en la seva sessió de data, assistit per, i d'altra,

El senyor Ramon Moliner i Serra, president del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès, degudament facultat per aquest acte, per acord adoptat per la Junta de Govern, en la seva sessió de data, assistit per la secretària del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès, senyora

MANIFESTEN:

1.- L'1 de gener de 1994 els Consells Comarcals del Ripollès i la Cerdanya van assumir l'exercici de les competències delegades pels municipis del seu àmbit territorial en matèria de gestió, liquidació i recaptació de tributs locals a la Diputació de Girona, que va cessar els seus serveis.

Des del 1996, els Consells Comarcals del Ripollès i la Cerdanya presten, ininterrompudament, el servei de gestió, liquidació i recaptació dels tributs locals de l'IBI i de l'IAE, i la recaptació d'altres tributs i ingressos de Dret públic, mitjançant el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès.

2.- La Junta del Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, en la seva sessió de data 25 de novembre de 2009 va acceptar la renovació de la delegació de les facultats de gestió, liquidació i recaptació dels tributs municipals i altres ingressos de dret públic acordada pels diferents municipis a favor dels Consells Comarcals del Ripollès i de la Cerdanya i, per extensió al propi Consorci, d'acord amb el contingut del "Conveni de delegació de competències de gestió, liquidació i recaptació de tributs locals". L'acceptació d'aquestes delegacions es van publicar als Butlletins oficials de la província de Girona de dates 10.5.10, 17.5.10 i 15.6.10.

Després de més de 20 anys de prestar per delegació els serveis de gestió i recaptació als municipis, es fa necessari modificar en part el conveni actualment vigent, a fi d'ajustar-lo a la prestació actual del servei i a les diferents sol·licituds formulades pels ajuntaments. D'entre els canvis que s'introdueixen al conveni hi ha:

- L'aplicació d'una taxa de cobrament diferent per aquells municipis que no vulguin bestreta en concepte d'avançament de la recaptació
- Les bestretes que s'atorguen en concepte de la recaptació de l'IBI i de l'IAE a raó del 80% del que es va recaptar en voluntària l'exercici anterior, o del 40% de la recaptació en voluntària obtinguda durant cada període de cobrança de l'IBI de l'any anterior pels municipis que cobrin l'IBI de forma fraccionada, es pagaran mensualment a partir del gener.
- D'aquells tributs dels que no es concedeix bestreta, el Consorci efectuarà , si correspon, un lliurament a compte de la liquidació trimestral en el mes següent a cada mensualitat.
- La repercussió dels costos de notificació i tramitació de la recaptació de les multes en període voluntari i executiu als ajuntaments.

3.- L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local estableix que és competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs propis, sens perjudici de les delegacions que puguin atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

En el mateix sentit es pronuncia l'article 7 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 42 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, que estableix que els municipis poden delegar en la comarca llurs facultats tributàries de gestió, recaptació, inspecció i revisió.

4.- L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic determina que els convenis hauran de tenir una duració determinada que no podrà ser superior a 4 anys, si bé en qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts que subscriuen aquest conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

L'article 110.3 de la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya determina que els convenis s'han de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

En conseqüència i reconeixent-se les parts concurrents la capacitat jurídica i d'obrar necessària per a l'atorgament d'aquest conveni i amb voluntat d'obligar-se

CONVENEN:

I. DELEGACIÓ. L'Ajuntament de xxxxxx renova la delegació a favor del Consell Comarcal, de les facultats de gestió, liquidació i recaptació dels tributs municipals i altres ingressos de dret públic del municipi, d'acord amb els pactes d'aquest conveni. L'esmentada delegació s'estén al "Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès", l'ens mitjançant el qual els Consells Comarcals de la Cerdanya i el Ripollès exerceixen les facultats delegades.

II. FACULTATS DELEGADES. El Consell Comarcal, mitjançant el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès, i d'acord amb els seus Estatuts, exercirà les facultats delegades de la competència municipal següents:

- a) La gestió, la liquidació i la recaptació de l'Impost Sobre Béns Immobles de Naturalesa Urbana i Rústica i de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en l'àmbit d'allò que disposen els articles 77.1 i 91.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'apravà el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- b) La recaptació en període voluntari i/o en via de constrenyiment dels altres tributs i ingressos de dret públic municipals, objecte de padró, matrícula o registre i també els resultants de liquidacions que l'Ajuntament encomani expressament al Consell Comarcal.

L'abast de la delegació es concreta en els tributs i ingressos de dret públic municipals que es detallen a l'ANNEX d'aquest conveni. No obstant això, la relació continguda a l'annex adjunt podrà ser ampliada o reduïda, si s'adopta el pertinent acord per l'òrgan de govern municipal, competent a l'efecte, el qual haurà de ser degudament notificat al Consell Comarcal del Ripollès i al Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès i acceptada per aquests ens.

III. ÀMBIT DE LA DELEGACIÓ DE L'APARTAT a) DEL PACTE II. La gestió, la liquidació i la recaptació de l'Impost Sobre Béns Immobles de Naturalesa Urbana i Rústica i de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en l'àmbit d'allò que disposen els articles 77.1 i 91.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

de les hisendes locals, s'exercirà d'acord amb el que disposa aquesta Llei, la Llei general tributària, el Reglament general de recaptació i l'Ordenança general de gestió, liquidació i recaptació del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès.

A tal efecte, l'Ajuntament haurà de comunicar al Consorci, durant els 15 primers dies del mes de gener de cada anualitat en curs, el tipus impositiu en vigor d'aquests impostos, (IBI i IAE).

Si en un exercici concret l'ajuntament sol·licita actualització de valors cadastrals a la Gerència Territorial del Cadastre de Girona, el termini màxim per a comunicar els tipus impositius de l'IBI al Consorci serà l'1 de març de l'exercici en què han d'aplicar-se.

IV. ÀMBIT DE LA DELEGACIÓ DE L'APARTAT b) DEL PACTE II. La delegació s'estén a totes les funcions que corresponguin com a òrgan recaptador dels conceptes que figuren en l'apartat b) del pacte II i que hagin estat objecte de delegació o encàrrec de gestió, i s'exercirà d'acord amb allò que disposa el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, el Reglament general de recaptació i l'Ordenança de gestió, liquidació i recaptació del Consorci Servei de Recaptació Cerdanya - Ripollès i d'acord, també, amb les clàusules següents d'aquest conveni.

Aquesta delegació comprèn expressament la facultat de signatura de les providències de constrenyiment i altres tràmits que resultin necessaris per a la gestió recaptadora, si bé per a la subhasta d'immobles es requerirà l'autorització del/de la Sr./a Alcalde/ssa.

V. GESTIÓ DE COBRAMENT.

V.1. El Consell Comarcal, a través del Consorci, s'obliga a efectuar el cobrament en voluntària, en els períodes següents:

- 1r període de cobrament: de l'1 de febrer a l'1 d'abril.
- 2n període de cobrament : del 15 d'abril al 30 de juny.
- 3r període de cobrament : del 15 de setembre al 15 de novembre.

En el 1r període de cobrament es recaptarà:

- L'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Altres taxes (excepte escombraries i guals), a elecció de l'ajuntament.

En el 2n període de cobrament es recaptarà:

- El 100% o el 50% de l'Impost sobre béns immobles de naturalesa urbana, a elecció de l'Ajuntament, el qual ho comunicarà al Consorci abans del 15 de gener.
- L'Impost sobre béns immobles de naturalesa rústica, excepte els municipis que hagin efectuat una revisió cadastral, que podran optar per fraccionar-lo com l'IBI d'urbana.
- Escombraries domiciliàries i guals.
- Altres taxes a elecció de l'ajuntament.

En el 3r període de cobrament es recaptarà:

- El 50% de l'Impost sobre béns immobles de naturalesa urbana i rústica, si és el cas.
- L'Impost sobre activitats econòmiques.
- Taxa d'escombraries industrials i comercials.
- Altres taxes a elecció de l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

En tot cas el Consorci s'obliga a mantenir informat a l'ajuntament de les incidències del procés de recaptació, d'ofici o a petició del propi Ajuntament.

V.2. L'Ajuntament per la seva banda, es compromet a:

a) Presentar al Consorci les llistes cobratòries i mitjans de cobrament, en el suport establert i degudament actualitzats, en els terminis següents:

1r cobrament: fins el 15 de gener de cada exercici

2n cobrament: fins el 15 de març de cada exercici.

3r cobrament: fins el 15 de juliol de cada exercici.

b) Complimentar les peticions d'ampliació i aclariment de dades que li formuli el Consorci, i lliurar les oportunes certificacions, així com resoldre en els terminis reglamentaris les propostes sobre anul·lació d'instruments de cobrament i els expedients de fallits o incobrables que li proposi el Consorci.

c) Col·laborar amb el recaptador, facilitant-li un local adient per a les diligències pròpies de la seva funció.

VI. CÀRRECS. Els càrrecs d'exaccions en voluntària es formularan per l'Ajuntament al Consorci, tenint en compte allò que es preveu en l'apartat V.2.a) anterior, de la forma següent:

1.- Plec de càrrec pròpiament dit, per triplicat, on constarà el període, conceptes i quantitats parcials i totals.

2.- Llistes cobratòries o liquidacions en el suport establert i en la forma que els diferents Ajuntaments acostumen a realitzar-les.

3.- També, i en casos molt especials, podran admetre's llistats de cobrament de valors rebuts i liquidacions directes en paper. En aquest supòsit s'estendran a màquina o amb impressió mecanitzada i, en el seu cas, portaran les signatures necessàries per a la seva correcta tramitació.

4.- Respecte del cobrament en executiva, tots els valors que es vulguin carregar al Consorci hauran d'haver estat prèviament notificats als contribuents (amb notificació individual o col·lectiva, segons correspongui), de forma que ningú pugui al·legar no estar notificat o que la notificació és defectuosa. El Consorci, en el termini de dos mesos a comptar del càrrec, podrà datar d'ofici i retornar a l'Ajuntament els valors que manifestament apareguin no notificats o defectuosament tramitats, per tal que l'Ajuntament esmeni els errors i defectes i els torni a carregar posteriorment.

VII. INGRESSOS I LIQUIDACIONS. Per tots els tributs excepte IBI i IAE que es regulen en l'apartat següent, el Consorci efectuarà, si correspon, un lliurament a compte de la liquidació trimestral en el mes següent a cada mensualitat. La liquidació trimestral, que s'efectuarà en el mes següent a la fi del trimestre natural, es realitzarà respecte de tota la recaptació obtinguda tant en període voluntari com en executiu durant el trimestre anterior, i s'abonaran a cada ajuntament els imports que li pertocuin, prèvia deducció dels lliuraments a compte de la recaptació, de les devolucions satisfetes per compte de l'entitat i de les taxes pel servei de recaptació.

VIII. BESTRETES. Per tal de facilitar la tresoreria dels ajuntaments, el Consorci concedirà bestretes, a les corporacions que ho sol·licitin, pel concepte de l'Impost sobre Béns



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Immobles de naturalesa urbana i rústica i de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en la forma següent:

Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana i rústica:

- Els municipis que cobrin la totalitat de l'IBI en el 2n període de cobrament (15 d'abril a 30 de juny), percebran bestretes que es calcularan sobre el 80% de la recaptació en voluntària obtinguda durant l'any anterior.
La liquidació s'efectuarà en el mes següent a la fi del període de cobrament en voluntària, i es retindrà l'import de les bestretes que s'aniran pagant en els mesos que resten fins a final d'exercici.
- En els municipis que cobrin l'IBI de forma fraccionada en dos períodes de cobrament, les bestretes es calcularan sobre el 40 % de la recaptació en voluntària, obtinguda durant cada període de cobrança de l'IBI de l'any anterior.
La liquidació es realitzarà al final de cada període de cobrança.

Impost sobre Activitats Econòmiques:

- En els municipis amb un import de recaptació en voluntària per quota municipal superior a 10.000 €, les bestretes es calcularan sobre el 80% de la recaptació obtinguda l'any anterior.
Les bestretes es faran efectives mensualment a partir del mes de gener.

IX. DEVOLUCIONS A CONTRIBUENTS. El Consorci efectuarà les devolucions als contribuents pels ingressos indeguts dels impostos assenyalats en el pacte II.a) d'aquest conveni, les quals seran deduïdes dels imports a satisfer per les liquidacions mensuals que es realitzin a l'Ajuntament.

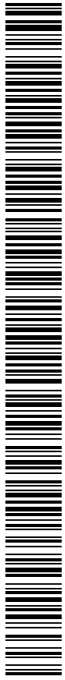
X. TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE COBRAMENT.

- a) En voluntària, l'equivalent al cost real aproximat del servei. S'estableixen dues modalitats:
- Ajuntaments que no sol·licitin bestretes (avançaments de la seva recaptació): 3,2 per cent de la xifra recaptada
 - Ajuntaments que sol·licitin bestretes de l'IBI i de l'IAE: 3,5 per cent de la xifra recaptada.

La sol·licitud ha de presentar-se al registre del Consorci abans de l'1 d'octubre de l'exercici anterior al que hagi de pagar-se la bestreta. Aquesta sol·licitud es resoldrà per Decret de Presidència.

- b) En executiva, la meitat del recàrrec de constrenyiment.
- c) En el supòsit de cobrament en via de constrenyiment de valors no gestionats pel Consorci en voluntària, la totalitat del recàrrec de constrenyiment.
- d) Els interessos de demora que tindran el mateix tractament que les taxes pel servei de cobrament en executiva.
- e) Recaptació en voluntària de multes i sancions administratives:
- El 15% del principal recaptat.

Es repercutirà a l'ajuntament l'import que es derivi de les despeses de notificació amb avís de recepció de la denúncia i/o sanció tramitada (amb independència de la taxa pel servei de recaptació)





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

f) Recaptació en executiva de multes i sancions administratives:

- El 20% del principal
- 100% sobre el recàrrec aplicat
- 100% dels interessos de demora
-

En la liquidació de cada mes, el Consorci retindrà la taxa pel servei de cobrament, els recàrrecs i els interessos de demora que li pertoquin.

En el cas que en la recaptació de l'IBI i l'IAE s'hagi optat per l'obtenció de bestreta, la taxa pel servei de cobrament s'aplicarà sobre l'import de la bestreta, i tindrà la consideració de "a compte" de la liquidació definitiva que s'efectuarà el mes de

desembre. En aquesta liquidació definitiva es calcularan i retindran la resta de recàrrecs i interessos de demora que li pertoquin.

XI. RENDIMENT DE COMPTES. El Consorci rendirà a l'Ajuntament el compte anual de gestió recaptatòria dins del primer mes de l'any, referit a l'any anterior.

XII. FIANÇA. El Consorci queda rellevat de la prestació de fiança per respondre de la gestió recaptatòria, sens perjudici de les garanties que pugui demanar als recaptadors o altre personal que intervingui en la gestió del Servei.

XIII. DURACIÓ I EXTINCIÓ.

Aquest conveni tindrà una duració de 4 anys, a comptar des de la data de la seva formalització. No obstant això, en qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts que subscriuen aquest conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

En cas d'extinció, qualsevol de les parts ha de comunicar a l'altra, abans del dia primer de juliol de l'exercici corrent, la seva decisió de no continuar-lo l'any següent, cas en què a partir del 16 d'agost de l'any de la denúncia, ja no es formularan ni s'admetran nous càrrecs.

L'extinció del contracte obligarà al Consorci, a més de rendir el compte extraordinari i de realitzar la preceptiva liquidació econòmica, a fer una liquidació total dels valors que encara estiguin en el seu poder, fent-ne lliurament a l'Ajuntament.

Qualsevol modificació del contingut d'aquest contracte requerirà el mateix procediment seguit per a la seva aprovació.

XIV. VALORS ENDARRERITS. Estaran compresos en aquest contracte els valors endarrerits, els quals hauran de reunir les condicions següents:

- a) Que no hagin prescrit, circumstància que certificarà l'interventor o el secretari - interventor, en el moment d'efectuar el càrrec.
- b) Si es tracta de valors que s'han de cobrar en període voluntari, es materialitzaran en la forma assenyalada en el punt VI del present conveni.
- c) Si es tracta de valors en executiva, s'haurà d'acompanyar la providència de constreyniment i, a més, cas de no ser valor en rebut, la corresponent certificació de descobert.





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Els valors endarrerits que actualment obrin en poder d'altres Serveis de Recaptació hauran de reunir els mateixos requisits assenyalats anteriorment.

XV. ALTRES SERVEIS I PRESTACIONS QUE REALITZA EL CONSORCI ALS MUNICIPIS.

El Consorci Servei de Recaptació Cerdanya Ripollès prestarà a més, a l'Ajuntament, els serveis següents:

- El Consorci Servei de Recaptació assumirà, sense càrrec pel municipi, els convenis i les accions que el municipi tingui o pugui tenir concertades en el futur amb el Centre de Gestió Cadastral en ordre a l'actualització del cadastre de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana i realitzarà, en tot cas, els tràmits de modificacions i actualitzacions fins a la seva presentació al Centre de Gestió Cadastral i, a tal efecte, l'Ajuntament faculta al Consorci per a formalitzar la documentació i el conveni que correspongui amb aquell organisme.

XVI- NORMATIVA SUBSIDIÀRIA.

En tot allò no previst en aquest contracte s'estarà a allò que disposa la Llei general tributària, les normes del Reglament general de recaptació, les Lleis de Règim local i l'ordenança General de gestió, liquidació i recaptació del Consorci Servei de Recaptació."

Segon. Ratificar aquest decret a la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Tercer. Notificar aquest decret d'aprovació de la modificació del Conveni de delegació de competències en matèria de gestió, liquidació i recaptació de tributs locals i altres ingressos de dret públic, als municipis de la comarca del Ripollès i als municipis de la comarca de la Cerdanya que tenen delegades les seves competències de gestió, liquidació i recaptació de tributs locals i altres ingressos de dret públic, així com als Consells Comarcals de la Cerdanya i del Ripollès, per a la seva aprovació. "

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR la modificació del Conveni de delegació de competències de gestió, liquidació i recaptació de tributs locals i altres ingressos de dret públic, en la forma que s'ha transcrit a la part expositiva anterior, destacant que la modificació s'efectua, entre d'altres motius, per la necessitat d'ajustar el conveni a la prestació actual del servei i a les diferents sol·licituds formulades pels ajuntaments.

SEGON.- COMUNICAR el present acord al Consorci de Recaptació Cerdanya-Ripollès del Consell Comarcal del Ripollès.

7.- APROVACIÓ DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES CORRESPONENTS A LA GESTIÓ DELS SISTEMES DE SANEJAMENT EN ALTA DEL TERME MUNICIPAL DE RIBES DE FRESER AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS

Aprovat per unanimitat
SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
Data: 26 de febrer de 2018

Àrea: SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA
Expedient núm. 1403-000012-2017



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Antecedents de fet:

1.- El Consell Comarcal del Ripollès, dins del seu àmbit territorial, gestiona per delegació, els sistemes de sanejament dels municipis de Camprodon, Nevà (Toses), Núria (Queralbs), Planoles, Ribes de Freser, Ripoll, Sant Joan de les Abadesses, Sant Pau de Segúries i Setcases, i s'encarrega de la seva explotació, manteniment i conservació mitjançant una empresa privada, a través d'un contracte de serveis.

El sistema de sanejament en alta del terme municipal de Ribes de Freser està constituït per la depuradora d'aigües residuals i el col·lector en alta. Correspon a l'Ajuntament la competència del tractament de les aigües residuals.

2.- L'ajuntament de Ribes de Freser, en la sessió plenària de data 24 de febrer de 2009, va delegar les competències de sanejament en alta al Consell Comarcal del Ripollès,

atesa la major especialització, infraestructura i personal que en aquest àmbit ja disposa aquesta corporació.

Aquella delegació no s'acompanyava del corresponent conveni. Per concretar l'abast concret de la delegació de cara a la incoació de l'expedient de contractació del servei d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament en alta dels municipis de Campdevànol, Camprodon, Llanars, Planoles, Queralbs (Núria), Ribes de Freser, Ripoll, Sant Joan de les Abadesses, Sant Pau de Segúries, Setcases i Toses (Nevà), i per a la determinació dels drets i obligacions de cadascuna de les parts, s'ha redactat el corresponent conveni, en els termes establerts a l'article 305.2 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Aquest Conveni ha estat aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Ripollès en la seva sessió de data 21 de novembre de 2017.

Fonaments de Dret:

I.- És una competència pròpia dels municipis el tractament de les aigües residuals de conformitat amb el que determina per l'article 66.3.l) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

II.- De conformitat amb el que disposa el Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya (TRLMAC), l'Agència Catalana de l'Aigua promou l'agrupació i la gestió de les instal·lacions de sanejament en entitats supramunicipals que actuïn com a administracions actuants territorials, amb estructura tècnica i administrativa suficient que permeti incrementar l'operativitat i l'eficàcia de l'administració dels recursos públics.

L'art. 25.1 c) del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

III.- Les delegacions de competències i la seva extinció, per revocació o per qualsevol altra causa s'han de publicar al (BOPG) Butlletí Oficial de la Província de Girona, i si escau, a la seu electrònica corresponent, en virtut del que disposa l'article 8.6 de la Llei



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La delegació de competències requereix l'adopció de l'acord per la majoria absoluta dels membres de la corporació, d'acord amb els articles 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

IV.- La delegació de competències de la gestió del sanejament en alta comporta necessàriament, per a la seva correcta execució, que a l'Ajuntament de Ripoll li resulta d'aplicació el Reglament regulador d'abocament d'aigües residuals de la comarca del Ripollès, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 117, de data 18 de juny de 2010. En efecte, l'article 2 d'aquest Reglament disposa que és d'aplicació en l'àmbit dels termes municipals que integren la comarca del Ripollès i que aboquin les aigües residuals a la xarxa de sanejament en alta gestionada pel Consell Comarcal del Ripollès, en el marc de la legislació autonòmica aplicable -actualment Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya i Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de Sanejament-.

El Reglament comarcal d'abocament d'aigües residuals, en el seu article 22 preveu la competència del Consell Comarcal per autoritzar les connexions d'abocament a la xarxa de sanejament en alta de la comarca i a la xarxa de sanejament municipal quan aboqui indirectament al col·lector, prèvia delegació dels ajuntaments afectats. Així mateix, l'article 6 d'aquest Reglament preveu la competència del Consell Comarcal per realitzar les inspeccions i expedients sancionadors de les empreses que es troben connectades a col·lector comarcal directament o bé indirectament, a través de la xarxa de sanejament municipal.

V.- L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic determina que els convenis hauran de tenir una duració determinada que no podrà ser superior a 4 anys, si bé en qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts que subscriuen aquest conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

L'article 110.3 de la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya determina que els convenis s'han de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

Per tot l'exposat, és pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Renovar la delegació al Consell Comarcal del Ripollès, en relació al sistema de sanejament en alta del terme municipal de Ribes de Freser, les competències següents: gestió i explotació, atorgament de les autoritzacions d'abocament, les inspeccions, sancions i rescabament dels eventuais sobrecostos d'explotació en els sistemes públics de sanejament del municipi, i aprovar el corresponent conveni de delegació i els seus annexos, que s'adjunten a aquest acord i en formen part integrant.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

SEGON.- Encarregar la publicació en el Butlletí oficial de la província de Girona d'aquesta delegació al Consell Comarcal del Ripollès, així com també encarregar al Consell Comarcal del Ripollès la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER.- Encarregar al Consell Comarcal del Ripollès la tramesa de la còpia del conveni i el seu acord d'aprovació al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya, que és accessible des de l'Eacat.

QUART.- Publicar el conveni al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, que és accessible des del Portal de la Transparència de la web d'aquest Ajuntament.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Ripollès per tal que procedeixi a acceptar la delegació acordada i notificar-ho a l'Agència Catalana de l'Aigua per al seu coneixement.

SISÈ.- Facultar, tant àmpliament com sigui necessari, l'alcalde o la persona en qui es delegui, en nom i representació de l'Ajuntament, perquè subscrigui la documentació oportuna per a l'execució d'aquest acord.

8.- APROVACIÓ CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS

Aprovat per unanimitat
SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
Data: 26 de febrer de 2018
Àrea: SECRETARIA
Expedient núm. 1376-000001-2018

L'any 1998 es van signar els convenis entre tots els ajuntaments de la comarca i el Consell Comarcal del Ripollès, pels quals aquells li delegaven les competències municipals necessàries per a la prestació de la gestió dels residus sòlids municipals, que inclou la prestació dels serveis municipals de la recollida, del transport, de la valoració, la disposició i el rebuig, el servei de deixalleria i la recollida del vidre, el paper i el cartró. L'objectiu de la signatura d'aquest conveni del 1998 era prestar els serveis de manera conjunta amb la resta de municipis del Ripollès.

Els convenis de delegació de competències subscrits el 1998 han mantingut la seva vigència fins l'actualitat.

Han transcorregut gairebé 20 anys des de la formalització d'aquells convenis i esdevé necessari adaptar el seu contingut als canvis normatius que s'han produït. Així mateix, cal adaptar el contingut dels convenis als serveis que efectivament es presten als municipis i regular els drets i obligacions de cadascuna de les parts.

Així mateix, esdevé necessari preveure que la vigència de la delegació d'aquestes competències sigui coincident amb la vigència prevista per al nou contracte de la recollida i el transport als gestors autoritzats dels residus sòlids municipals de tots els municipis de la comarca, excepte Camprodon, que va ser adjudicat per acord del Consell de Govern de data 4 de juliol de 2017. L'inici de la prestació efectiva d'aquest nou contracte està previst pel dia 1 de juliol de 2018.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Està previst que el nou contracte del servei de deixalleries d'àmbit comarcal iniciï la seva vigència el dia 1 de juliol de 2018, en cas que no fos així, s'hauria d'aprovar una addenda al conveni per adaptar-s'hi.

Fonaments de Dret:

I.- De conformitat amb l'article 26. 1 a) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les Bases del règim local, és competència dels ajuntaments la recollida de residus municipals.

Els ajuntaments de la comarca del Ripollès van delegar al Consell Comarcal la competència de la recollida de residus sòlids municipals i la gestió del corresponent servei, a l'empara del que determina el precepte citat i de l'article 25.1.c) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

II.- L'art. 25.1 c) del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

III.- Les delegacions de competències i la seva extinció, per revocació o per qualsevol altra causa s'han de publicar al (BOPG) Butlletí Oficial de la Província de Girona, i si escau, a la seu electrònica corresponent, en virtut del que disposa l'article 8.6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La delegació de competències requereix l'adopció de l'acord per la majoria absoluta dels membres de la corporació, d'acord amb els articles 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

IV.- L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic determina que els convenis hauran de tenir una duració determinada que no podrà ser superior a 4 anys, si bé en qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts que subscriuen aquest conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

L'article 110.3 de la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya determina que els convenis s'han de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar el Conveni de delegació de les competències per a la gestió dels residus urbans al Consell Comarcal del Ripollès. El Conveni té el contingut literal que es transcriu a continuació:



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

"CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXXXX I EL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

REUNITS,

D'una part, el senyor. xxxxx, alcalde/ssa president/a de l'Ajuntament de xxxxx, expressament facultat/da per aquest acte, en virtut de l'acord plenari adoptat en sessió de data xx-xx-xxxx, i de l'altra,

El senyor JOAN MANSO BOSOMS, president del Consell Comarcal del Ripollès, expressament facultat per aquest acte, en virtut de l'acord plenari adoptat en sessió de data XX de XXXX de 2017.

MANIFESTEN:

I.- En data xxx- de 1998 es va signar un conveni entre l'Ajuntament de xxxx i el Consell Comarcal del Ripollès, amb l'objectiu de delegar al Consell Comarcal les competències municipals necessàries per a la prestació dels serveis municipals de la recollida, del transport, de la valorització, la disposició i el rebuig dels residus sòlids municipals, del servei de deixalleria i de la recollida del vidre, el paper i el cartró. L'objectiu de la signatura d'aquest conveni del 1998 era prestar els serveis de manera conjunta amb la resta de municipis del Ripollès.

II.- Els residus de la comarca del Ripollès es porten a l'abocador d'Orís, des de l'octubre de 2006. Durant el 2007 es va executar la clausura de l'abocador comarcal Ripollès-3, del municipi de les Llosses. El Consell Comarcal del Ripollès, en el marc de la delegació en matèria de residus municipals en el seu moment acordada és l'encarregat de l'abocador comarcal clausurat Ripollès-3.

L'annex 6 del Decret 1/1997, de 7 de gener de 1997, sobre la disposició del rebuig en dipòsits controlats, determina els procediments de manteniment i control postclausura d'un dipòsit controlat per a residus no especials (classe II), com l'abocador Ripollès-3 (R-3).

De l'abocador R-3 se n'ha de controlar la quantitat i qualitat dels lixiviats, aigües seminetes, gasos i piezòmetres.

En l'abocador Ripollès-3 hi ha aigües seminetes que es recullen en uns dipòsits de formigó ubicats en un lateral de la part inferior del mateix abocador i que tenen una capacitat de 120 metres cúbics.

La qualitat i la quantitat de les aigües seminetes varia molt depenent de la pluviometria. Es poden classificar en dos tipus:

- Aigües seminetes tipus A: Són aigües generades normalment en èpoques immediatament posteriors a episodis de pluviometria mitjana o alta, que progressivament es van contaminant. Aquest tipus d'aigua no pot ser abocada a llera però compleix amb els paràmetres d'abocament establerts en el Reglament regulador d'abocament de les aigües residuals de la comarca del Ripollès i, per tant, poden ser tractades a l'EDAR de Ripoll-Campdevàno. Aquestes aigües provenen de la font i de les aigües plujanes.*

- Aigües tipus B: Són les aigües generades normalment en èpoques de pluges. La seva qualitat permet que puguin ser abocades a la llera pública.*



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

El Consell Comarcal, així mateix, gestiona tots els residus provinents de l'abocador clausurat mitjançant gestors autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya. Concretament els residus a gestionar són els lixiviats i les aigües seminetes.

Després de 10 anys de la clausura de l'abocador, la quantitat de lixiviats i aigües seminetes no ha disminuït. La repercussió dels costos derivats de la gestió dels residus que es generen a l'abocador, així com els del seu manteniment i assegurances, se seguiran repercutint als ajuntaments, d'acord amb la mitjana de les tones de residus que cada municipi havia portat al propi abocador R-3, els últims anys de vida del mateix.

III. *El Consell Comarcal del Ripollès, en el marc de la delegació de competències en matèria de residus acordada pels ajuntaments de la comarca és l'encarregat del tractament dels residus municipals.*

En el cas de la fracció resta i actualment també dels voluminosos, el tractament es realitza a l'abocador d'Orís, que és el legalment designat pel Decret 16/2010, de 16 de febrer, pel qual s'aprova el Pla Territorial Sectorial d'Infraestructures de Gestió de Residus Municipals, per la comarca del Ripollès.

Per al tractament dels altres tipus de residus generats, el Consell Comarcal efectua el tractament a través de la contractació de tercers, mitjançant la corresponent formalització de convenis o adhesions a acords marc, d'acord amb la legislació vigent.

IV.- *El conveni de delegació de competències subscrit el 1998 ha mantingut la vigència fins a data d'avui.*

Han transcorregut gairebé 20 anys des de la formalització d'aquell conveni i esdevé necessari adaptar el seu contingut als canvis normatius que s'han produït. Així mateix, cal adaptar el contingut del conveni als serveis que efectivament es presten i regular els drets i obligacions de cadascuna de les parts.

Així mateix, esdevé necessari preveure que la vigència de la delegació d'aquestes competències sigui coincident amb la vigència prevista per al nou contracte de la recollida i el transport als gestors autoritzats dels residus sòlids municipals de tots els municipis de la comarca, excepte Camprodon, que va ser adjudicat per acord del Consell de Govern de data 4 de juliol de 2017. L'inici de la prestació efectiva d'aquest nou contracte està previst pel dia 1 de juliol de 2018.

Està previst que el nou contracte del servei de deixalleries d'àmbit comarcal iniciï la seva vigència el dia 1 de juliol de 2018.

*En conseqüència, ambdues parts **CONVENEN:***

PRIMER.- Objecte del Conveni

1.- *És objecte d'aquest conveni regular la delegació al Consell Comarcal del Ripollès de les competències relatives a la gestió dels residus municipals. Aquesta delegació inclou la prestació dels serveis que es relacionen a continuació:*

La gestió dels residus:

- *La recollida de les diferents fraccions de residus: fracció resta, fracció matèria orgànica, vidre, envasos, paper, cartró, residus domèstics i dels residus assimilables a domèstics generats per comerços, oficines o qualsevol altra activitat adherida al servei de la recollida comarcal, incloses les indústries.*
- *El transport dels residus a la planta de transferència i/o als gestors autoritzats.*



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- *El transport dels diferents residus des de la planta de transferència a les plantes de tractament que corresponguin per normativa i/o que el Consell Comarcal del Ripollès determini en cada cas.*
- *El tractament dels residus que legalment correspongui.*
- *La neteja i el manteniment dels diferents tipus de contenidors, compactadors i àrees d'aportació.*

La gestió del servei de deixalleria.

- *L'emmagatzematge temporal, la gestió, el triatge, la valorització i el tractament dels residus municipals que s'hi admetin, d'acord amb la normativa vigent.*
- *La recollida selectiva de trastos o voluminosos, la valorització, el triatge i el seu tractament a la deixalleria.*
- *La recollida de piles.*
- *El transport des de la deixalleria als gestors autoritzats dels residus municipals que s'hi admetin, d'acord amb la normativa vigent.*

- *Assegurança de les instal·lacions*

El manteniment de l'abocador controlat clausurat Ripollès-3, que inclou:

- *El transport i el tractament dels llixiviats*
- *L'assegurança mediambiental*
- *La inspecció i el control de l'abocador*
- *El transport i el tractament de les aigües seminetes*
- *El manteniment de l'abocador*

La realització de campanyes de sensibilització ciutadana i institucional

La direcció, supervisió, coordinació, inspecció i control de tots els serveis relacionats amb anterioritat, així com la tramitació administrativa, subvencional i comptable que la prestació d'aquests serveis generin.

2.- Queden exclosos de la delegació acordada els serveis de recollida dels residus següents:

- *Residus industrials no assimilables a domèstics,*
- *Residus especials d'origen comercial o industrial,*
- *Residus de la construcció (terres, runes i altres),*
- *Residus sanitaris del tipus III i tipus IV*
- *Residus generats fora de l'àmbit territorial objecte d'aquest conveni.*
- *La potestat tributària del servei de recollida i transport de residus que queda reservada a l'Ajuntament*

SEGON.-RÈGIM ECONÒMIC DE LA DELEGACIÓ

El Consell Comarcal del Ripollès elaborarà anualment un estudi dels costos dels residus previstos per a l'exercici següent, que haurà de sotmetre al dictamen del Consell d'Alcaldes del mes de setembre.

Aquest dictamen, de caràcter vinculant, haurà de ser aprovat pel plenari comarcal del mateix mes de setembre.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

El Consell Comarcal del Ripollès, com a màxim el mes de març, sotmetrà a dictamen del Consell d'alcaldes, la liquidació dels costos dels residus, corresponent a l'exercici anterior.

Aquest dictamen, de caràcter vinculant, haurà de ser aprovat pel plenari comarcal del mateix mes de març.

La liquidació és el procediment que permet quantificar el cost real i efectivament realitzat, de l'exercici immediatament anterior, que cal imputar a cada ajuntament, per cadascun dels serveis realitzats.

La liquidació ha de permetre efectuar els ajustaments necessaris derivats de l'execució del servei durant l'exercici i les aportacions dels municipis delegants.

La liquidació també preveu la diferència entre el cost real i l'estudi de costos, que pot ser positiva i, en aquest cas, el Consell Comarcal haurà de retornar aquest import a l'Ajuntament o efectuarà la corresponent compensació.

En cas que el resultat de la liquidació sigui negatiu, l'ajuntament haurà de pagar aquest import.

TERCER. FINANÇAMENT DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS

L'Ajuntament es compromet a aportar al Consell Comarcal del Ripollès la quantitat que resulti d'aplicar l'estudi econòmic al qual s'ha fet referència al pacte 2.1. i els criteris de distribució aprovats pel Consell Comarcal del Ripollès, previ dictamen vinculant del Consell d'Alcaldes.

El pagament s'efectuarà en dotze mensualitats i dintre dels cinc primers dies de cada mes, mitjançant domiciliació bancària al compte corrent que s'indiqui en la fitxa del creditor que s'empleni a tal efecte.

Es generarà 1 rebut mensual, que inclou els 3 conceptes següents:

- *Manteniment i explotació de l'abocador clausurat comarcal Ripollès-3.*
- *Tractament dels residus.*
- *Servei de recollida.*

L'Ajuntament es compromet a lliurar a l'entitat bancària el document d'autorització de cobrament a favor del Consell Comarcal del Ripollès per l'import que li correspongui.

QUART.- CONSEQÜÈNCIES DE L'IMPAGAMENT

*L'Ajuntament autoritza el Consell Comarcal del Ripollès a compensar els deutes que es trobin vençuts i exigibles derivats de la prestació d'aquest servei, quan l'ajuntament no hagi realitzat els pagaments previstos **durant un període continuat superior a 3 mesos**. La compensació es realitzarà amb qualsevol pagament que el Consell Comarcal del Ripollès hagi de satisfer a l'Ajuntament.*

Transcorreguts 6 mesos des que s'hagi produït l'impagament d'una mensualitat, el Consell Comarcal procedirà a la compensació.

Així mateix, l'Ajuntament autoritza expressament el Consell Comarcal del Ripollès, prèvia comunicació, a efectuar la compensació amb els pagaments derivats de la



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

recaptació dels diferents ingressos tributaris i resta d'ingressos de dret públic que realitza el Consell a favor de l'entitat deutora, mitjançant el seu ens instrumental, el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès.

CINQUÈ.- VIGÈNCIA I PUBLICITAT DEL CONVENI

Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys, a comptar des del dia 1 de juliol de 2018, que és la data prevista per a l'inici de la prestació efectiva del nou contracte de recollida i transport als gestors autoritzats dels residus municipals de la comarca del Ripollès, excepte el municipi de Camprodon.

El conveni es podrà prorrogar de mutu acord, abans de la seva finalització, per un període de fins a quatre anys addicionals, d'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En tot cas, la pròrroga requerirà que s'adopti un acord exprés per part del Ple de l'Ajuntament, com a mínim 6 mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial.

La pròrroga se sotmetrà a dictamen del Consell d'alcaldes. Aquest dictamen, que serà de caràcter vinculant, haurà de ser aprovat pel plenari comarcal.

L'Ajuntament queda obligat a mantenir la delegació acordada pel termini mínim de quatre anys -pacte 5.1-, a fi de garantir la viabilitat del contracte subscrit per a la recollida i el transports als gestors autoritzats dels residus municipals de la comarca del Ripollès, excepte el municipi de Camprodon.

Pel cas que l'ajuntament acordés la revocació de la delegació dels serveis i/o la denúncia d'aquest conveni amb anterioritat a la finalització d'aquest termini, es farà responsable de la indemnització dels danys i perjudicis que se'n puguin derivar davant de l'adjudicatari del contracte i/o els altres ajuntaments, tant en el cas que aquesta revocació anticipada comporti la resolució d'aquest contracte i/o el de deixalleries, com la seva modificació.

La revocació de la delegació i/o la denúncia del conveni acordada per l'Ajuntament no li generarà cap tipus de responsabilitat, si té efectes un cop transcorregut el termini de vigència inicial d'aquest conveni i es comunica al Consell Comarcal com a mínim 6 mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial - pacte 5.1-.

En cas que la denúncia anticipada d'aquest conveni sigui imputable al Consell Comarcal del Ripollès, aquest serà responsable de la indemnització dels danys i perjudicis que pogués correspondre als adjudicataris dels contractes subscrits per a la prestació dels serveis delegats i/o als ajuntaments.

D'acord amb els articles 110 i 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC), en relació amb les modificacions introduïdes per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa, i amb el Decret 232/2013, de 15 d'octubre, i la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, aquest conveni s'ha de publicar al BOP i al web de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, accessible des del Portal de la Transparència.

SISÈ.- OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

El Consell Comarcal del Ripollès prestarà els serveis delegats –pacte Primer-, d'acord amb el que es determina en aquest conveni i d'acord amb el contingut dels contractes que subscriu amb tercers per a la prestació d'aquests serveis.

El Consell Comarcal del Ripollès prestarà els serveis municipals delegats (pacte Primer), exercirà la promoció, l'explotació de les instal·lacions i la gestió dels serveis de caràcter supramunicipal, mitjançant qualsevol dels sistemes o formes de gestió establerts en les disposicions legals i reglamentàries en vigor.

El Consell Comarcal serà el responsable de fer el pagament de les despeses del tractament i la gestió de les diferents fraccions de residus als gestors autoritzats:

- Planta de triatge
- Abocador
- Planta de compostatge
- Gestors autoritzats en general

El Consell Comarcal del Ripollès serà el receptor inicial dels ingressos provinents de la valorització, retorn del cànon dels residus i dels imports que provenguin d'ECOEMBES i ECOVIDRIO. Aquests ingressos seran retornats a l'ajuntament via liquidació anual.

El Consell Comarcal elaborarà una memòria anual de tots els serveis prestats objecte d'aquest conveni i la lliurarà als ajuntaments juntament amb la liquidació -pacte 2.2.- Aquesta memòria es publicarà a la pàgina web de la corporació.

El Consell Comarcal exercirà, a través de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, del Conseller/a de l'Àrea i de la gerència, les funcions de direcció, supervisió, coordinació, inspecció i control de tots els serveis relacionats amb anterioritat, així com la tramitació administrativa, subvencional i comptable que la prestació d'aquests serveis generin.

El Consell Comarcal vetllarà per tal que es doni adequat compliment al contingut dels contractes subscrits en les matèries següents:

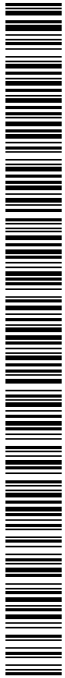
- Recollida i transport als gestors autoritzats dels residus municipals de la comarcal del Ripollès.
- Servei de deixalleria.
- Servei de transport i tractament dels lixiviats generats a l'abocador Ripollès-3 i servei d'assegurança.

SETÈ.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament està obligat a mantenir la delegació acordada –pacte 1 d'aquest conveni-, durant el termini mínim de 4 anys, a comptar d'acord amb allò que es disposa al Pacte 5.1.

L'Ajuntament mantindrà la modalitat de recollida prevista per al seu municipi al contracte de recollida i transport als gestors autoritzats dels residus municipals, durant tota la seva vigència. En cas que acordi canviar aquesta modalitat haurà d'assumir el cost que aquesta modificació generi en el contracte, així com el cost de les possibles indemnitzacions per una eventual resolució.

El Consell Comarcal haurà d'acreditar, si fos el cas, la inviabilitat tècnica i/o econòmica del canvi de modalitat de recollida sol·licitat, per a l'equilibri econòmic i financer del contracte. Si no obstant això, l'ajuntament manté la seva voluntat de canviar la modalitat,





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

haurà d'assumir les conseqüències econòmiques i possibles indemnitzacions que se'n derivin.

L'ajuntament es reserva la facultat de dirigir i controlar l'exercici dels serveis delegats, així com la facultat d'emanar instruccions tècniques de caràcter general en l'àmbit del seu municipi i sol·licitar, en qualsevol moment, informació sobre la prestació dels serveis delegats, així com enviar comissionats i formular els requeriments pertinents per a l'esmena de les deficiències observades.

L'Ajuntament està obligat a pagar els serveis delegats al Consell Comarcal de conformitat amb el que disposa el pacte Tercer.

L'Ajuntament haurà de donar compliment a les instruccions tècniques que, de manera excepcional, l'Àrea de Territori i Sostenibilitat del Consell Comarcal li puguin adreçar. Així mateix, les comunicacions que s'hagin d'efectuar als ciutadans del municipi, en relació als serveis delegats, seran efectuades per l'Ajuntament.

VUITÈ.- COMPETÈNCIES DEL CONSELL D'ALCALDES EN RELACIÓ A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DELEGATS

El Consell d'Alcaldes és l'òrgan competent per efectuar el seguiment i control de la prestació dels serveis delegats objecte d'aquest conveni.

Les decisions del Consell d'Alcaldes seran executives en les matèries objecte de la delegació de serveis atorgada al Consell Comarcal del Ripollès i seran vinculants pels òrgans de govern del Consell Comarcal del Ripollès, en les matèries següents:

1r. *L'informe previ i vinculant a la contractació i adjudicació dels contractes de prestació dels serveis de recollida i transport de residus municipals i del servei de deixalleries i les seves eventuais modificacions i resolució.*

2n. *Dictamen previ i vinculant sobre els estudis de costos, propostes de repartiment i la liquidació.*

3r. *Informe previ i vinculant sobre les propostes de modificació de les condicions de prestació dels serveis de cada ajuntament i la seva possible repercussió econòmica i de finançament del contracte global.*

4t. *Informe previ i vinculant en matèria d'establiment i control de sistemes de policia del servei, règim i modalitats de prestació, garanties, control i sancions als adjudicataris dels serveis objectes d'aquest conveni.*

NOVÈ.- MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL CONVENI. PROCEDIMENT I EFECTES.

Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o pel transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

El conveni es revisarà en la forma i l'abast que la legislació aplicable disposi en cada moment, sempre que es produeixin modificacions normatives que així ho facin necessari o quan així ho acordin les parts conjuntament.

El Conveni o qualsevol de les seves pròrrogues s'extingiran de forma anticipada al termini de finalització de la seva vigència:

- *Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin l'essència d'aquest Conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.*



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- *Per mutu acord de les parts.*
- *Per la revocació o l'avocació de la delegació de competències acordada per part del l'Ajuntament.*
- *Per l'incompliment de les obligacions i els compromisos adquirits per algun dels signants a requeriment de qualsevol de les parts, d'acord amb el procediment establert a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*
- *Per decisió judicial declarativa de la nul·litat del Conveni.*
- *Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el Conveni o en altres Lleis.*

DESÈ.- JURISDICCIO

Aquest conveni té naturalesa administrativa, sotmetent-se les parts als òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en cas de controvèrsia sobre la seva aplicació.

Llegit i trobat conforme aquest conveni per ambdues parts, el signen, per duplicat, en el lloc i data a l'inici indicats."

SEGON.- Encarregar la publicació en el Butlletí oficial de la província de Girona d'aquesta delegació al Consell Comarcal del Ripollès, així com també encarregar al Consell Comarcal del Ripollès la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER.- Encarregar al Consell Comarcal del Ripollès la tramesa de la còpia del conveni i el seu acord d'aprovació al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya, que és accessible des de l'Eecat.

QUART.- Publicar el conveni al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, que és accessible des del Portal de la Transparència de la web d'aquest Ajuntament.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Ripollès per tal que procedeixi a acceptar la delegació acordada i notificar-ho a l'Agència Catalana de l'Aigua per al seu coneixement.

SISÈ.- Facultar, tant àmpliament com sigui necessari, l'alcalde o la persona en qui es delegui, en nom i representació de l'Ajuntament, perquè subscrigui la documentació oportuna per a l'execució d'aquest acord.

9.- APROVACIÓ CONVENI PEL COFINANÇAMENT DELS SERVEIS DE JOVENTUT CORRESPONENTS A L'ANY 2018 AMB EL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS

Aprovat per unanimitat
 SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
 Data: 26 de febrer de 2018
 Àrea: SECRETARIA
 Expedient núm. 1374-000002-2018

El Consell Comarcal disposa d'un servei tècnic especialitzat en matèria de joventut que dona suport als municipis de la comarca en el disseny, desenvolupament i execució dels projectes i programes adreçats als joves, tant a través dels tècnics compartits com a través de l'Oficina Jove del Ripollès.





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Els serveis universals que s'ofereixen, que estan subvencionats per Direcció General de Joventut i que, per tant, no tenen cost per als municipis, són els següents:

- Punt Jove en els diversos centres educatius de secundària de la comarca (dinàmiques a l'hora de tutoria, exposicions pròpies creades pel servei, punt jove a l'hora del pati -setmanal-, tallers, etc.).
- Programa europeu de Garantia Juvenil.
- Odisseu: Saló de l'Ensenyament, Taules de concertació i altres accions que s'engloben dins aquest projecte.
- Visites de comprovació de les activitats de lleure (campaments, casals d'estiu, rutes i colònies), i esportives.
- Bus de la Festa.
- Taula de Salut jove del Ripollès.
- Cursos de monitors de lleure.
- Inspeccions a instal·lacions juvenils.
- Erasmus + (Intercanvis juvenils) propis del Consell.
- Cicle de xerrades de mobilitat.

Entre els serveis que ofereix el Consell Comarcal del Ripollès hi figura el servei de Disseny, redacció, execució i justificació del Pla Local de Joventut del municipi i projecte d'activitats anual.

Per altra banda, el servei de joventut del Consell Comarcal del Ripollès presta i organitza diversos serveis i activitats per tal d'implementar els serveis de joventut que siguin necessaris a cada municipi. En el cas concret del municipi de Ribes de Freser en data 19 de desembre de 2017, es van sol·licitar els següents serveis per a l'any 2018:

- Disseny, redacció, execució i justificació del projecte d'activitats anual
- Projecte tardes joves als municipis.
- Gaudeix tot l'any.
- Lleure : activats d'estiu / suport a casal d'estiu.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar el Conveni de col·laboració a signar amb el Consell Comarcal del Ripollès per a la gestió dels serveis de joventut de Ribes de Freser, any 2018. El Conveni té el contingut literal que es transcriu a continuació:

"REUNITS

D'una banda, l'Il·lustríssim Senyor JOAN MANSO I BOSOMS, president del Consell Comarcal del Ripollès, qui actua a l'empara de les facultats de representació que li atorga l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'Organització comarcal de Catalunya, i facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Consell de Govern de la corporació, de data 16 de gener de 2018, assistit per la secretària accidental de la corporació i de l'altra,

L'Il·lustríssim Senyor MARC PRAT I ARREY, alcalde de l'Ajuntament de Ribes de Freser, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53.1.a del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Catalunya, i facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de ___ de data _____ de ___, assistit per la secretària de la corporació, senyora Raquel Costa i Iglesias.

MANIFESTEN

I. El Consell Comarcal disposa d'un servei tècnic especialitzat en matèria de joventut que dona suport als municipis de la comarca en el disseny, desenvolupament i execució dels projectes i programes adreçats als joves, tant a través dels tècnics compartits com a través de l'Oficina Jove del Ripollès.

Els serveis universals que s'ofereixen, que estan subvencionats per Direcció General de Joventut i que, per tant, no tenen cost per als municipis, són els següents:

- Punt Jove en els diversos centres educatius de secundària de la comarca (dinàmiques a l'hora de tutoria, exposicions pròpies creades pel servei, punt jove a l'hora del pati - setmanal-, tallers, etc.)
- Programa europeu de Garantia Juvenil.
- Odisseu: Saló de l'Ensenyament, Taules de concertació i altres accions que s'engloben dins aquest projecte.
- Visites de comprovació de les activitats de lleure (campaments, casals d'estiu, rutes i colònies), i esportives.
- Bus de la Festa.
- Taula de Salut jove del Ripollès.
- Cursos de monitors de lleure.
- Inspeccions a instal·lacions juvenils.
- Erasmus + (Intercanvis juvenils) propis del Consell.
- Cicle de xerrades de mobilitat.

II. Entre els serveis que ofereix el Consell Comarcal del Ripollès hi figura el servei de *Disseny, redacció, execució i justificació del Pla Local de Joventut del municipi i projecte d'activitats anual (antic projecte de tècnics compartits de joventut)*. Els objectius d'aquest projecte són els de potenciar el desenvolupament de polítiques de joventut als municipis del Ripollès, dinamitzar les accions ja existents en matèria de joventut als municipis per tal que esdevinguin veritables polítiques, potenciar que els ajuntaments aprofitin d'una manera òptima els serveis adreçats als joves que s'ofereixen des del Consell Comarcal, apropar als joves dels municipis els serveis que se'ls adrecen i fer-los tant protagonistes com sigui possible i anar definint línies d'actuació en matèria de Joventut d'àmbit supramunicipal, sense que siguin excloents, ni interfereixin amb les d'àmbit municipal.

III. Per altra banda, el servei de joventut del Consell Comarcal del Ripollès presta i organitza diversos serveis i activitats, que es recullen als annexos del present conveni. Per tal d'implementar els serveis de joventut que siguin necessaris a cada municipi, s'han ofert els diversos serveis als ajuntaments, i han estat aquests qui han fet la sol·licitud concreta de serveis i activitats per l'any 2018.

IV. El projecte de tècnics compartits ha anat evolucionant des del seu inici per adaptar-se a la realitat del moment. Actualment, el servei inclou el treball coordinat i conjunt amb els altres tècnics de joventut de la comarca i els de l'Oficina Jove. Aquesta dinàmica del servei de Joventut ha propiciat que es puguin tractar les polítiques de joventut amb una visió comarcal, sense oblidar les singularitats de cada municipi. Per tant, el servei de joventut del Consell Comarcal és el d'un equip de professionals i no únicament d'un tècnic/a.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

V. La Direcció General de Joventut, coneix aquesta evolució del servei i, amb la voluntat d'optimitzar els esforços i recursos i arribar al major nombre de municipis de Catalunya, independentment del seu volum poblacional, ha valorat molt positivament la funció dels tècnics/es compartits i ha col·laborat intensament en mantenir aquesta figura, incorporant-la en el Contracte Programa 2016-2019 del Consell Comarcal del Ripollès, a fi de fomentar que les polítiques de Joventut es treballin de forma mancomunada al territori.

VI. En data 29 de setembre de 2016, es va subscriure el Contracte programa per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Ripollès, en matèria de polítiques de joventut pel període 2016-2019.

Les addendes del contracte programa aprovades en posterioritat preveuen l'aplicació dels serveis i programes següents:

- Fitxa 41. Servei Comarcal de Joventut
- Fitxa 42. Oficines Joves de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil
- Fitxa 43. Plans locals i comarcals de Joventut

VII. Els objectius d'aquest servei són els d'optimitzar esforços i recursos en l'organització dels serveis i activitats per a joves del municipi de Ribes de Freser, d'acord amb la petició de serveis concreta realitzada per l'ajuntament.

D'acord amb aquests antecedents, ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal per atorgar aquest document, i

CONVENEN

Primer.- L'objecte d'aquest conveni és establir les bases i els vincles de col·laboració necessaris entre l'Ajuntament de Ribes de Freser i el Consell Comarcal del Ripollès, per a la gestió dels serveis de joventut del municipi. En aquest sentit, l'ajuntament cofinançarà els serveis que ha sol·licitat en data 19 de desembre de 2017.

Aquest encàrrec engloba els serveis que es detallen en els annexos d'aquest conveni, que formen part integrant del mateix.

Segon.- El Consell Comarcal del Ripollès realitzarà les funcions establertes en aquest conveni mitjançant els mitjans personals i materials adscrits a la Subàrea de Joventut de la corporació.

Tercer.- Obligacions del Consell Comarcal del Ripollès:

3.1 Planificar, tramitar i gestionar el procés de contractació dels tècnics/es de joventut adscrits al servei.

3.2 Proporcionar la formació necessària als tècnics/es de joventut, per tal que puguin desenvolupar correctament i amb eficàcia les tasques encomanades.

3.3 Proporcionar el suport, assessorament i experiència necessària en el disseny de les accions adreçades a la població juvenil del municipi.

3.4 Assumir els costos derivats dels desplaçaments i/o dietes per l'assistència a les trobades i/o reunions de formació i altres a les quals es cregui convenient que assisteixin els tècnics.





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

3.5 Emetre una memòria amb la valoració dels serveis prestats durant l'exercici en què s'han realitzat les activitats i enviar-la a l'ajuntament durant el mes d'octubre, per tal que aquest pugui sol·licitar els serveis que consideri necessaris per l'any següent.

Quart .- Obligacions de l'ajuntament:

4.1 Estudiar i incorporar al Pla Local de Joventut les propostes formulades pel tècnic/a de joventut, sempre que no interfereixin amb les pròpies del municipi, a fi de potenciar la definició de polítiques de joventut d'àmbit supramunicipal.

4.2 Aportar la quantitat econòmica que li correspon, d'acord amb els serveis sol·licitats els quals s'adjunten a aquest conveni com a annexos.

4.3 Assumir totes les tasques administratives que es derivin del treball del/de la tècnic/a de joventut.

4.4 Designar la persona responsable que actuarà com a interlocutor/a amb el Consell Comarcal del Ripollès i amb els tècnics de Joventut.

Cinquè.- L'Ajuntament de Ribes de Freser satisfarà al Consell Comarcal del Ripollès l'import de mil cent-cinquanta euros (1.150,00 €) corresponents a l'encàrrec del servei de joventut per al 2018, que comprèn els serveis detallats en els annexos, i que, a mode de resum, són els següents:

- Disseny, redacció execució i justificació del projecte d'activitats anual i el Pla Local, aquest últim cada 4 anys.
- Una tarda jove al mes
- 6 places al gaudeix tot l'any
- Lleure: Activitats estiu/ Suport casal d'estiu

L'ajuntament de Ribes de Freser ha de fer efectiu aquest import abans del dia 30 de juny de 2018.

Setè.- La vigència d'aquest conveni es retrotrau al dia 1 de gener de 2018 fins el dia 31 de desembre de 2018.

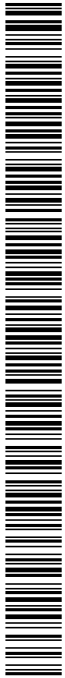
Vuitè.- Aquest conveni es pot prorrogar com a màxim durant tres anys més. La pròrroga requerirà adoptar el corresponent acord, amb un mes d'antelació a la data de finalització de la vigència del conveni.

En cas que es modifiquin els preus dels diferents serveis o els serveis encarregats, s'haurà d'aprovar un nou conveni.

Novè.- Seran causes de resolució d'aquest conveni, les següents:

- Els transkurs del seu període de vigència sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- L'acord unànim de les parts.
- L'incompliment dels acords i compromisos assumits per qualsevol de les parts.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Desè.- En un primer moment, les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa les possibles controvèrsies que es puguin originar en la interpretació o aplicació d'aquest Conveni. En el supòsit de divergències en l'aplicació o interpretació del conveni que no puguin resoldre's de comú acord, serà l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu el competent per a la seva resolució.





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

I com a prova de conformitat, les parts signen per duplicat exemplar i a un sol efecte en el lloc i la data que s'esmenten a l'encapçalament.

ÍNDEX ANNEXOS

Annex 1: Disseny, redacció, execució i justificació del projecte d'activitats anual, (<i>menys aquells projectes que s'especifiquen a continuació i tenen un cost a part</i>)	5
Annex 2: Projecte tardes joves als municipis.....	6
Annex 3: Gaudeix tot l'any.....	8
Annex 7: Lleure: activitats d'estiu / suport a casal d'estiu	12

Annex 1: Disseny, redacció, execució i justificació del projecte d'activitats anual (*menys aquells projectes que s'especifiquen a continuació i tenen un cost a part*)

Primer.- Objecte

El servei de joventut es responsabilitzarà del disseny, redacció, execució i justificació del projecte d'activitats anual de Joventut.

Segon.- Obligacions del Consell Comarcal del Ripollès

2.1 Designar un tècnic/a de joventut de referència al municipi, el qual hi podrà dedicar un màxim de 50 hores al llarg de l'any per a les tasques de disseny, redacció, execució i justificació del projecte d'activitats.

2.2. Proporcionar la formació necessària al tècnic/a compartit, per tal que pugui executar els treballs que es deriven d'aquest conveni, amb la màxima eficàcia.

2.3 Realitzar totes les tasques necessàries per treballar de manera coordinada tant amb els tècnics del serveis, com amb la resta de tècnics de joventut de la comarca.

2.4 Proporcionar el suport, assessorament i experiència necessaris en el disseny de les accions adreçades a la població juvenil del municipi.

2.5 Dissenyar, redactar, executar i justificar el projecte d'activitats anual, que permet accedir a la subvenció de la Direcció General de Joventut.

2.6 Promoure el disseny i l'execució d'accions mancomunades entre els municipis que participen d'aquest servei i desplegar, posar en coneixement i desenvolupar els serveis i recursos que s'ofereixen als joves des del Consell Comarcal del Ripollès i Oficina jove.

2.7 Assumir els costos derivats dels desplaçaments i/o dietes per l'assistència a les trobades i/o reunions de formació o altres, a les quals es cregui convenient que assisteixi el tècnic/a compartit de joventut.

2.8 En el cas que algunes de les accions descrites en el Pla Local de Joventut i/o projecte d'activitats anual ja les desenvolupin altres tècnics i/o entitats del municipi, la funció del tècnic/a compartit de joventut assignat al municipi passarà a ser la de coordinació. S'entén com a coordinació l'aportació de possibles millores en l'execució, per tal d'optimitzar-ne esforços i recursos. D'altra banda, no s'exclou la possibilitat que hi intervingui realitzant tasques de suport.

2.9 El tècnic de joventut podrà assumir altres tasques que se li encomanin per part de l'ajuntament sempre i quan tinguin relació amb el món juvenil, i no se superi el màxim d'hores de dedicació establertes al punt 2.1. No obstant, degut a la càrrega laboral que pot suposar l'assumpció de noves tasques, prèviament caldrà comptar amb el vistiplau del Consell Comarcal.

Tercer.- Obligacions de l'ajuntament:



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- 3.1 Aprovar el projecte d'activitats per l'òrgan de govern competent.
- 3.2 Dotar el tècnic/a de joventut dels recursos necessaris per poder desenvolupar les tasques que se li encomanin.
- 3.3 Destinar una part del pressupost anual a l'execució del projecte d'activitats.
- 3.4 Aportar la quantitat econòmica acordada en concepte del cost del servei.
- 3.5 Assumir totes les tasques administratives que es derivin del treball del tècnic de joventut.
- 3.6 Designar la persona responsable del servei a l'ajuntament, que actuarà com a interlocutor/a amb el Consell Comarcal del Ripollès.
- 3.7 Facilitar tota la documentació necessària, per poder justificar adequadament el projecte d'activitats anual de Joventut.

Quart.- Pagament

L'ajuntament de Ribes de Freser pagarà al Consell Comarcal del Ripollès l'import de 500 € en concepte de:

- Disseny, redacció, execució i justificació del projecte d'activitats.

Annex 2: Projecte tardes joves als municipis

Primer.- Objecte

El projecte Tardes Joves és un espai d'oci alternatiu que s'ofereix als joves del municipi, per tal d'aconseguir crear-hi un vincle, arrelar-los en el territori i acompanyar-los a incorporar-se a la xarxa associativa del municipi.

El projecte educatiu "Tardes Joves" pretén facilitar recursos als joves, enfortir la seva autoestima, les seves capacitats individuals i grupals, i treballar tot allò que sigui d'interès per als joves.

Les sessions es duren a terme amb la periodicitat establerta a l'apartat quart durant els mesos compresos entre gener i maig, i d'octubre a desembre, a excepció de festius escolars, com setmana santa, Nadal, etc. Les sessions que s'escaiguin en dies festius no es realitzaran. Cada sessió tindrà una durada aproximada de 2 hores.

Les sessions de les Tardes Joves aniran a càrrec d'un tècnic de joventut (que amb caràcter preferent serà el tècnic de joventut assignat al municipi en qüestió).

Per tal de donar compliment al Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i majors de 3 anys, es contractarà el suport d'un/a dinamitzador/a en cas de necessitat del servei. El número d'assistents no podrà ser superior a 20 joves.

En les tardes joves només hi podran assistir participants amb 9 o més anys d'edat.

Segon.- Obligacions del Consell Comarcal del Ripollès:

2.1 Designar un professional de joventut de referència per al projecte, el qual s'encarregarà de les següents tasques:

- Disseny, elaboració i execució de les tardes joves sol·licitades: fixació contingut, preparació, compra del material, si s'escau, desplaçament, intervenció directa i avaluació.
- Difusió de l'activitat entre els joves del municipi i al/s centre/s educatiu/s de secundària de referència.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

2.2 Designar, en cas que l'ajuntament no en disposi, un monitor de lleure que doni suport al tècnic de joventut o a la persona de referència que dissenyi l'activitat que s'hagi de dur a terme.

2.3. Assumir els costos derivats dels desplaçaments i/o dietes per a l'assistència del tècnic de joventut a les sessions de les tardes joves.

2.4 Assumir els costos derivats de l'adquisició de material didàctic que sigui necessari pel desenvolupament de la sessió que s'hagi de celebrar (jocs formatius, de taula, material d'oficina, material fungible, etc.)

2.5. Facilitar als i les joves que participen del projecte, la inscripció a les tardes joves.

Tercer.- Obligacions de l'ajuntament:

3.1 Facilitar un espai adequat i condicionat per poder dur a terme el projecte Tardes Joves.

3.2 Aportar al Consell Comarcal del Ripollès la quantitat econòmica acordada en concepte de cost del servei.

3.3 Disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil i d'accidents per aquesta activitat de lleure, tal i com estableix el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, vigent durant el termini en què duri el projecte, i facilitar còpia d'aquesta assegurança al Consell Comarcal del Ripollès, així com a la tècnica compartida de joventut assignada al municipi.

3.4. En cas que l'Ajuntament ja disposi d'un suport de monitoratge per les tardes joves, haurà d'informar al Consell Comarcal qui serà la persona que durà a terme aquestes funcions, per una bona coordinació i assegurar donar compliment a les ràtios d'acord amb la normativa. En cas que en alguna de les sessions programades, la persona de suport designada per l'ajuntament no pugui assistir a la sessió, caldrà que l'ajuntament ho comuniqui amb una setmana d'antelació, per tal que, si és necessari, el Consell Comarcal pugui contractar el servei de suport.

3.5. Custodiar les inscripcions dels i les joves i fer-ne una còpia a la tècnica de referència.

Quart.- Pagament

L'Ajuntament de Ribes de Freser pagarà al Consell Comarcal del Ripollès l'import de 200 € en concepte de:

- Tardes Joves: 1 sessió al mes

Annex 3: Gaudeix tot l'any

Primer.- Objecte

Oferir activitats d'oci alternatiu als joves d'entre 12 i 17 anys, durant tot l'any, mitjançant 4 sortides anuals. Aquestes sortides han d'afavorir hàbits saludables, la interrelació de joves del territori i l'apropament a ofertes lúdiques difícils de trobar a la comarca, a un cost més baix.

Segon.- Obligacions del Consell Comarcal del Ripollès:

2.1. Contractar l'empresa de transport, mitjançant el procediment que legalment correspongui.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

2.2. Contractar una assegurança de lleure que doni cobertura a les activitats.

2.3. El tècnic comarcal de joventut treballarà conjuntament amb el personal que presta serveis de joventut a la comarca i els càrrecs electes municipals amb competències en aquesta matèria, per definir i valorar les tasques necessàries a realitzar al llarg de tot el projecte:

- Selecció de les activitats, informació prèvia i contractació.
- Redacció dels fulls d'inscripcions i disseny de la cartellera.
- Redacció del projecte, en cas que sigui necessari, i del detall de les despeses i ingressos previstos, per l'estudi de costos dels preus públics que puguin ser d'aplicació.

2.4. El tècnic de joventut assignat al municipi, amb la col·laboració de la resta de l'equip de joventut i del personal del Consell Comarcal que sigui necessari, s'encarregarà de:

- La difusió del projecte a les xarxes socials i mitjans de comunicació al seu abast.
- Assessorar als joves que ho sol·licitin.
- Inscriure els joves que ho sol·licitin i fer el seu seguiment (reclamació de documentació, informació específica sobre l'activitat, etc.)
- Acompanyar i supervisar els joves durant l'activitat
- Promoure el disseny i l'execució d'accions mancomunades entre els municipis que participen d'aquest servei.

Tercer.- Obligacions de l'ajuntament:

3.1. Recollir, en cas que es presentin a l'ajuntament, les inscripcions dels joves que vulguin gaudir de les activitats, i fer-les arribar al tècnic de joventut

3.2. Aportar la quantitat econòmica acordada en concepte de cost del servei.

3.3 Fer difusió del projecte a les xarxes socials i mitjans de comunicació al seu abast.

Quart.- Pagament

L'ajuntament de Ribes de Freser pagarà al Consell Comarcal del Ripollès l'import de 150 € (a raó de 25 € per plaça), en concepte de:

- Projecte Gaudeix tot l'any: disposició de 6 places per a cadascuna de les quatre sortides programades per aquest any.

Annex 7: Activitats d'estiu i/o suport al casal d'estiu

Primer.- Objecte

La finalitat d'aquest recurs és, per una banda, o bé oferir activitats de lleure durant l'estiu a aquells municipis que no disposen de casal d'estiu o bé, per altra banda, donar suport tècnic en l'organització del casal d'estiu municipal, en el cas dels ajuntaments que ho requereixin.

Segon.- Obligacions del Consell Comarcal del Ripollès:



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

2.1 Designar un tècnic de joventut de referència al municipi, el qual podrà destinar un màxim de 25 hores al present projecte, depenent dels serveis concrets que sol·liciti l'ajuntament:

- a) En el cas que l'ajuntament sol·liciti el servei d'activitats d'estiu, el nombre màxim d'activitats que es duran a terme seran 3 i es realitzaran durant el mesos de juny i juliol. Cada activitat tindrà una durada màxima de 2 hores.

En aquest cas, el tècnic de joventut s'encarregarà del disseny, planificació, compra de material i realització de les sessions. A més col·laborarà en la difusió, conjuntament amb l'ens municipal, de les activitats programades.

- b) En el cas que l'ajuntament sol·liciti el servei de suport en la organització del casal d'estiu municipal, el tècnic de joventut assumirà les tasques de suport, coordinació i assessorament específic en la matèria.

2.2. Proporcionar la formació necessària al tècnic compartit de joventut, per tal que pugui desenvolupar la seva tasca amb la màxima eficàcia.

2.5 Realitzar totes les tasques necessàries per treballar de manera coordinada tant amb els tècnics del serveis com la resta de tècnics de joventut de la comarca.

2.6 Dissenyar el cartell de l'activitat i fer-ne difusió a través de les xarxes socials de joventut i entre les persones joves del municipi.

2.7 Assumir els costos derivats dels desplaçament i/o dietes del tècnic de joventut per l'assistència a les reunions que siguin necessàries i que es derivin tant de la organització de les activitats com les derivades de realització de les activitats emmarcades en aquest projecte.

2.8 En el cas de les activitats d'estiu, fer una valoració final de les sessions realitzades.

Tercer.- Obligacions de l'ajuntament:

3.1 Designar un interlocutor vàlid com a responsable polític del projecte en el consistori.

3.2. Difusió de les activitats programades en coordinació amb el/la tècnic/a de referència.

3.3 Dotar el/la tècnic/a de joventut dels recursos necessaris (material, assegurances, espais, etc.), per poder desenvolupar les tasques que se li encomanin, en el cas de la realització d'activitats d'estiu.

3.4 Assumir totes les tasques administratives que es derivin del treball del/de la tècnic/a de joventut en el cas del suport als casals d'estiu municipals.

3.5 En el cas que l'Ajuntament organitzi un casal d'estiu municipal, el consistori es farà càrrec dels costos de la contractació dels monitors de lleure necessaris per dur a terme l'activitat, i de les assegurances que siguin necessàries, d'acord amb la normativa sectorial.

3.6 Aportar al Consell Comarcal del Ripollès la quantitat econòmica acordada en concepte de cost del servei.

Quart.- Pagament



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

L'Ajuntament de Ribes de Freser pagarà al Consell Comarcal del Ripollès l'import 300 € en concepte de:

- Activitats d'estiu ”.

SEGON.- Notificar l'adopció d'aquest acord al Consell Comarcal del Ripollès per tal que procedeixi a acceptar la delegació acordada i procedeixi a la seva publicació.

10.- APROVACIÓ COMPTES RECAPTACIÓ 2017 DEL CONSORCI DE RECAPTACIÓ Cerdanya-Ripollès

Aprovat per majoria absoluta
(5 vots positius del grup de CiU i
1 abstenció del grup d'ERC)
SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
Data: 26 de febrer de 2018
Àrea: SECRETARIA
Expedient núm. 1861-000005-2018

Vist el Compte de Recaptació a 31 de desembre de 2017, confeccionat pel Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès i format pels següents documents:

- Compte de Recaptació per conceptes, exercicis i número de càrrec, tancat a 31 de desembre de 2017.
- Relació de rebuts pendents de cobrament detallats per any, concepte i contribuent, tancat a data 31 de desembre de 2017.

Atès que per donar compliment a la normativa vigent, és necessari que els comptes de recaptació els aprovi l'òrgan competent de la Corporació.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR els Comptes de Recaptació tancats a data 31 de desembre de 2017 confeccionats pel Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès.

SEGON.- COMUNICAR el present acord al Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès, a fi i efectes oportuns.

11.- APROVACIÓ COMPTES DE RECAPTACIÓ 2017 DE XALOC

Aprovat per majoria absoluta
(5 vots positius del grup de CiU i
1 abstenció del grup d'ERC)
SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
Data: 26 de febrer de 2018
Àrea: SECRETARIA
Expedient núm. 1861-000005-2018

Vist el Compte del recaptació a 31 de desembre de 2017, confeccionat per la Xarxa Local de Municipis de La Diputació de Girona i format pels següents documents:



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- Compte de Recaptació en concepte d'inspecció ICIO i multes, exercicis i número de càrrec, tancat a 31 de desembre de 2017.
- Relació de rebuts pendents de cobrament detallats per any, concepte i contribuent tancat en data 31 de desembre de 2017.

Atès que per donar compliment a la normativa vigent, és necessari que els comptes del xaloc els aprovi l'òrgan competent de la Corporació.

És pel que es proposa al plenari Municipal l'adopció dels següents ACORS:

PRIMER.- APROVAR els Comptes de Recaptació tancats a data 31 de desembre de 2017 confeccionats per la Xarxa Local de Municipis de La Diputació de Girona.

SEGON.- COMUNICAR el present acord a la Xarxa Local de Municipis de La Diputació de Girona, a fi i efectes oportuns.

12.- APROVACIÓ RATIFICACIÓ ACORD DE MODIFICACIÓ ESTATUTS CONSORCI DEL TER

Aprovat per unanimitat
SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
Data: 26 de febrer de 2018
Àrea: SECRETARIA
Expedient núm. 1190-000001-2018

Part expositiva:

Antecedents

1. L'article 7 dels estatuts del Consorci publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona en data 19 de novembre de 2015 i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 20 de novembre de 2015 estableix la necessitat que els membres dels Consorci acceptin de forma expressa i pel quòrum pertinent a aquells nous membres.
2. L'assemblea de data 30 de setembre de 2015 el Consorci del Ter, va aprovar l'acceptació de l'Ajuntament de Fornells de la Selva i l'Ajuntament d'Osor com a membre de dret del Consorci del Ter, aprovant inicialment la modificació dels estatuts reguladors següent:
 - Inclusió en l'apartat segon de l'article 2 dels estatuts:Fornells de la Selva, Osor...
 - Inclusió en l'annex dels estatuts: Fornells de la Selva – Tram 3*; Osor – Tram 0.
3. L'assemblea de data 28 de setembre de 2017 el Consorci del Ter, va aprovar l'acceptació de l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar, l'Ajuntament de Canet d'Adri, Ajuntament de Sant Martí de Llémèna i l'Ajuntament de Sant Aniol de Finestres com a membre de dret del Consorci del Ter, aprovat inicialment la modificació dels estatuts reguladors següent:
4.
 - Inclusió en l'apartat segon de l'article 2 dels estatuts: ... Vilobí d'Onyar, Canet d'Adri, Sant Martí de Llémèna i Sant Aniol de Finestres...
 - Inclusió en l'annex dels estatuts: Vilobí d'Onyar – Tram 3*, Canet d'Adri – Tram 1*, Sant Martí de Llémèna – Tram 1*, Sant Aniol de Finestres – Tram 0*.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

5. En la sessió ordinària de l'Assemblea de data 28 de setembre de 2017 també es va aprovar la modificació de les quotes dels ens consorciats, resultant de la forma següent:

APORTACIONS DELS ENS CONSORCIATS			
ENS CONSORCIATS	Trams de població	Proposta 2018	
			Any 2018
SETCASES	0	382,59	
SERRA DE DARÓ	0	382,59	
QUERALBS	0	382,59	
ULTRAMORT	0	382,59	
CAMPelles	0	382,59	
COLOMERS	0	382,59	
LES LLOSSES	0	382,59	
FOIXÀ	0	382,59	
FONTANILLES	0	382,59	
GUALTA	0	382,59	
LA TALLADA	0	382,59	
D'EMPORDÀ			
JAFRE	0	382,59	
ORÍS	0	382,59	
OSOR	0	382,59	
TAVERTET	0	382,59	
ST. JOAN DE MOLLET	0	382,59	
SUSQUEDA	0	382,59	
VILALLONGA DE TER	0	382,59	
VILANOVA DE SAU	0	382,59	
TAVÈRNOLES	0	382,59	
PARDINES	0*	191,30	
MOLLÓ	0*	191,30	
SANT ANIOL DE	0*	191,30	
FINESTRES			
LLANARS	1	579,09	
ST. JORDI DESVALLS	1	579,09	
ST. PAU DE SEGÚRIES	1	579,09	
CERVIÀ DE TER	1	579,09	
LES MASIES DE RODA	1	579,09	
MONTESQUIU	1	579,09	
CANET D'ADRI	1*	289,55	
SANT MARTÍ DE	1*	289,55	
LLÉMENA			
ULLÀ	2	1.168,61	
FLAÇA	2	1.168,61	
ST. JULIÀ DEL LLOR I	2	1.168,61	
BONMATÍ			
VERGES	2	1.168,61	
BORDILS	2	1.168,61	
ST. QUIRZE DE BESORA	2	1.168,61	
RIBES DE FRESER	2	1.168,61	
STA. MARIA DE CORCÓ	2	1.168,61	



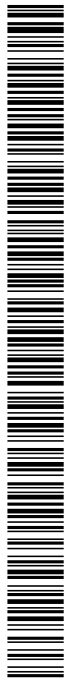
AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

AMER	2	1.168,61
CAMPRODON	2	1.168,61
LA CELLERA DE TER	2	1.168,61
St. VICENÇ DE TORELLO	2	1.168,61
GURB	3	1.572,04
ST. JULIÀ DE RAMIS	3	1.572,04
ST. GREGORI	3	1.572,04
LES MASIES DE VOLTREGA	3	1.572,04
BESCANÓ	3	1.572,04
CAMPDEVÀNOL	3	1.572,04
ST. JOAN DE LES ABADASSES	3	1.572,04
FORNELLS DE LA SELVA	3*	786,03
VILOBÍ D'ONYAR	3*	786,03
SARRIÀ DE TER	4	1.982,46
ANGLÈS	4	1.982,46
CELRÀ	4	1.982,46
RODA DE TER	4	1.982,46
SANT HILARI SACALM	4	1.982,46
TORROELLA DE MONTGRÍ	6	3.227,56
RIPOLL	6	3.227,56
TORELLÓ	7	4.883,08
MANLLEU	7	4.883,08
SALT	8	6.156,04
VIC*	8*	3.078,02
GIRONA	9**	12.520,78

6. En els mateixos acords es va aprovar sotmetre l'expedient de modificació, sol·licitant la ratificació de la modificació per part de cada un dels seus membres.

Fonaments de dret

- I. L'article 118 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, preveu que els Consorcis són entitats de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i diferenciada, creades per diverses administracions públiques o entitats integrants del sector públic institucional, entre sí o amb la participació d'entitats privades pel desenvolupament d'activitats d'interès comú a totes elles dins de l'àmbit de les seves competències. Els articles 119 i següents del citat text legal regulen el règim jurídic, el règim d'adscripció, el règim de personal, pressupostari i de comptabilitat i control econòmic financer, la creació, la dissolució, la separació i el contingut dels estatuts.
- II. Els articles 269 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya (TRLMRLC) preveuen aquesta entitat pública de caràcter associatiu i regula, entre altres, el règim i els estatuts.
- III. Els articles 312 a 324 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny (ROAS) que regulen





AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

reglamentàriament i per tant amb un major detall aquests ens. Concretament, l'article 322 del Reglament relatiu a la modificació dels estatuts del consorci preveu que s'adopta amb l'acord previ del seu òrgan superior de govern, que ha de ser ratificada pels ens, les administracions i altres entitats consorciades i acordada amb les mateixes formalitats per a l'aprovació previst al seu torn als articles 313 i següents.

- IV. La modificació dels Estatuts requereix el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de regidors, d'acord amb el que preveu l'article 47.2.g) de la LRBRL i 313.2 ROAS.
- V. Els acords plenaris que requereixen per la seva adopció el quòrum de majoria qualificada han de ser informats prèviament per la secretaria de la Corporació i tots aquells amb repercussió econòmica, financera o patrimonial, a més per la Intervenció municipal de conformitat amb el que disposen els articles 54.1 b) del

Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril (TRRL), 173 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització i funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF) i l'esmentat RD 1174/1987.

D'acord amb aquests antecedents i fonaments és pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- RATIFICAR la modificació dels Estatuts del Consorci del Ter arrel dels acords adoptats per l'Assemblea en dates 30 de setembre de 2015 i 28 de setembre de 2017 i aprovar la modificació dels Estatuts del Consorci del Ter que consten en la part expositiva d'aquesta resolució.

SEGON.- Notificar aquest acord al Consorci del Ter i delegar al Consorci la gestió per a la informació pública conjunta de la modificació estatutària, el seguiment de la ratificació per la totalitat dels membres que l'integren, i la comunicació a l'ens d'adscripció i al Registre d'Entitats Locals de la Generalitat de Catalunya.

13.- APROVACIÓ FESTES LOCALS ANY 2019

Aprovat per unanimitat
SESSIÓ ORDINÀRIA PLE
Data: 26 de febrer de 2018
Àrea: SECRETARIA
Expedient núm. 2758-000001-2018

Vist l'article 37.2 ET de l'Estatut dels treballadors, el qual indica que de les catorze festes laborals, dues seran locals.

Atès que per Decret de la Generalitat de Catalunya s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre de la Consellera de Treball, Afers Socials i Famílies, a proposta dels municipis respectius.

Atès que l'art. 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, disposa que les dues festes locals han de ser aprovades pel Ple de l'Ajuntament.

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS:



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

PRIMER.- Aprovar com a festes locals de Sant Joan de les Abadesses per a l'any 2019 els dies que s'indiquen a continuació:

- 14 de febrer de 2019
- 13 de juny de 2019

SEGON.- Comunicar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat

14.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE SEGUIMENT DEL PLA D'AJUST CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DE 2017

SESSIÓ ORDINÀRIA PLE

Data: 26 de febrer de 2018

Àrea: SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA

Expedient núm. 1751-000001-2018

Atès que l'Ajuntament de Ribes de Freser per acollir-se al RDL 4/2012 va redactar un pla d'ajust aprovat pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP).

Atesa la obligació de tramitar informació trimestralment sobre l'execució del Pla d'Ajust aprovat al MINHAP.

Vist l'informe en relació a l'execució del pla d'ajust del quart trimestre de 2017, i que es transcriu a continuació

"Raquel Costa Iglesias, secretaria-interventora de l'Ajuntament de Ribes de Freser
 En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 10 del Real Decreto-ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la Financiación de los Pagos a Proveedores, en el que se establece que las entidades locales que concierten las operaciones de endeudamiento previstas en dicho Real Decreto-ley y no se encuentren incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, deberán presentar con periodicidad trimestral ante el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas un Informe del Interventor sobre la ejecución de los planes de ajuste contemplados en el artículo 7 del Real Decreto-ley 4/2012, de 24 de febrero, emite el siguiente informe:

I. NORMATIVA APLICABLE

- Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.
- Real Decreto Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

INFORMO



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Resumen del CUARTO trimestre del estado de ejecución del presupuesto por medidas previstas en el plan de ajuste

El presente informe se emite con extractos de la contabilidad de fecha 31.12.2017 y del periodo 1.1.2017 a 31.12.2017, comparando los mismos datos con el año anterior.

A.- A nivel de ingresos

En referencia al cumplimiento del plan de ajuste en la ejecución del presupuesto de ingresos, medida 1

MEDIDA 1 DE INGRESOS

RD	2016	2017	DIF	EN MILERS
IBI URBANA	646.323,47	656.304,43	9.980,96	9,98
IBI RÚSTICA	46.025,45	46.516,72	491,27	0,49
			10.472,23	10,47

El calendario de liquidación de los padrones fiscales del 2017 es:

-1er periodo (1 febrero a 3 abril): IVTM

-2º periodo (de 18 de abril a 30 de junio): 50% del IBI urbana , residuos, taxis, OVP y cementerio

-3er periodo (15 de setiembre a 15 de noviembre): 50% IBI urbano , IBI rústico, IAE y quals

ACUMULAT REAL DES DE 2011				
RD	2011	2017	DIF	EN MILERS
IBI URBANA	443.058,36	656.304,43	213.246,07	213,25
IBI RÚSTICA	1.829,21	46.516,72	44.687,51	44,69
				257,93

El Ayuntamiento marcó como única medida la aplicación de la revisión catastral, calculando un incremento del IBI en el año 2017 de 219.453,63€ en referencia al 2011, y el incremento real ha sido de 257.933,58€.

B.- A nivel de gastos

En el plan de ajuste no constan medidas en el presupuesto de gastos.

C.- Información de avales recibidos del sector

No se han recibido.

D.- Información sobre operaciones de crédito contratadas

**AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER**

Se ha procedido a actualizar la CIR local certificando la deuda viva a 31 de diciembre de 2017.

E.- Informe trimestral del seguimiento de la deuda comercial y PMP

En miles de euros	Año 2017				Año 2016	Año 2015	Ejercicios Anteriores	Total
	1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre				
Obligaciones reconocidas pendientes de pago clasificadas por antigüedad								
Capital 2	0,00	0,00	0,00	30,81	0,00	0,00	0,00	30,81
Capital 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deuda comercial	0,00	0,00	0,00	0,55	0,00	0,00	0,00	0,55
Total	0,00	0,00	0,00	31,36	0,00	0,00	0,00	31,36

Morosidad

En relación con las entidades a las que se refiere el plan de ajuste, (ámbito de consolidación con arreglo a la normativa de estabilidad presupuestaria), ¿ha cumplido la Entidad Local con la obligación de remitir el informe sobre cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 9 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecieron medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones?

Sí
 No

Para la explotación de informes de Morosidad

El PMP a 31 de diciembre del Ajuntament de Ribes de Freser

Cálculo de los Indicadores de la Entidad

Selección del período per generar les dades:

Primer Trimestre Segon Trimestre Tercer Trimestre Quart Trimestre

Cálculos realizados para la Entidad del Cómputo del PMP RD 635/2014

Ratío d'Operacions Pagades:	-17,27	Dies
Import d'Operacions Pagades:	208.517,85	
Ratío d'Operacions Pendents de Pagament:	-12,49	Dies
Import d'Operacions Pendents de Pagament:	30.812,24	
Període Mitjà de pagament de l'Entitat:	-16,65	Dies

Confirmar

F.- Información sobre operaciones con derivados y otro pasivo contingente

L'Ajuntament de Ribes de Freser no tiene formalizado derivado financiero alguno ni pasivo contingente.

G.- Información adicional



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

En el plan de ajuste los datos constan en unidades, los importes cumplimentados automáticamente y los referentes a este periodo ya constan en miles de euros.

CONCLUSION

1- Para la medida 1 acordada en el plan de ajuste, se ha comparado los derechos reconocidos durante el ejercicio 2016 y 2017.

2- Se dará cuenta del presente informe en el próximo pleno que se celebre.

Ribes de Freser, a 31 de enero de 2018
Secretaria-Interventora"

És pel que es proposa al Plenari Municipal l'adopció dels següents ACORDS.

PRIMER.- DONAR compte de l'informe corresponent a l'execució del quart trimestre 2017 del Pla d'Ajust amb el contingut i forma adequat i d'acord amb els estats comptables de l'exercici 2017 comparat amb l'exercici 2016.

SEGON.- DONAR compte de la tramesa de l'informe esmentat i les corresponents dades econòmiques a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Entitats Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'Economia i Hisenda.

15.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA

Es dóna compte dels Decrets d'Alcaldia compresos entre el número 905 al 917 de 2017 i de l'1 al 118 de 2018, ambdós inclosos.

16.- PRECS I PREGUNTES

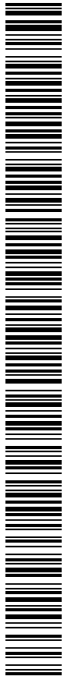
El Sr. Marc Prat i Arrey, alcalde-president, explica que un grup de veïns varen manifestar-li que, en les factures que emet l'empresa que majoritàriament fa els serveis funeraris al municipi, no quedava clar que el que es paga a l'Ajuntament per utilitzar la sala de vetlla municipal són 100 euros. Per aquest motiu, es va fer una reunió amb aquesta empresa perquè a partir d'ara, deixi clar en les seves factures que per utilitzar la sala de vetlla municipal es cobren 100 euros i que la resta de conceptes que facturin estiguin separats d'aquests 100 euros que són de l'Ajuntament.

La regidora, Sra. Maria Perramon comenta que les esqueles només arriben al centre del poble i que a partir del pas a nivell no arriben.

L'alcalde en pren nota per solventar aquest tema i també comenta que es substituiran els cartells on es col.loquen les esqueles perquè encara hi apareix l'empresa que feia el servei funerari fa un temps. També explica que a través de la policia local, quan hi ha un difunt es reparteixen esqueles al barri del difunt.

Finalment comenta que s'està estudiant la possibilitat d'informar a través del whasttup informa de l'ajuntament quan hi ha un difunt.

La regidora, Sra. Maria Perramon reclama tal i com ja ho ha fet en anteriors plens, la col.locació d'una barana de protecció a la carretera de Ribes, al costat dels contenidors. També manifesta que ha rebut queixes d'alguns veïns perquè per les darreres vacances de Nadal la biblioteca va estar tancada.



**AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER**

L'alcalde li contesta dient que pren nota del tema de la barana i, pel que fa a la biblioteca manifesta que va ser un malentès ja que la persona de la biblioteca va demanar vacances i la persona que la substitueix habitualment també i no va poder obrir-se.

La regidora, Sra. Perramon demana informació sobre la pujada de tensió que hi va haver fa uns dies al municipi.

A tal efecte el senyor alcalde explica el que va passar i les actuacions que s'han dut a terme des de l'Ajuntament.

Finalment la regidora, Sra. Maria Perramon, comenta que el dia 21 d'abril, els Músics per a la llibertat, faran un macro concert per recollir diners per la caixa solidària. Demana la implicació de les entitats del poble per fer activitats durant tot el dia.

Sense més assumptes a tractar, a les 13:10 hores s'aixeca la sessió que jo com a secretària en dono fe.

La Secretària,

L'Alcalde,

Raquel Costa Iglesias

Marc Prat Arrey