



ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE MIERES

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ.

<i>Mandat:</i>	2015-2019
<i>Sessió núm.:</i>	23
<i>Caràcter de la sessió:</i>	ordinària
<i>Data:</i>	25 de novembre de 2016
<i>Hora d'inici:</i>	19.35 h.
<i>Hora d'acabament:</i>	20.00 h.
<i>Lloc:</i>	Sala de sessions de la casa consistorial

ASSISTENTS

Alcalde

Sr. Enric Domènech i Mallarach

Vivim Mieres-CUP-PA

Regidors/es

Sra. Marta Sasanedas i Estévez

Vivim Mieres-CUP-PA

Sra. Magdalena Reig i Figueras

Vivim Mieres-CUP-PA

Sra. Maria Neus Casals i Cienfuegos-Jovellanos

Vivim Mieres-CUP-PA

Sr. Josep Rovira i Reig

CiU

Sr. Pere Alsina i Caulas

CiU

Sr. Xavier Soldevila i Vilanova

CiU

Secretari Interventor habilitat

Sr. Jordi Jové i Perich

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Per l'Alcaldia-Presidència es declara oberta la sessió.

1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 28.10.2016.

Es dona per llegida l'acta corresponent a la sessió ordinària de data 28 d'octubre de 2016, la qual és aprovada per unanimitat.

2. PRENDRE CONEIXEMENT DE L'AGENDA PÚBLICA DE L'EQUIP DE GOVERN.

29 d'octubre. Assistència a l'assemblea de l'associació de Micropobles de Catalunya a Espinelves.

31 d'octubre. Reunió amb la senyora Cristina Reig dels serveis jurídics de Xaloc i el senyor Jordi Turon, vicesecretari de l'àrea de promoció econòmica, administració i hisenda de la Diputació de Girona.

31 d'octubre. Assistència a la castanyada popular de Mieres.

3 de novembre. Reunió amb la senyora Addaia Aragai. Tema: fira de l'intercanvi.



4 de novembre. Assistència a la sessió de treball de la XMESS, a Santa Coloma de Gramanet.

7 de novembre. Reunió amb la senyora Júlia Corominas.

8 de novembre. Reunió amb la senyora Eva Marzo, educadora social.

9 de novembre. Reunió amb el senyor Jordi Diez, comercial de l'empresa Happyludic.

10 de novembre. Assistència al consell d'alcaldes.

11 de novembre. Reunió amb el senyor Marc Arimany, tècnic del consorci Sigma.

13 de novembre. Assistència a la fira de l'intercanvi.

14 de novembre. Inici d'obres al camí vell de Santa Pau.

16 de novembre. Assistència a la tertúlia de Ràdio Olot.

18 de novembre. Assistència al Consell Escolar.

18 de novembre. Reunió amb la senyora Marta Teixidor, dinamitzadora social del Centre Cívic.

18 de novembre. Assistència a la comissió informativa.

21 de novembre. Reunió amb el senyor Blai Ortiz, sotsinspector dels mossos d'esquadra a Olot.

21 de novembre. Reunió amb el senyor José Francisco Mesas Ruiz. Tema: cabanya de mas Ombravella.

21 de novembre. Reunió amb el senyor Joaquim Vicens, gerent de Sorea. Tema: nou gerent el senyor Francesc Llenas.

22 de novembre. Reunió a l'escola de Riudaura, sobre la proposta de protocol d'absentisme escolar a la Garrotxa.

23 de novembre. Reunió amb la senyora Cristina Argelés, tècnica de l'empresa Nexcat. Tema: regularització cadastral.

El Ple en resta assabentat.

03. PRENDRE CONEIXEMENT DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA.

Identificació de l'expedient

Donar compte de les Resolucions de l'Alcaldia-Presidència.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, dóna compte al Ple de les següents Resolucions aprovades per l'Alcaldia:

Resolució número 87/2016 de 28.10.2016 per la qual s'autoritza a la senyora Maria Suárez i Gómez a ocupar i utilitzar l'espai del carrer de Can Caló habilitat com a mercat, els dissabtes 29 d'octubre i 3 de desembre, en horari de 10 a 14 h, per tenir una parada.

Resolució número 88/2016 de 28.10.2016 per la qual s'autoritza a la senyora Raquel Andreu i Vila a ocupar i utilitzar l'espai del carrer de Can Caló habilitat com a mercat, els dissabtes 29 d'octubre i 3 de desembre, en horari de 10 a 14 h, per tenir una parada.

Resolució número 89/2016 de 9.10.2016 per la qual es contracta amb caràcter d'urgència a la Sra. Alba Soler i Soler per a realitzar les funcions de dinamització sociocultural del 9 al 25 de novembre de 2016, amb jornada parcial a raó d'una dedicació total de 45 hores.



Resolució número 90/2016 de 11.11.2016 per la qual s'aprova l'arrendament del terreny rústic situat a la parcel·la 88 del polígon 5 del cadastre de rústica pel dia 13 de novembre i als efectes de destinar-lo al servei de la fira de l'intercanvi.

Resolució número 91/2016 de 11.11.2016 per la qual s'autoritza al senyor Albert Juanola i Fàbregas a ocupar i utilitzar l'espai del pavelló poliesportiu per fer l'activitat de patinatge els dimecres de 17,30 a 19 h, des del novembre del 2016 al juny del 2017.

Resolució número 92/2016 de 18.11.2016 per la qual s'aprova un contracte menor de subministrament de sorra a la zona de jocs de l'aparcament municipal.

Resolució número 94/2016 de 21.11.2016 per la qual s'autoritza a la senyora Carina Coll i Viola a ocupar i utilitzar l'espai del centre cívic per fer l'activitat d'estiraments els divendres de 18 a 19,30 h, fins al juliol del 2017.

El Ple en resta assabentat.

04. PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA QUE HAN ESTAT ADOPTATS AMB CARÀCTER D'URGÈNCIA.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple la convalidació de les resolucions següents:

4.1. Resolució de l'alcaldia número 93/2016 de 18.11.2016

“Antecedents

L'ajuntament és un ens al servei del ciutadà i tots els que en formem part tenim l'obligació d'actuar tenint en compte aquesta premissa. En els darrers anys la legislació està forçant que es produeixin canvis a l'administració, el primer intent va ser amb la Llei 11/2007 d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i darrerament l'han seguit la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern i també la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic. Totes aquestes lleis afecten directament sobre el procediment administratiu i els drets del ciutadà. La mateixa Llei de Transparència obliga a la publicació del codi ètic de cada ens, que va més enllà del simple compliment de la llei. I precisament aquesta és la pretensió de l'aprovació d'aquest pla. No ens conformem en complir estrictament la legislació, volem oferir el nostre compromís al ciutadà,

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides,

RESOLC,

1. Aprovar Pla de Transformació Digital de l'Ajuntament de Mieres.
2. Sol·licitar els serveis d'administració electrònica a la Diputació de Girona i mostrar en cada moment el compromís en el compliment de les condicions establertes a les bases d'aquests serveis.



3. Incorporar el mètode de treball e-SET definit per l'AOC (Administració Oberta de Catalunya), ja sigui a través de la Diputació de Girona, de la mateixa AOC o d'una empresa proveïdora de serveis, i així adherir-se al model d'administració electrònica que s'està implantant arreu de Catalunya.

4. Manifestar el compromís d'aprovar una ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica i un codi ètic o de bon govern.

5. Convalidar els presents acords en el primer Ple que es dugui a terme.

6. Traslladar a tot el personal de l'ajuntament l'aprovació d'aquest pla per tal que en tinguin coneixement.”

La proposta és aprovada per **unanimitat**, i conseqüentment la Resolució és convalidada pel Ple.

05. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE CONTRACTES MENORS.

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'aprovació de contractes menors

Antecedents

Es consideren contractes menors els contractes d'un import inferior a 50.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 18.000 euros, quan es tracti d'altres contractes.

En els contractes menors la tramitació de l'expedient només exigeix l'aprovació de la despesa i la incorporació a aquest de la factura corresponent. Aquests contractes es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació, complint les normes que estableix la llei de contractes del sector públic.

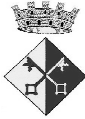
Els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

Consta a l'expedient els pressupostos corresponents i la justificació de la necessitat de la contractació que es proposa.

El secretari-interventor ha informat que els esmentats contractes tenen la consideració de contractes menors i es disposa de consignació pressupostària suficient a càrrec de l'aplicació que s'indica.

Fonaments de dret

Articles 23.3, 111 i 138.3 del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.



El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar els següents contractes menors:

Serveis

empresa	concepte	aplicació pressupostària	import autoritzat	
LITH GRÀFIQUES, SL Carrer del Noc, sn 17820 BANYOLES B17391723	Impressió revista Roca de Migdia núm. 2	920.22001 Premsa, revistes i altres publicacions	Preu base	899,00 €
			IVA	188,79 €
			Total	1.087,79 €
MARIONA PÉREZ LOSADA Ctra. GI-524,184 (L'Arn) 17834 PORQUERES NIF 34749406V	Taller d'arterràpia	925.22606 Tallers	Import	90 €
TERRA ASPRA, SL C/ Miquel Servet, 8 17800 OLOT NIF B55131346	Desbrossament i neteja itineraris zona Les feixes del Burroig	454 21005 Manteniment xarxa de senders	Preu base	330,58 €
			IVA	69,42 €
			Total	400,00 €
TERRA ASPRA, SL C/ Miquel Servet, 8 17800 OLOT NIF B55131346	Desbrossament i tala d'arbres de la llera del rec de Sant Pere (tram pavelló- GI-524)	1721 21002 Conservació i manteniment d'espais públics	Preu	2.066,12 €
			IVA	433,88 €
			Total	2.500,00 €

Obres

empresa	concepte	aplicació pressupostària	import autoritzat	
SEVIMA SOLD, SL C/ Barcelona, 37 08670 NAVÀS B64711617	Col·locació barana protecció plaça església Sant Pere	130.62901 Barana protecció plaça església	Preu base	1.140,00 €
			IVA	239,40 €
			Total	1.379,40 €

2. Que una vegada es presti el servei o s'executi l'obra s'incorpori la factura a l'expedient i es procedeixi, si s'escau, a aprovar-la a càrrec de les aplicacions pressupostàries compromeses.

3. Facultar al senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, per signar la documentació necessària en relació als contractes de serveis.



4. Comunicar-ho als interessats.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

06. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE FACTURES

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'aprovació de factures.

Antecedents

El secretari-interventor ha informat que han tingut entrada al registre de factures de la corporació, les factures per un import total de 14.198,73 euros. Les esmentades factures han estat reconegudes atès que deriven de compromisos de despesa legalment adquirits.

Fonaments de dret

Articles 216 del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Articles 185 i 189 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple municipal, que adopti l'acord següent:

1. Aprovar el reconeixement de les següents factures:

N. Registre	PROVEÏDOR	CONCEPTE	APLICACIÓ		IMPORT
2016/298	Bassols Energia Comercial, SL	Subm. elèctric consultori local 15-08 a 15-10-16	165	22100	239,13 €
2016/299	Bassols Energia Comercial, SL	Subm. elèctric ajuntament 15-08 a 15-10-16	165	22100	236,98 €
2016/300	Bassols Energia Comercial, SL	Subm. elèctric escoles 15-08 a 15-10-16	165	22100	444,98 €
2016/301	Bassols Energia Comercial, SL	Subm. elèctric pavelló 11-08 a 13-10-16	165	22100	556,36 €
2016/302	Bassols Energia Comercial, SL	Subm. elèctric sector Sant Pere 15-08 a 15-10-16	165	22100	65,39 €
2016/303	Bassols Energia Comercial, SL	Subm. elèctric enllumenat públic 15-08 a 15-10-16	165	22100	748,57 €
2016/304	Consell Comarcal de la Garrotxa	Assistència secretaria intervenció octubre 2016	943	46500	897,21 €
2016/305	Telefónica Móviles España,	Telèfons fixos novembre 2016	920	22200	191,18 €



AJUNTAMENT DE MIERES

	SAU				
2016/306	Xavier Prat Garcia	Publicitat fira de l'intercanvi	920	22001	260,15 €
2016/307	Abacus, SCCL	Llibres sala lectura	3321	22000	267,19 €
2016/308	Ecologia per festes, SL	Adquisició plats fira intercanvi	338	22609	446,15 €
2016/309	Pintures Bramon, SL	Vernís impermeabilització taulers escenari mòbil	920	62503	160,34 €
2016/310	Telefónica Móviles España, SAU	Telèfons mòbils 18-09 a 17-10-16	920	22200	48,40 €
2016/311	Jordi Batlle Collet	Lloguer lavabos fira intercanvi	338	20000	532,40 €
2016/312	Sorea, SA	Canon aigua ajuntament 3T2016	161	22101	15,88 €
2016/313	Sorea, SA	Canon aigua escoles 3T2016	161	22101	50,28 €
2016/314	Sorea, SA	Canon aigua cementiri 3T2016	161	22101	76,38 €
2016/315	Sorea, SA	Canon aigua Centre Cívic 3T2016	161	22101	15,88 €
2016/316	Sorea, SA	Canon aigua reg Pujolet 3T2016	161	22101	3,22 €
2016/317	Sorea, SA	Canon aigua consultori 3T2016	161	22101	15,88 €
2016/318	Assessoria Pagès, SL	Honoraris octubre 2016	920	22707	105,96 €
2016/319	Sistemas Digitales Corporate, SL	Manteniment copiadora 8-10 a 8-11-16	920	21300	108,14 €
2016/320	Sergi Picart Font	Lloguer camp fira intercanvi	338	20000	145,20 €
2016/321	Consell Comarcal de la Garrotxa	Assessorament urbanístic octubre 2016	943	46500	426,06 €
2016/322	Consell Comarcal de la Garrotxa	Disciplina urbanística octubre 2016	943	46500	258,11 €
2016/323	Consell Comarcal de la Garrotxa	Estudi parc habitatges nucli urbà	151	22706	1.848,46 €
2016/324	Salvador Serra, SA	Arranjament camí vell Santa Pau	454	21000	1.379,40 €
2016/325	Cornellas Instal·lacions	Arranjament avaria il·luminació exterior església	165	21301	596,28 €
2016/326	Jaume Martí Llensa	Instal·lacions fira intercanvi	165	21301	121,00 €



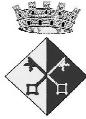
2016/327	Jaume Martí Llensa	Manteniment enllumenat c/Sant Pere, unificar armari instal·lació enllumenat públic sector Sant Pere	165	21301	665,10 €
2016/328	Detall Agustí 1876, SL	Faixa lumbar personal brigada	155	22199	31,16 €
2016/329	Chaper, SL	Senyalització viària 1a fase	133	60901	278,35 €
2016/330	Consell Comarcal de la Garrotxa	Subscripció butlletí subvencions 2016	943	46500	50,00 €
2016/331	Consell Comarcal de la Garrotxa	Recollida deixalles octubre 2016	1621	22700	1.004,79 €
2016/332	Consell Comarcal de la Garrotxa	Tractament deixalles octubre 2016	1623	22700	849,31 €
2016/333	Bassols Energia Comercial, SL	Subm elèctric consultori 15-10 a 15-11-16	165	22100	89,03 €
2016/334	Bassols Energia Comercial, SL	Subm elèctric escoles 15-10 a 15-11-16	165	22100	260,43 €
2016/335	Bassols Energia Comercial, SL	Subm elèctric ajuntament 15-10 a 15-11-16	165	22100	140,87 €
2016/336	Bassols Energia Comercial, SL	Subm elèctric sector Sant Pere 15-10 a 15-11-16	165	22100	26,70 €
2016/337	Bassols Energia Comercial, SL	Subm elèctric enllumenat públic 15-10 a 15-11-16	165	22100	471,79 €
	Establiments Coll, SA	Matrícula remolc	920	21400	13,87 €
	Autonet&oil Olot	Benzina vehicle brigada	920	22103	50,00 €
	Correos y Telégrafos, SA	Segells enviaments	920	22200	6,77 €
TOTAL					14.198,73 €

2. Que es procedeixi a ordenar el pagament de les obligacions reconegudes per part de l'Alcalde-President, a càrrec de les aplicacions pressupostàries compromeses.

3. Comunicar-ho als interessats.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

07. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L·LICÈNCIES URBANÍSTIQUES I RÈGIM DE COMUNICACIÓ.



7.1 Llicències urbanístiques.

7.1.1

Antecedents

En data 24 d'abril de 2016, RE 1-2016-000312-1, el senyor Jorge Garcia i Ferreiro, que actua com a titular de l'explotació bovina i porcina del Mas Pujol, sol·licita llicència urbanística per a les obres d'arranjament interior de pavimentació i distribució de la nau a reformar per a l'ampliació de la capacitat productiva de l'explotació ramadera de porcs d'engreix i ens comunica l'activitat desenvolupada.

En data 26 d'abril de 2016 els serveis tècnics del Consorci de medi ambient i salut pública (SIGMA) van realitzar la visita de control a l'explotació i en data 13 de juliol de 2016 va trametre l'acta de control favorable sense incidències al medi ambient, ni a la seguretat ni a la salut de les persones.

En data 10 de juny de 2016, es requereix a l'interessat la documentació complementària consistent en un plànol on es grafii la distància de l'explotació respecte al nucli urbà, entenent aquest com el límit del sòl urbà.

En data 20 d'octubre de 2016 l'interessat aporta la documentació sol·licitada.

En data 4 de novembre de 2016, la llicència ha estat informada favorablement per l'arquitecta municipal senyora Anna Baldó i Sánchez.

Consta també a l'expedient l'informe jurídic emès pel secretari-interventor.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Concedir al senyor Jorge Garcia i Ferreiro llicència urbanística per a realitzar les obres d'arranjament interior de pavimentació i distribució de la nau a reformar per a l'ampliació de la capacitat productiva de l'explotació ramadera de porcs d'engreix de la finca del Mas Pujol amb les següents condicions:

- La llicència fa referència únicament a obres de reparació i conservació parcial, sense intervenció en l'estructura ni alteració de la volumetria de l'edificació existent.
- L'obra fa referència únicament a obres interiors a la finca, sense ocupació de la via pública.
- El possible material d'enderroc i els residus de la construcció s'hauran de transportar a abocador autoritzat.
- Per tal de donar compliment al que regeix en matèria de seguretat i salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.
- El termini per iniciar les obres és de 6 mesos i per acabar-la és de 12 mesos.

El pressupost de l'obra és de 4.300 €.



2. Es dona per comunicat l'inici de l'activitat amb el benentès que el titular de l'explotació està obligat a garantir el compliment de les condicions de tranquil·litat, seguretat, salubritat i altres exigides per la normativa estatal, autonòmica, municipal i vigents i que haurà de sotmetre's als controls i si s'escau, inspeccions, establerts en les mateixes. Aquesta comunicació prèvia s'accepta sense perjudicis de drets de tercers i de tots els permisos, autoritzacions o llicències que siguin necessaris per exercir l'activitat d'acord amb les normatives sectorials que li siguin d'aplicació.

3. Aprovar una liquidació de les següents taxes i impostos:

- Taxa tramitació administrativa llicència d'obra menor (Ordenança fiscal número 12): 50 €.

- Taxa acta de control activitat (Ordenança fiscal núm. 12): 468,79 €.

- Impost sobre construccions instal·lacions i obres (Ordenança fiscal número 3: 2,85% del pressupost): 122,55 €.

4. Notificar aquest acord a l'interessat per al seu coneixement i efectes.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

7.1.2

Antecedents

En data 28 d'octubre de 2016, RE 1-2016-000757-1, el senyor Martin Ellis Forreter, que actua en nom propi, sol·licita una pròrroga de la llicència urbanística concedida en la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 18 de setembre de 2012, per a les obres de reconstrucció del Mas Serra de Mieres.

Un cop caducada la llicència urbanística en data 22 d'octubre de 2015 sense haver declarat ni acordat l'arxivament de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones i amb l'audiència prèvia de la persona titular.

Segons l'article 37 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, les llicències queden prorrogades automàticament però cal que ho demani abans que hagi transcorregut el termini. En aquest cas la pròrroga s'ha sol·licitat fora de termini.

L'article 26 de la normativa urbanística del Planejament d'Ordenació Urbanística Municipal indica la caducitat, el termini i la pròrroga de les llicències d'acord amb l'article 181 del TRLUC.

En data 4 de novembre de 2016, la sol·licitud de pròrroga ha estat informada favorablement per l'arquitecta municipal senyora Anna Baldó i Sánchez en el sentit que es pot obtenir la pròrroga de la llicència per un termini de fins a la meitat del termini anterior, fins al 22 d'abril de 2017.

Consta també a l'expedient l'informe jurídic emès pel secretari-interventor.



El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Concedir al senyor Martin Ellis Forrester una pròrroga de la llicència urbanística per a la reconstrucció del Mas Serra. Atès que no es va fixar en la llicència el termini de caducitat, ni l'advertència, ni s'ha iniciat l'expedient de caducitat, s'entén que la llicència va quedar automàticament prorrogada per la meitat del termini de fins al 22 d'abril de 2017.

2. Aprovar una liquidació de les següents taxes i impostos:

- Taxa tramitació administrativa per pròrroga termini execució llicència d'obres (Ordenança fiscal número 12): 25 €.

3. Notificar aquest acord a l'interessat per al seu coneixement i efectes.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

7.1.3.

Antecedents

En data 7 de novembre de 2016, RE 1-2016-000772-1, el senyor Pere Serrat i Collmalivern, que actua en nom de la senyora Ana Maria Coloma i Flores, sol·licita llicència urbanística per a les obres de remolinar 25 m2 de la façana posterior de la pallissa de la finca de Mas Ombravella.

En data 18 de novembre de 2016, la llicència ha estat informada favorablement per l'arquitecta municipal senyora Anna Baldó i Sánchez.

Consta també a l'expedient l'informe jurídic emès pel secretari-interventor.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Concedir a la senyora Ana Maria Coloma i Flores llicència urbanística per a realitzar les obres de remolinar 25 m2 de la façana posterior de la pallissa de la finca de Mas Ombravella amb les següents condicions:

- La llicència fa referència únicament a obres de reparació i conservació parcial, sense intervenció en l'estructura ni alteració de la volumetria de l'edificació existent.
- La llicència fa referència únicament a obres interiors de la parcel·la, sense ocupació de la via pública.
- El possible material d'enderroc i els residus de la construcció s'hauran de transportar a abocador autoritzat.
- Per tal de donar compliment al que regeix en matèria de seguretat i salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectuï l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

El pressupost de l'obra és de 1.000 €.



2. Aprovar una liquidació de les següents taxes i impostos:

- Taxa tramitació administrativa llicència d'obra menor (Ordenança fiscal número 12): 50 €.

- Impost sobre construccions instal·lacions i obres (Ordenança fiscal número 3: 2,85% del pressupost): 28,50 €.

3. Notificar aquest acord a l'interessat per al seu coneixement i efectes.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

7.1.4.

Antecedents

En data 7 de novembre de 2016, RE 1-2016-000773-1, el senyor Pere Serrat i Collmalivern, que actua en nom del senyor Joan Reig i Juanola, sol·licita llicència urbanística per a les obres de remolinar 15 m2 de la façana posterior de la finca situada al C/ de la Romeria, 7.

En data 18 de novembre de 2016, la llicència ha estat informada favorablement per l'arquitecta municipal senyora Anna Baldó i Sánchez.

Consta també a l'expedient l'informe jurídic emès pel secretari-interventor.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Concedir al senyor Joan Reig i Juanola llicència urbanística per a realitzar les obres de remolinar 15 m2 de la façana posterior de la finca situada al C/ de la Romeria, 7 amb les següents condicions:

- La llicència fa referència únicament a obres de reparació i conservació parcial, sense intervenció en l'estructura ni alteració de la volumetria de l'edificació existent.
- L'obra fa referència únicament a obres interiors de la parcel·la, sense ocupació de la via pública.
- El possible material d'enderroc i els residus de la construcció s'hauran de transportar a abocador autoritzat.
- Per tal de donar compliment al que regeix en matèria de seguretat i salut, caldrà que el propi industrial que realitzarà l'obra, efectui l'avaluació de riscos i adopti les mesures que calgui.

El pressupost de l'obra és de 500 €.

2. Aprovar una liquidació de les següents taxes i impostos:

- Taxa tramitació administrativa llicència d'obra menor (Ordenança fiscal número 12): 50 €.



- Impost sobre construccions instal·lacions i obres (Ordenança fiscal número 3: 2,85% del pressupost): 14,25 €.

3. Notificar aquest acord a l'interessat per al seu coneixement i efectes.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

08. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA QUE REGULA LA DELEGACIÓ DE L'EXERCICI DE LES COMPETÈNCIES MUNICIPALS EN MATÈRIA DE RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE DEIXALLES DOMÈSTIQUES I ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES.

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'aprovació d'un conveni per a la prestació del servei de recollida, gestió i tractament de deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques.

Antecedents

L'article 42 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de residus, estableix que la gestió dels residus municipals és una competència pròpia del municipi; i que aquest, independentment o associadament, ha de prestar, com a mínim, el servei de recollida selectiva, de transport, de valorització i de disposició del rebuig dels residus municipals.

Per altra banda, l'article 51 estableix les competències i funcions de la comarca, establint que correspon a la comarca la gestió dels residus municipals, en els supòsits de dispensa municipal del servei, de delegació dels municipis i d'assumpció d'aquest servei municipal per altres títols, d'acord amb la legislació de règim local.

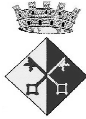
El Programa d'Actuació Comarcal (PAC) de la Garrotxa aprovat en sessió plenària de 4 d'abril de 1995, preveu concretament a l'apartat de gestió de residus (capítol IV Medi Ambient), l'assumpció del servei a través del Consell Comarcal de la Garrotxa prèvia delegació formal dels municipis, de conformitat amb l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

El Consell Comarcal de la Garrotxa té implementat el servei de recollida de deixalles en proximitat el qual és prestat a la majoria de municipis de la comarca a través d'una concessió de servei públic.

Que l'Ajuntament de Mieres i el Consell Comarcal de la Garrotxa volen establir els vincles de col·laboració necessaris per garantir una correcta gestió de les deixalles domèstiques i assimilables, d'acord amb la normativa vigent, mitjançant la formalització d'un conveni de delegació de competències d'acord amb la legislació de règim local vigent.

Fonaments de dret

Articles 112 i 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de



les administracions públiques de Catalunya.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Garrotxa i l'ajuntament de Mieres per a la prestació del servei de recollida, gestió i tractament de deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques.
2. Facultar a l'alcalde president de la corporació per a la signatura del conveni i de tota la documentació necessària per fer efectius els presents acords.
3. Nomenar la senyora Neus Casals i Cienfuegos-Jovellanos, regidora d'urbanisme i medi ambient com a representant per a resoldre de comú acord tot el no previst en aquest conveni.
4. Encarregar al Consell Comarcal de la Garrotxa que procedeixi a donar publicitat de conveni.
5. Notificar aquests acords al Consell Comarcal de la Garrotxa.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

09. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA AMB EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA QUE REGULA EL FINANÇAMENT DE LES RUTES DEL PLA DE VIATGERS DE LA GARROTXA PER A L'ANY 2016.

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'aprovació d'un conveni per a la prestació del servei de taxi (segons demanda) per connectar Mieres i Olot els dilluns de mercat.

Antecedents

La Llei 2/1983, de 9 de març, d'alta muntanya, contempla entre els seus objectius, la creació i millora dels serveis que s'ofereix a la població de comarques de muntanya. Concretament, per tal de donar compliment a aquesta finalitat, en matèria de transport públic col·lectiu, el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya ha desenvolupat en els darrers anys una sèrie d'accions a les comarques de muntanya, per a la millora de la xarxa de transport públic de viatgers.

Amb aquesta finalitat, la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Garrotxa han acordat i dut a terme, des de l'any 1991, un seguit d'actuacions en matèria de millora del transport públic de viatgers per carretera a la nostra comarca mitjançant un conveni anual que finança el dèficit tarifari de les rutes que s'hi inclouen.

Per a l'any 2016 s'ha acordat amb la Generalitat incorporar canvis en el conveni entre les quals es fixa la possibilitat d'establir com a rutes subjectes a la regulació del



conveni només aquelles de caràcter intern de la comarca i, per tant, incorporar les rutes intercomarcals en el contracte programa general que té el Departament.

El Consell d'Alcaldes va acordar que aquests nous serveis entressin en funcionament aquest any i que serien finançats a raó de dues terceres parts a càrrec del Consell Comarcal -mitjançant el conveni amb la Generalitat- i una tercera part a càrrec dels ajuntaments.

L'interès de l'Ajuntament de Mieres per oferir un servei de taxi (segons demanda) per connectar Mieres i Olot els dilluns de mercat.

Fonaments de dret

Articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa entre el Consell Comarcal de la Garrotxa i l'ajuntament de Mieres que regula el finançament de les rutes del pla de viatgers de la Garrotxa per a l'any 2016.
2. Assumir els compromisos que consten a les clàusules primera, segona i tercera del conveni.
3. Facultar a l'alcalde president de la corporació per a la signatura del conveni i de tota la documentació necessària per fer efectius els presents acords.
4. Consignar el crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 920.47900 Convenis per atendre les despeses derivades del servei.
5. Notificar aquests acords al Consell Comarcal de la Garrotxa.

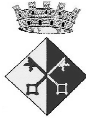
La proposta és aprovada per **unanimitat**.

10. PROPOSTA DE SOL·LICITUD D'ASSISTÈNCIA I ENCÀRREC AL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA PER TAL QUE PRESTI EL SERVEI DEFINIT EN EL PROJECTE "INTERVENCIÓ COMUNITÀRIA PER LA COHESIÓ I LA CONVIVÈNCIA".

Antecedents

L'Ajuntament de Mieres té voluntat de continuar amb el projecte de dinamització comunitària del municipi de Mieres, atès que considera essencial incidir en la millora de les relacions entre els diferents col·lectius i habitants del municipi.

Durant l'any 2016 aquest projecte s'ha iniciat amb la contractació laboral d'un tècnic a mitja jornada que ha treballat diferents aspectes relacionats amb la dinamització i gestió de l'espai de biblioteca del Centre Cívic i la promoció i dinamització del col·lectiu de joves i del col·lectiu de la gent gran del poble.



En aquests moments l'Ajuntament es proposa seguir treballant a promoure i desenvolupar estratègies de dinamització comunitària i participació, però davant la baixa laboral de la tècnica, es proposa conveniar els serveis amb el Consell Comarcal de la Garrotxa, a fi que es prestin els serveis mitjançant el personal tècnic adscrit al Consorci d'Acció Social de la Garrotxa (CASG).

La finalitat del CASG és prestar els serveis socials i comunitaris necessaris a la comarca de la Garrotxa i per tant, està en disposició d'oferir i gestionar el projecte anomenat "Intervenció comunitària per la cohesió i la convivència".

Fonaments de dret

Articles 31.1.f) i 32.d) i e) de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials.

Articles 25.1.c) i 28.1.a) del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Organització comarcal de la Catalunya.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Sol·licitar al Consell Comarcal de la Garrotxa que assumeixi a través dels serveis socials del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, la prestació dels serveis especialitzats en matèria d'accions de dinamització social del municipi de Mieres, i concretament la realització del projecte "*Intervenció comunitària per la cohesió i la convivència*".

2. Notificar aquests acords al Consell Comarcal de la Garrotxa.

L'Alcalde explica que l'Ajuntament vol tirar endavant el projecte de dinamització a través dels serveis del Consorci d'Acció Social, que adscriuran un tècnic amb dedicació de 15 hores setmanals i amb un cost màxim de 1.083,80 € euros mensuals, i que des del Consell Comarcal s'està estudiant la forma de formalització del conveni. Una vegada l'Ajuntament disposi de la proposta de conveni ho portarà a aprovació en un proper Ple.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

11. PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DEL SERVEI DEL MERCAT MUNICIPAL DE MIERES.

Antecedents

Proposta relativa a l'expedient d'aprovació inicial del Reglament que regula el servei de mercat municipal de Mieres.

L'Ajuntament es proposa regular la venda no sedentària exercida en el mercat municipal de Mieres mitjançant un reglament municipal que té per objecte establir les



condicions en què s'ha de prestar el servei i el seu règim jurídic, fent constar que es configura com un servei propi de l'Ajuntament.

El mercat municipal de Mieres es configura com un mercat especialitzat i restringit a la venda en règim no sedentari dels productes generats pels mateixos productors, i per tant operen motius que justifiquen restringir el principi de llibertat d'accés i exercici de les activitats de serveis que empara la Directiva 2006/123/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior.

En data 18 de novembre de 2016, la proposta ha estat informada per la Comissió Informativa General del Ple.

Fonaments de dret

Articles 4.1.a i 49 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Articles 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 62 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

1. Aprovar inicialment el Reglament del Mercat Municipal de Mieres, d'acord amb el text que es transcriu annex al present acord.
2. Sotmetre l'expedient a exposició pública durant el termini de trenta dies a partir de la publicació de l'anunci de l'aprovació provisional al Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el DOGC, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat cap reclamació o suggeriment, l'expedient s'entendrà aprovat definitivament. En el cas que es presentin al·legacions caldrà resoldre-les pel Ple. L'aprovació definitiva serà publicada al BOP juntament amb el text íntegre del Reglament del servei.
3. Comunicar aquests acords als paradistes que en data d'avui disposen d'autoritzacions de venda no sedentària al mercat de Mieres.
4. Notificar els presents acords a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, i a l'Administració de l'Estat, mitjançant còpia íntegra i feaent del text del Reglament, als efectes de la seva entrada en vigor tal com s'estableix a l'article 70.2 de la Llei de Bases del Règim Local.

Annex:

"REGLAMENT MERCAT MUNICIPAL DE MIERES"

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. DEFINICIÓ, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ



Aquest reglament té per objecte la regulació de la venda no sedentària exercida en el mercat municipal de Mieres.

El mercat municipal de Mieres es configura com un servei propi de l'Ajuntament dirigit i pensat especialment per a la venda en règim no sedentari dels productes generats pels mateixos productors.

ARTICLE 2. HORARIS I DIES DE CELEBRACIÓ

L'activitat de venda en el mercat es duu a terme tots els dissabtes de l'any.

L'horari de funcionament és de les 10.00 a les 14.00 hores, i les parades s'instal·laran entre les 09.00 i les 11.00 hores i s'hauran de retirar com a màxim dues hores més tard de l'hora de finalització.

L'Ajuntament, previ acord amb els productors, per raons d'interès general pot ampliar o reduir els dies i l'horari de celebració del mercat municipal de Mieres.

ARTICLE 3. UBICACIÓ

El mercat municipal de Mieres se situarà a davant de l'Escola i al camí de sorra que voreja el riu.

L'Ajuntament i els productors, per raons d'interès general, poden modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat.

ARTICLE 4. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

El nombre màxim total i parcial de parades i autoritzacions del Mercat municipal de Mieres l'estableix l'Ajuntament, en atenció a l'espai públic disponible.

ARTICLE 5. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'Ajuntament:

- a) Comprovar el compliment de les condicions de venda exigides pel present Reglament.*
- b) Canviar i modificar la ubicació i extensió del Mercat municipal de Mieres, modificar els horaris i la periodicitat o suprimir-lo, sempre i quan sigui justificat i comunicat als paradistes amb 15 dies d'antelació com a mínim.*
- c) Modificar el nombre de parades i autoritzacions, sempre i quan sigui justificat i comunicat als paradistes amb 15 dies d'antelació com a mínim.*
- d) Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat municipal de Mieres.*
- e) Exercir la potestat sancionadora.*
- f) Exercir totes aquelles potestats i facultats administratives vinculades al Mercat municipal de Mieres no atribuïdes expressament a cap altra administració pública.*

CAPÍTOL 2. DELS LLOCS DE VENDA

ARTICLE 6. LLOCS DE VENDA

Els llocs de venda són ordinàriament fixos, entenent com a tals els que hagin obtingut la corresponent autorització municipal, d'acord amb el que disposa aquest Reglament.

ARTICLE 7. DESTÍ DELS LLOCS DE VENDA

Els articles que es venguin en el Mercat municipal de Mieres han de provenir directament de les pròpies produccions, i les quantitats respondran a aquestes circumstàncies. Com a norma



indicativa es considerarà que reuneixen les esmentades condicions els productes que es puguin transportar personalment o amb mitjans de locomoció mecànica la càrrega màxima dels quals no excedeixi de 200 kg.

S'autoritza la venda dels productes elaborats i envasats que es relacionen: farro, farinetes, conserves i melmelades, així com matèria primera transformada i/o elaborada, sempre que procedeixin de la pròpia explotació. També s'autoritza la venda a artesans/es que creïn i manufacturin productes a partir de matèria primera comprada.

També es poden vendre productes recol·lectats (bolets, plantes aromàtiques, flors, castanyes, ...), sempre que es pugui garantir la procedència i estiguin recollits en espais propers a les finques dels hortolans; així com la venda de productes emmagatzemats, sempre i quan s'hagin produït a la pròpia explotació.

Excepcionalment per les Festes de Nadal i per la Festa Major es demanarà al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural de la Generalitat de Catalunya una autorització específica per poder exhibir i vendre animals vius.

Els llocs de venda només poden vendre els productes corresponents a la seva autorització, que ha de ser exhibida de manera visible i permanent a la mateixa parada.

ARTICLE 8. DIMENSIONS I CARACTERÍSTIQUES DELS LLOCS DE VENDA

Les mercaderies han de ser exposades en cistells de vímet o similars o en caixes de fusta o de plàstic sense noms comercials, que hauran d'estar al damunt una taula. Les mides d'aquesta taula seran dependent de la producció del/de la paradista, segons model aconsellat per l'Ajuntament de Mieres i ha d'estar coberta per unes estovalles.

ARTICLE 9. HIGIENE DELS LLOCS DE VENDA

Els venedors del mercat municipal de Mieres estan obligats a netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte.

CAPÍTOL 3. DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 10. CONDICIÓ DE VENEDORS

Poden participar en el Mercat municipal de Mieres els productors que tinguin les seves activitats econòmiques al municipi de Mieres o a municipis veïns.

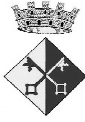
En tot cas, els productes que es destinin a la venda han de ser de producció pròpia o pròpia artesania. Encara que la matèria primera no sigui pròpia, la transformació d'aquesta, la creació sí que ha de ser-ho.

ARTICLE 11. REQUISITS PER OBTENIR L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària al mercat municipal de Mieres, les persones físiques han de presentar a l'Ajuntament de Mieres una comunicació prèvia d'acord amb el model aprovat, en el qual manifesten la seva voluntat de disposar d'una parada de venda i es comprometen a complir les condicions del present Reglament.

En qualsevol cas, han de complir amb els següents requisits:

- 1. Tenir la condició de productor i/o artesà/ana.*



2. Complir tots aquells requisits que estableixen les reglamentacions específiques a aplicar als productes que estiguin a la venda.
3. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil d'un mínim de 150.000 euros.
4. Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries imposades per la normativa vigent i, en especial, estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries municipals.
5. Qualsevol altre requisit que pugui establir-se per l'administració competent en matèria de comerç conforme la normativa reguladora vigent.
6. Els productors/es i artesans/es han de poder verificar que la relació amb la terra, el bestiar i/o la matèria primera utilitzada sigui respectuosa, harmònica i digne de ser explotada.

CAPÍTOL 4. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 12. TIPUS D'INFRACCIONS

Es considera responsable, als efectes sancionadors previstos en aquest reglament, el titular o la titular de l'autorització.

Les infraccions poden classificar-se com a lleus i greus.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

- a) *El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari als bons costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.*
- b) *L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté aquest reglament, que no tinguin el caràcter de greus.*

Tindran la consideració d'infraccions greus:

- a) *Exercir l'activitat sense autorització municipal.*
- b) *La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte del present Reglament.*
- c) *L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.*
- d) *La manca de condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.*
- e) *La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.*
- f) *El fet de subministrar informació o documentació falsa, i actuar amb frau, adulteració o engany*
- g) *La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions, i llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.*
- h) *No satisfer les taxes que, si s'escau, fixi l'ordenança fiscal.*

ARTICLE 13. SANCIONS

Les faltes lleus poden ésser sancionades amb:

- *Advertiment.*
- *Multa de fins a 750,00 €.*



Les faltes greus poden ésser sancionades, acumulativament o alternativament, amb:

- *Suspensió temporal de l'autorització per un termini d'un a sis mesos.*
- *Multa de 750,01 € fins a 1.500,00 €*

4. No tenen caràcter sancionador:

- La intervenció i decomís dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.

- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 14. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

- *La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.*
- *El grau d'intencionalitat.*
- *El nombre de consumidors i usuaris afectats.*
- *La quantia del benefici il·lícit.*
- *El risc de dany a la salut i seguretat.*

ARTICLE 15. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'alcalde o alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquest reglament, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò no previst en aquest reglament, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor un cop publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya; i, romandrà en vigor fins que s'aprovi la seva modificació o derogació".

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

12. PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE D'ARRANJAMENT DEL CAMÍ VELL DE SANTA PAU I SOL·LICITUD D'INCLUSIÓ DEFINITIVA AL PUOSC, ANY 2017.

Antecedents



El Ple reunit en sessió extraordinària celebrada el dia 26 de febrer de 2013 va aprovar inicialment l'*Avantprojecte d'arranjament d'un tram del camí vell de Santa Pau*, redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal de la Garrotxa, amb un pressupost total de 43.453,68 €, IVA inclòs i la sol·licitud d'inclusió de l'obra al Pla únic d'obres i serveis de Catalunya. Es va sotmetre l'avantprojecte a informació pública mitjançant edicte publicat al BOP número 89 de 9.05.2013.

La proposta formulada del programa específic de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya corresponent a l'anualitat 2017 de l'obra *Arranjament d'un tram del camí vell de Santa Pau* amb un pressupost d'execució de 43.453,68 € i una subvenció de 29.598 €, aprovada per resolució de la presidència de la Diputació de Girona en data 5.09.2016, publicat al BOP número 174 de 12.09.2016.

L'encàrrec als serveis tècnics del Consell Comarcal de la Garrotxa de la redacció del projecte de l'obra per resolució d'alcaldia número 82/2016 de 21.10.2016.

La proposta ha estat informada de forma preceptiva per la Comissió Informativa.

Fonaments de dret

Articles 27, 36, 37, 38 i 40.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Article 235 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El senyor Enric Domènech i Mallarach, alcalde-president, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

1. Aprovar el projecte *Arranjament d'un tram del camí vell de Santa Pau* amb referència 2949/2016, redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal de la Garrotxa, amb un pressupost d'execució de contracte de 43.453,68 € euros IVA inclòs.
2. Sol·licitar a la Diputació de Girona la inclusió definitiva de l'obra al programa específic de Cooperació Municipal del PUOSC, anualitat 2017.
3. Sotmetre els anteriors acords a informació pública pel termini d'un mes a comptar des de la seva publicació mitjançant edictes al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, al BOP de Girona, i a la web municipal www.mieres.cat. Durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin escaients. Transcorregut el període indicat sense haver-se formulat cap al·legació ni reclamació, els acords adoptats esdevindran aprovats amb caràcter definitiu sense necessitat de cap altre acord.
4. Comunicar aquests acords a la Generalitat de Catalunya i a la Diputació de Girona.

La proposta és aprovada per **unanimitat**.

13. ASSUMPTE DE CARÀCTER D'URGÈNCIA.



No escau.

14. PRECS I PREGUNTES.

No es formula cap prec ni pregunta.

L'Alcalde informa sobre les següents qüestions:

- Que l'Ajuntament restarà obert el proper dia 6 de desembre. D'acord amb la carta rebuda de l'Associació de Municipis per la Independència, l'equip de govern ha decidit que obrirà l'Ajuntament durant l'horari de tarda per tal que els càrrecs electes que vulguin puguin assistir-hi i fer les seves funcions.
- Que la convocatòria del programa de garantia juvenil a la qual es va acollir l'Ajuntament ha quedat deserta atès que el Servei Català d'Ocupació no ha trobat un perfil idoni, i per tant no es podrà ocupar tal com estava previst. Tampoc podrà tirar endavant la convocatòria d'ajuts del SOC que finançava una brigada comarcal que havia de donar servei als municipis atès que no hi ha hagut prou ajuntaments interessats a participar-hi i per tant el Consell Comarcal ha descartat presentar-s'hi.

I com que no hi ha més assumptes a tractar, es dóna per acabada la sessió a les 20.00 h de la qual s'estén aquesta acta, que és signada pel senyor alcalde, i que jo, com a secretari habilitat certifico.

Vist i plau,
L'alcalde president

El secretari-interventor