



NOM DEL PROJECTE **REPENSEM ELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

Breu descripció del projecte

El projecte respon a la necessitat de redefinició dels usos i les funcionalitats dels espais i equipaments municipals perquè s'adeqüin millor a les necessitats dels habitants del poble i orientar les accions de l'equip de govern en els propers anys. A través de la creació d'espais participatius i de posada en comú es farà partícip a la població en la presa de decisions, fet que reforçarà el vincle i el sentiment de pertinença de les persones al municipi. Per aquest motiu, el procés s'obrirà a tota la ciutadania generant escolta a tots els col·lectius per comprendre i compartir les diferents necessitats i definir el present i el futur dels equipaments públics.

Nom del municipi: PONTÓS

Nombre d'habitants del municipi: 274

Procés/projecte

Què s'ha fet?

(Indiqueu quin era l'objectiu)

El procés participatiu ha tingut com a objectius bàsics:

- **Repensar** la situació dels equipaments municipals de Pontós en clau urbana (de conjunt) i arquitectònica (individual).
- **Reflexionar** sobre els problemes d'ús, d'espai i de gestió de cadascun dels equipaments en qüestió i consensuar objectius comuns en relació a aquestes tres temàtiques.
- **Definir** les fases posteriors d'acció respecte del conjunt d'equipaments i el nivell de prioritat de cadascuna d'elles.

Per què s'ha fet?

(Justifiqueu el projecte)

S'ha identificat la necessitat molt clara de reordenar els usos i la funcionalitat dels equipaments municipals. Aquest procés de participació ha permès planificar les reformes finançades amb inversions municipals de fons propis dels propers anys i de la subvenció del PUOSC (Pla d'obres) de la Generalitat al 2023 amb una forta implicació ciutadana.

Qui ha participat en el procés?

(Ciutadania, entitats...)

Els veïns i veïnes de Pontós convocats per l'Ajuntament de Pontós.

Amb quins recursos humans i materials s'ha portat a terme el procés?

El procés participatiu ha portat el nom de "Repensem els equipaments municipals". En l'equip de treball han participat el col·lectiu Straddle3, l'arquitecte Enric Escribà i Maria Biescas com responsable de comunicació de l'ajuntament. En temes urbanístics, l'arquitecte Pep Salló ha realitzat tasques d'assessorament durant el procés. Respecte del material de treball: es van elaborar diferents materials gràfics en gran format, amb

representacions tridimensionals dels equipaments i fitxes amb dades bàsiques per a la fàcil comprensió i identificació dels aspectes clau. Per a treballar i debatre sobre ells es va disposar de material de papereria divers.

Metodologia: com i quan

Quines han estat les fases del procés?

• **Difusió pública de l'esdeveniment.** En aquesta fase s'han desenvolupat les tasques de publicitat i difusió dels esdeveniments que tindrien lloc. Un procés participatiu com el que s'ha realitzat suposa sempre un moment decisiu per a pobles com Pontós. Per això, un dels primers reptes ha estat comunicar correctament, i de manera accessible, la rellevància del procés.

• **Preparació de les sessions.** S'ha dut a terme, a través de diverses reunions entre l'equip local i l'equip extern, un procés previ de preparació. D'una banda, s'han posat en comú els objectius a assolir-se i les maneres en les quals s'esperava que es complissin. I, d'altra banda, es van preparar setmanalment els materials a ser utilitzats en cadascuna de les sessions. Dins d'aquest últim punt s'inclouen tasques com: l'elaboració de planimetries per equipament, la construcció de plànols d'escala urbana de la ciutat i la confecció de plafons de síntesis per a les intervencions dels participants en cada sessió.

• **Recorreguts col·lectius i reconeixement del lloc.** S'ha realitzat, en les hores prèvies a la primera sessió, un recorregut pel poble de Pontós amb l'equip local i l'equip extern de treball amb la finalitat de concloure el reconeixement dels equipaments sobre els quals es treballaria i de recol·lectar les primeres impressions locals sobre el tema a tractar en les sessions.

Quins mecanismes i eines participatives s'han fet servir?

(Tallers, dinàmiques, suport d'eines TIC en el procés, etc.)

Més enllà dels processos preparatius i de reconeixement del lloc i de cada equipament, el treball de major complexitat es desenvolupa durant les tres sessions troncales del procés on s'ha treballat de manera plenària i també en grups més reduïts, sempre acompanyats d'experts fent servir plànols i altre material divers. Durant el procés, s'ha fet ús de les xarxes socials, el grup de whatsapp local i la web municipal per convocar als veïns i veïnes a participar a les trobades.

Quin ha estat el calendari o cronograma del procés?

(Inseriu el calendari o cronograma)

Calendari del procés realitzat:

- Fins al 24/11/21: Preparació de les sessions.
- Fins al 24/11/21: Difusió pública de l'esdeveniment.
- 25/11/21: Recorreguts col·lectius i reconeixement del lloc. De 14.00 h. a 17.30 h.
- 25/11/21: **Sessió 1.** De 18.00 h. a 20.00 h.
- 02/12/21: **Sessió 2.** De 18.00 h. a 20.00 h.
- 09/12/21: **Sessió 3.** De 18.00 h. a 21.30 h.

▲ No empleneu aquest apartat si no hi ha accions innovadores o d'alineament a objectius de desenvolupament sostenible (ODS)

Originalitat o innovació en el procés participatiu
(fórmules innovadores d'implicació de la ciutadania)

Quines accions innovadores s'han implementat?

El procés participatiu s'ha dut a terme mitjançant trobades participatives i co-creatives, espais oberts per establir diàlegs entre el teixit social i comunitari de Pontós.

Per què són innovadores?

Aquesta manera de gestionar els recursos i el patrimoni municipal està basada en una aproximació coneguda com "Bottom Up", metodologia innovadora per la vida política de Pontós per tal de propiciar l'empoderament de la població.

Com s'ha alineat el projecte amb els ODS 5,10,16 o 17?

Incorporem la visió de gènere basada en els Drets Humans, la presència de tots els sectors de la població en les sessions participatives, farem co-partícep a la població de la presa de decisions municipals, en la definició i reordenació dels usos dels espais i s'establiran aliances i col·laboracions entre la diversitat d'agents de la comunitat i els sectors implicats.

Pla de comunicació vinculat al procés participatiu

Quines són les accions comunicatives que s'han portat a terme?

S'ha establert un Pla de Comunicació del Procés de Participació "Repensem els equipaments municipals" basat en:

- La distribució de cartelleria als carrers del poble i bustiada per arribar a la població de més edat de Pontós.
- Difusió dels objectius de les trobades a través dels canals oficials del consistori: pàgina web, xarxes socials, grup de difusió de Whatsapp.

Quin ha estat el calendari de les accions comunicatives?

Amb anterioritat a la primera trobada ciutadana, s'ha fet difusió dels objectius del procés de participació animant als veïns i veïnes a participar en aquestes trobades. Durant el desenvolupament de les tres sessions s'ha continuat comunicant els resultats obtinguts i els següents objectius a assolir en les següents trobades mitjançant el canal de WhatsApp local i la nostra pàgina web.

Disseny del seguiment, retorn i avaluació

Com s'ha fet el seguiment del procés?

La Comissió de Seguiment i Avaluació del procés s'encarregarà d'aquesta tasca per tal d'assegurar la bona qualitat de les accions i les sessions de treball que seran avaluades tant per l'equip tècnic com polític implicat.

Amb quins indicadors s'ha avaluat?

Els indicadors quantitativs són: nombre de participants, nombre de rols presents al llarg del procés i nombre d'assistents en el retorn final. Els indicadors qualitativs són: augment de la sensació de corresponsabilitat, de la intercooperació entre entitats i sectors de la població i de la comunicació entre elles.

Quines accions de retorn del procés a la ciutadania s'han efectuat?

Per a avaluar els resultats de tot el procés s'ha realitzat una enquesta en línia amb les següents preguntes:

- Qualifiqueu, de l'1 al 5, el vostre grau d'interès sobre la temàtica tractada al procés
- Qualifiqueu, de l'1 al 5, el mètode o dinàmica emprat al procés

*Memòria del projecte
(annex II del compte Justificatiu)
Subvenció per al foment de les polítiques de participació ciutadana*

- Qualifiqueu, de l'1 al 5, el vostre grau de satisfacció amb l'equip que ha dinamitzat el procés
 - Tornaríeu a participar en un procés sobre un tema del vostre interès que fos plantejat de manera similar?
 - De tot els temes que s'han tractat quin és el més important per a tu?
 - Quina és la teva prioritat en quant a equipament?
 - Redacta, encara que sigui molt breument, la teva conclusió sobre els equipaments municipals
 - Voleu fer cap altre comentari o suggeriment sobre el procés participatiu?
- Els resultats d'aquesta enquesta permetran recollir les impressions dels participants en el procés.

Enllaç d'un vídeo que acrediti que s'han dut a terme les diferents fases del procés del projecte subvencionat

https://www.youtube.com/watch?v=ePWQlwU7_pE

Cost del projecte/procés

Quant ha costat el projecte / procés?

*(La relació de despeses que es faci constar en aquest apartat ha de **coincidir exactament** amb l'import justificat a l'apartat de relació de despeses del document «Compte justificatiu». Podeu adjuntar la captura de la relació de despeses del compte justificatiu.)*

FASE I CONCEPTE	Receptor	IMPORT IMPUTAT
<i>Fase I: Diagnosi i preparació de les sessions</i>		
Redacció de l'estudi previ dels equipaments municipals.	Enric Escribà Nadal	1.399,52 €
Suport tècnic en la redacció de l'estudi previ en relació als equipaments i al seu estat actual.	Pep Salló	281,78 €
<i>Fase II: Sessions participatives.</i>		
<i>Guiatge i acompanyament durant les tres trobades ciutadanes i preparació del material per cada sessió.</i>	Straddle3	2.299,00 €
TOTAL		3.980,30 €

