

MEMÒRIA DE RESULTATS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS SANTA COLOMA DE FARNERS 2019

L'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, seguint amb la voluntat de decidir juntament amb la Ciutadania, una part de les inversions del pressupost municipal, va convocar la 3a Edició dels Pressupostos Participatius de Santa Coloma de Farners.

La Ciutadania podia decidir el destí de 115.000€ del capítol d'inversions del pressupost.

Amb aquesta finalitat l'Ajuntament, per tercera vegada es posa en contacte amb l'empresa NEOPOLIS consultoria sociopolítica SL a fi que li doni suport extern per a dissenyar i implementar un procés de pressupostos participatius durant l'any 2019 i que segueixi la dinàmica iniciada l'any 2017.

La proposta plantejada consistia en el disseny del procés, la creació de l'estructura orgànica d'aquest, la dinamització dels espais i canals participatius i de votació, l'assessorament en matèria de comunicació, l'acompanyament en el treball transversal intern de valoració dels resultats i propostes obtingudes, així com en l'anàlisi dels resultats obtinguts en cada una de les fases d'aquest.

Els pressupostos participatius són una eina de democràcia deliberativa pensada per implicar de forma activa a la ciutadania en la gestió de la cosa pública mitjançant la definició de propostes concretes de millora del municipi per tal que aquestes puguin ser incorporades directament en el pressupost municipal.



1. OBJECTIUS

Els objectius proposats i acordats eren:

- . Acostar i fer partícip a la ciutadania organitzada i no organitzada del municipi en la gestió de la cosa pública vinculada al procés d'elaboració dels pressupostos.
- . Garantir el dret dels ciutadans a ser informats, consultats i a prendre part en l'elaboració del pressupost.
- . Incorporar l'opinió dels ciutadans en la definició de propostes concretes capaces de solucionar necessitats d'àmbit local.
- . Fer un exercici de pedagogia i corresponsabilitat ciutadana respecte al que significa participar de forma deliberativa en els assumptes públics.
- . Promoure la visió col·lectiva de poble per sobre dels discursos de caràcter particular.
- . Incentivar formes de treball transversal a escala interna, per sobre de les lògiques sectorials.
- . Generar intel·ligència col·lectiva en la definició de la principal política pública en matèria econòmica del municipi.
- . Fer un exercici de transparència proactiu en matèria pressupostària.
- . Crear sinergies socials per tal d'augmentar el sentiment de pertinença i identitat local.
- . Fer exercici de democràcia directa per escollir els projectes que finalment s'acabaran implementant.

SIGNATURES

1.- Josep Prat Pla - DNI 43673232G (SIG) (regidor de Participació Ciutadana), 22/10/2020 09:53



2. SOBRE EL PROCÉS PARTICIPATIU

Es va proposar que podrien votar totes les persones a partir dels setze anys complerts abans de l'1 d'octubre del 2019 i que estiguessin empadronades a Santa Coloma de Farners abans d'aquesta data.

Només es requeria el núm. de DNI o bé targeta de residència i indicar la data de naixement.

El període de votació començaria el dia 25 de novembre i finalitzaria el 15 de desembre de 2019.

També es facilitava la votació telemàtica - a partir de portals digitals creats per a l'ocasió - i també el vot presencial mitjançant unes butlletes impreses, en urnes dipositades en diferents espais públics del municipi.

Aquests espais eren:

Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament

Biblioteca

CAP

La llar de jubilats

Pavelló la Nòria

Pavelló Saioners

Local social de Santa Coloma Residencial

Escola Sant Salvador

Escola Castell de Farners

Escola la Salle

IES Santa Coloma



3. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES

Totes les persones que viuen i/o treballen a Santa Coloma disposaven de l'oportunitat de proposar idees i projectes en matèria d'inversions que creessin més convenients pel poble.

El calendari d'aquesta entrada de propostes s'establiria entre l'11 de març i el dia 31 del mateix mes.

Finalment, es van presentar gairebé 200 propostes que es van distribuir en 3 grans categories:

- PROPOSTES VÀLIDES

Són aquelles que compleixen amb totes les normes i requisits del procés. El passat dimecres dia 2 d'octubre, en el marc del taller TOP 10!, es van escollir, d'entre totes les propostes vàlides rebudes, les 11 finalistes. És a dir, els 11 projectes que han passat a la fase final de votació d'aquesta tercera edició dels pressupostos participatius de Santa Coloma de Farners.

- PROPOSTES DESCARTADES

Les propostes que s'engloben dins d'aquesta categoria no han passat el triatge perquè no s'ajusten a les normes del procés (a cada proposta s'explica el motiu).

- PROPOSTES JA PREVISTES

Les propostes que s'engloben dins d'aquesta categoria no cal que es votin mitjançant els pressupostos participatius perquè ja existeix una previsió de dur-les a terme. És a dir, l'ajuntament ja les tenia pressupostades, ja hi estava actuant, les està estudiant o hi actuarà perquè ja ho tenia previst.



4. ESTRUCTURA ORGÀNICA

L'empresa va proposar vehicular el projecte a través de la següent estructura orgànica a fi de garantir un procés inclusiu, participatiu i transversal amb garanties:

. GRUP PROMOTOR (GP):

Més que un òrgan, el GP s'havia d'entendre com un equip de treball transversal i multidisciplinari format pels referents tècnics de Neòpolis, i els interlocutors polítics i tècnics de l'Ajuntament de les àrees d'hisenda, urbanisme, serveis, comunicació i alcaldia. Es tracta d'evitar l'elaboració d'un procés fet "des de fora", i de comptar, pactar i codissenyar la metodologia i les fases del projecte amb els referents institucionals (polítics i tècnics) encarregats de liderar-lo, amb l'objectiu de facilitar les tasques de comunicació, participació i treball intern que caldrà dur a terme durant l'elaboració dels pressupostos participatius, i generar un feed-back constant i permanent sobre l'evolució d'aquests. Les característiques principals d'aquest òrgan són: capacitat decisiva, coneixement de l'entorn, capacitat tècnica i de seguiment i avaluació del projecte.

. COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL (CI):

L'elaboració dels pressupostos participatius de SCF transcendeix les dinàmiques de treball de les diferents àrees sectorials de la corporació local, de tal manera que esdevé fonamental comptar amb un espai tècnic interdepartamental que garanteixi una resposta politico-tècnica a les propostes ciutadanes que sorgeixen del procés, així com per pressupostar les que superin els dos filtres (Acceptació política i viabilitat tècnica).

. CONSELL DE POBLE (CP):

Òrgan format per ciutadans (membres del teixit associatiu i persones a títol individual) que servirà per informar de les diferents fases del procés i fer un seguiment del seu desenvolupament, resultats i metodologia.

5. FASES DEL PROCÉS

Adjuntem definició detallada de les fases i accions del procés

PRESSUP	COMUNICACIÓ	1403-000022-2019
Codi Segur de Verificació: ea025ba5-0cca-4fb6d-ab25-2ac0892c029f Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01171805_2019_965237 Data d'impressió: 30/04/2020 17:02:19 Pàgina 5 de 16	SIGNATURES Cap signatura aplicada	

Disseny i dinamització dels pressupostos participatius de SCF 2019
PROPÒSTA



4.2.- DEFINICIÓ DETALLADA DE LES FASES I ACCIONS DE L PROCÉS

FASE 1: Disseny, pedagogia, seducció i informació prèvia	
Descripció i objectius	<p>Consensuar el disseny i la metodologia del procés i dissenyar la campanya de comunicació amb el GP, fer un exercici d'honestat, de transparència informativa, de pedagogia i de seducció adreçat a la ciutadania sobre els pressupostos participatius de Santa Coloma de Farners d'enguany, així com retre comptes dels resultats obtinguts del procés de l'any passat.</p>
Tasques	<ul style="list-style-type: none"> • Creació i primera sessió de treball amb el GP per planificar, definir i estructurar l'estratègia participativa i comunicativa del procés. • Sessió informativa del CP per tal d'informar sobre el procés, les seves fases i la metodologia. De la mateixa manera aprofitarem per animar a la societat civil del poble sobre la importància d'implicar-se en el procés mitjançant una petita xerrada de caràcter provocatiu/motivador sobre participació ciutadana i pressupostos participatius. • Contactes bilaterals de planificació, gestió i coordinació general amb l'àrea de participació ciutadana.



PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS

Santa Coloma de Farners

2019

SESSIÓ INFORMATIVA

Dilluns 4 de març de 2019
19.30 h · Biblioteca Joan Vinyoli

PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2019, EN MARXA

El proper dilluns, 4 de març, tindrà lloc la sessió informativa de Pressupostos Participatius 2019.

Serà també una jornada participativa per elaborar propostes conjuntes.

La sessió es farà a la sala d'actes de la Biblioteca Joan Vinyoli a les 19.30h
Participa!

amb tu una part de les inversions del pressupost municipal. En aquesta tercera edició dels pressupostos participatius de Santa Coloma de Farners **la ciutadania podia decidir el destí de 115.000€ del capítol d'inversions del pressupost.**

ESSUR

COMUNICACIÓ

1403-000022-2019

Codi Segur de Verificació: ea025ba5-0cca-4b6d-ab25-2ac0892c029f
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171805_2019_955237
Data d'impressió: 30/04/2020 17:02:19
Pàgina 6 de 16SIGNATURES
Cap signatura aplicadaDisseny i dinamització dels pressupostos participatius de SCF 2019
PROPOSTA

FASE 2: Difusió del procés i recull de propostes ciutadanes

Descripció i objectius

Es tracta de començar el procés dissenyant i donant a conèixer les eines que posem a disposició dels ciutadans per tal que puguin presentar les seves propostes.

Tasques

- Creació i redacció dels continguts informatius del procés (característiques i fases i metodologia) per penjar-los al microsite del procés i dotar de contingut el tríptic i la campanya informativa.
- Creació de l'estratègia comunicativa.
 - Creació del microsite del procés (espai web propi del procés on la ciutadania es podrà informar i presentar les seves propostes)
 - Disseny, maquetació, edició, impressió i repartiment dels tríptics (material informatiu que es repartirà casa per casa que també inclourà un formulari per fer propostes) i les urnes físiques (a càrrec de l'ajuntament)
 - Inici de la campanya informativa per donar a conèixer el procés i animar a la ciutadania a participar (a càrrec de l'ajuntament).
 - Planificació i execució d'una campanya comunicativa a través de facebook per donar a conèixer la plataforma virtual creada per presentar propostes.
 - Disseny i dinamització d'una jornada/taller participatiu amb el CP per recollir propostes fetes col·lectivament.
 - Buidatge, ordenació, filtratge i re codificació de totes les propostes ciutadanes que es rebuin.
 - Elaboració del document final de propostes rebudes: es crearà una fitxa personalitzada i descriptiva de cada proposta.
 - Contactes bilaterals de planificació, gestió i coordinació general amb l'àrea de participació ciutadana.

COMUNICACIÓ

1403-000022-2019

ur de Verificació: ea025ba5-0cca-4b6d-ab25-2ac0892c029f
utadà
lor document original: ES_L01171805_2019_955237
ressió: 30/04/2020 17:02:19
de 16SIGNATURES
Cap signatura aplicadaDisseny i dinamització dels pressupostos participatius de SCF 2019
PROPOSTA

FASE 3: Primer filtratge intern de les propostes rebudes

Descripció i objectius

Es tracta de fer un exercici transversal de caràcter intern per analitzar cadascuna de les propostes rebudes i classificar-les en categories. Aquestes categories s'establiran en funció de diverses variables, a saber, si la proposta s'ajusta a les bases i condicions del procés i passa a la següent fase i com, si la proposta ja està realitzada, s'està duent a terme per part de l'ajuntament o ja està pressupostada, i si la proposta queda descartada.

Tasques

- Primer filtratge tècnic a càrrec de l'ajuntament (lectura del document de propostes rebudes)
- Realització de 1-2 sessions de treball amb la CI i GP per tal d'analitzar cadascuna de les propostes i assignar-les als diferents grups de categories.
- Treball amb més profunditat de les propostes i elaboració de 3 informes de resultats:
 - o Un informe amb les propostes vàlides. Cada proposta vàlida es reescriurà per a fer-la intel·ligible per tothom.
 - o Un informe amb les propostes descartades explicant el motiu pel qual no s'admeten.
 - o Un informe amb les propostes ja previstes.
- Contactes bilaterals de planificació, gestió i coordinació general amb l'àrea de participació ciutadana.
- Actualització del microsite i creació de nous continguts

RESUM

COMUNICACIÓ

1403-000022-2019

Codi Segur de Verificació: ea025ba5-0cca-4b6d-ab25-2ac0892c029f
 Origen: Ciutadà
 Identificador document original: ES_L01171805_2019_955237
 Data d'impressió: 30/04/2020 17:02:19
 Pàgina 8 de 16

SIGNATURES

Cap signatura aplicada

Disseny i dinamització dels pressupostos participatius de SCF 2019
 PROPOSTA



FASE 4: Jornada deliberativa / taller participatiu per prioritzar les propostes vàlides rebudes

Descripció i objectius

Realització d'una jornada participativa amb el Consell de Poble per tal de fer un exercici prioritització de les propostes vàlides rebudes.

Tasques

- Contactes bilaterals amb l'àrea de participació per organitzar la jornada (metodologia, infraestructura, logística i convocatòria).
- Planificació i execució d'una campanya comunicativa a través de facebook per donar a conèixer la jornada i seduir a la gent per tal que hi assisteixi.
- Preparació dels materials del taller.
- Disseny i dinamització del taller de prioritització.
- Buidatge i anàlisi dels resultats de la jornada.
- Redacció de l'informe de la jornada.
- Tasques de coordinació i assessorament general.

Nota: la convocatòria de la jornada/taller anirà a càrrec de l'ajuntament.

COMUNICACIÓ

1403-000022-2019

Verificació: ea025ba5-0cca-4b6d-ab25-2ac0892c029f

SIGNATURES
Cap signatura aplicadaDocument original: ES_L01171805_2019_955237
30/04/2020 17:02:19Disseny i dinamització dels pressupostos participatius de SCF 2019
PROPOSTA

FASE 5: Treball intern per determinar el pressupost de les propostes priorititzades

Descripció i objectius

En aquesta fase es tracta de pressupostar les propostes que hagin estat priorititzades a la jornada/taller de deliberació.

Tasques

- Contactes bilaterals de planificació, gestió i coordinació general amb els membres de la Comissió Interdepartamental.
- El detall de cada proposta (ens referim fonamentalment al pressupost i la imatge gràfica il·lustrativa) anirà a càrrec de l'ajuntament.
- Actualització dels continguts del microsite del procés.

Nota: les tasques de definició i pressupost dels projectes que passaran a la votació final aniran a càrrec de les àrees pertinents de l'ajuntament.

"PRESSUP"

COMUNICACIÓ

1403-000022-2019

Codi Segur de Verificació: ea025ba5-0cca-4b6d-ab25-2ac0892c029f
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171805_2019_955237
Data d'impressió: 30/04/2020 17:02:19
Pàgina 10 de 16SIGNATURES
Cap signatura aplicadaDisseny i dinamització dels pressupostos participatius de SCF 2019
PROPOSTA

FASE 6: Votació final i retorn

Finalment es votaran les propostes prioritzades a la jornada participativa. La votació final combinarà el vot electrònic amb el presencial per tal de facilitar al màxim la participació de tots els ciutadans empadronats a la vila. Per votar electrònicament es dissenyarà i programarà un aplicatiu de vot online. Per votar online no caldrà registrar-se ni crear cap usuari, n'hi haurà prou en posar el número del document d'identitat i la data de naixement (la plataforma de votació online de Neòpolis és coneguda per ser la que obté els percentatges de participació més elevats)

La votació online i física es podran fer durant el mateix període de temps. Per facilitar el vot de les persones que vulguin votar físicament es distribuirà una butlleta/tríptic amb les propostes finalistes i es col·locaran urnes a llocs estratègics del poble.

Un cop combinats els dos mètodes de votació es farà un recompte de resultats i s'organitzarà una sessió de retorn final a la ciutadania convocant la Comissió de Seguiment per donar a conèixer els resultats de la votació.

- Sessió de treball amb el Grup Promotor per planificar la logística de la fase de votació.
- Assessorament per al disseny de la campanya de comunicació per donar a conèixer a la ciutadania les eines per votar que posem a la seva disposició, així com el funcionament de les mateixes i el contingut de les propostes finals.
- Creació dels textos/continguts de la butlleta de votació física.
- Planificació, disseny i execució d'una campanya a facebook per incentivar el vot electrònic.
- Actualització dels continguts del microsite.

Descripció i objectius

Tasques

Codi Segur de Verificació: 279a0448-81a0-412a-b5e4-341eac03b6f
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171805_2020_1216036
Data d'impressió: 22/10/2020 11:10:59
Pàgina 13 de 16

SIGNATURES

1.- Josep Prat Pla - DNI 43673232G (SIG) (regidor de Participació Ciutadana), 22/10/2020 09:53

COMUNICACIÓ

1493-000022-2019

de Verificació: ea025ba5-0cca-4b6d-ab25-2ac0892c029f
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171805_2019_955237
Data d'impressió: 30/04/2020 17:02:19
Pàgina 13 de 16

SIGNATURES

Cap signatura aplicada

Disseny i dinamització dels pressupostos participatius de SCF 2019
PROPOSTA



- Creació disseny i programació de la plataforma de vot online.
- Disseny, maquetació, edició, impressió i repartiment de les butlletes físiques de votació, i col·locació de les urnes a llocs estratègics de la vila (a càrrec de l'ajuntament)
- Entrada dels vots físics a l'aplicatiu
- Tasques de coordinació general.
- Sessió de retorn amb la Comissió de Seguiment
- Actualització dels continguts del microsite
- Creació de la plataforma de resultats
- Disseny del pla de comunicació per donar a conèixer els resultats
- Contactes bilaterals de planificació, gestió i coordinació general amb l'àrea de participació ciutadana.

PRESSUP

COMUNICACIÓ

1599-000136-2019

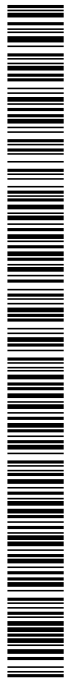
Codi Segur de Verificació: ea025ba5-0cca-4b6d-ab25-2ac0892c029f
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171805_2019_955237
Data d'impressió: 30/04/2020 17:02:19
Pàgina 12 de 16SIGNATURES
Cap signatura aplicadaDisseny i dinamització dels pressupostos participatius de SCF 2019
PROPOSTA

5.- CALENDARI APROXIMAT

	GEN	FEB	MAR	ABR	MAIG	JUNY	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Fase 4												
Fase 5												
Fase 6												

SIGNATURES

1.- Josep Prat Pla - DNI 43673232G (SIG) (regidor de Participació Ciutadana), 22/10/2020 09:53



5. RESULTATS

RESULTATS VOTACIÓ FINAL:

Cens total: 11061

Número de persones que han votat: 1037

Vots nuls/no vàlids: 70

Percentatge de participació: 9.375%

Vots totals: 2642



6. PROPOSTES GUANYADORES

Xarxa castellera (463 vots)

44.65%

Tanca de seguretat a la carretera de Sant Hilari (zona Escorxador)

(383 vots)

36.93%

Renovació dels jocs infantils al parc de Sant Salvador (310 vots)

29.89%

Renovació dels jocs infantils de la plaça de la Pau i instal·lació
d'una tanca perimetral (295 vots)

28.45%

Skatepark (264 vots)

25.46%

Supressió de barreres arquitectòniques al c/Castanyet (215 vots)

WC públic (212 vots)

20.44%

Nou espai darrera l'Arxiu Històric Comarcal (184 vots)

17.74%

Nou espai de socialització per a gossos a can Xumetra (170 vots)

16.39%

Jocs de taula a l'aire lliure (104 vots)

10.03%

Noves porteries a la plaça Salvat Papasseit (42 vots)

04.05%