



**AJUNTAMENT
DE LLAGOSTERA**

**PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS
AJUNTAMENT DE LLAGOSTERA**

LLAGOSTERA 2020

PRESENTACIÓ

Ininterrompudament, des de l'any 2011 l'actual equip de govern de Llagostera ha dut a terme un procés de participació ciutadana emmarcat dins l'elaboració dels pressupostos municipals. Amb aquesta actuació, pensada per implicar de forma activa a la ciutadania en la gestió dels afers públics, els ciutadans de Llagostera han tingut la possibilitat de fer, validar i votar propostes concretes de millora del municipi per tal que aquestes puguin ser incorporades directament en el pressupost municipal.

Aquest procés s'ha vist millorat amb la incorporació de noves metodologies, la incorporació d'un sistema de votacions, la creació d'un espai web específic de participació ciutadana i la implicació dels alumnes d'ESO de l'Institut des de l'any 2017.

La bona acollida per part dels alumnes i professorat d'ESO de l'Institut de Llagostera ens ha portat a seguir en aquesta mateixa línia, tot recollint i implementant les propostes i suggeriments de millora recollits durant la fase de retorn de l'any anterior.

Igual que en l'any anterior els bons resultats de la plataforma online mitjançant el web www.llagostera.org/participacio, tant pel que fa a recollida de propostes com al procés de votació, volem aprofitar les potencialitats i eines de les principals xarxes socials per augmentar la participació i la l'actualització d'una base de dades específica per a temes de participació i informació.

Mantindrem la Comissió Interdepartamental de Participació per tal de valorar les propostes entre les diferents àrees de l'ajuntament (hisenda, participació, joventut, ensenyament i urbanisme) i millorarem l'aplicatiu de votacions existent, per fer-lo més dinàmic i intuïtiu.

OBJECTIUS

- Acostar i fer partícip a la ciutadania organitzada i no organitzada del poble en la gestió de la cosa pública vinculada al procés d'elaboració dels pressupostos.
- Garantir el dret dels ciutadans a ser informats, consultats i a prendre part en l'elaboració dels pressupostos.
- Incorporar l'opinió dels ciutadans en la definició de propostes concretes capaces de solucionar problemes d'àmbit local.
- Potenciar la col·laboració i participació dels alumnes de l'Institut en la definició de propostes.
- Fer un exercici de pedagogia i coresponsabilitat ciutadana respecte el que significa participar de forma deliberativa en els assumptes públics.

- Promoure la visió col·lectiva de poble per sobre dels discursos de caràcter particular.
- Incentivar formes de treball transversal a nivell intern per sobre de les lògiques sectorials.
- Generar intel·ligència col·lectiva en la definició de la principal política pública en matèria econòmica del municipi.
- Fer un exercici de transparència pro actiu en matèria pressupostària.
- Crear sinèrgies socials per tal d'augmentar el sentiment de pertinença i identitat local.
- Facilitar el vot online de les propostes que passin a la fase de votació final mitjançant una plataforma feta a mida a les característiques del municipi.

PROPOSTA METODOLÒGICA

4.1.- ESTRUCTURA ORGÀNICA

Amb l'objectiu de garantir un procés inclusiu, participatiu i transversal amb garanties proposem vehicular-lo a través de la següent estructura orgànica:

- **COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL (CI):**

S'ha d'entendre com un equip de treball transversal i multidisciplinari format pels referents tècnics i els interlocutors polítics de l'ajuntament. Es tracta de comptar amb els referents institucionals (polítics i tècnics) encarregats de liderar el projecte, amb l'objectiu de facilitar les tasques de comunicació, participació i treball intern que caldrà dur a terme durant l'elaboració dels pressupostos participatius, i generar un *feed-back* constant i permanent sobre l'evolució del projecte.

A més, l'elaboració dels pressupostos participatius de Llagostera transcendeix les dinàmiques de treball de les diferents àrees sectorials de la corporació local, de tal manera que esdevé fonamental comptar amb un espai tècnic interdepartamental liderat políticament pel regidor de participació que garanteixi una resposta político-tècnica a les propostes ciutadanes que sorgeixen del procés.

La CI, la qual haurà d'estar formada per tècnics i polítics de les àrees d'urbanisme, hisenda, participació, educació i joventut, també servirà per avaluar la viabilitat política i tècnica de les propostes que es recullin i deliberin durant el procés, així com per pressupostar les que acabin passant a la fase final de votació.

- **COMISSIÓ DE SEGUIMENT (CS):** Òrgan que servirà per informar de les diferents fases del procés i fer un seguiment del seu desenvolupament, resultats i metodologia.

4.2.- DEFINICIÓ DETALLADA DE LES FASES I ACCIONS DEL PROCÉS

FASE 1: Planificació del procés i informació prèvia

Descripció i objectius

Tot i emprar el disseny i la metodologia del procés dels anys anteriors, caldrà definir bé la planificació i organització del procés amb tots els agents implicats, en especial amb la direcció i professorat de l'Institut de Llagostera.

Tasques

- Primera sessió de treball amb el la CI per planificar, ajustar el model, i definir i estructurar l'estratègia participativa i comunicativa del procés (normes del procés, límits participatius, etc.)
- Activació dels mecanismes de comunicació per tal d'informar sobre el procés, les seves fases i la metodologia.

De la mateixa manera aprofitarem per animar a la societat civil del poble sobre la importància d'implicar-se en el procés mitjançant una petita xerrada de caràcter provocatiu/motivador sobre participació ciutadana i pressupostos participatius.

FASE 2: Recull de propostes via web, xarxes socials i butlleta de proposta familiar

Descripció i objectius

Es tracta de començar el procés donant l'oportunitat als ciutadans de presentar les seves propostes mitjançant el web [llagostera.org/participació](http://llagostera.org/participacio), l'ús de butlletes i de les xarxes socials oficials de l'Ajuntament.

Tasques i accions que es duran a terme

- Adaptació i elaboració de continguts del web llagostera.org/participacio per tal de donar tota la informació sobre el procés i permetre a tots els ciutadans enviar les seves propostes online.
- Disseny, elaboració de continguts, impressió i repartiment de la butlleta per tal d'informar del procés i permetre fer propostes. Es col·locaran urnes a llocs estratègics del municipi i de l'Institut.
- Disseny i implementació de la campanya de comunicació per donar a conèixer el procés i animar a la ciutadania a participar: elaboració de notes de premsa, dinamització de les xarxes socials municipals, creació, disseny i execució de la campanya comunicativa a Facebook a través d'un anunci de pagament, missatges de whatsapp a líders d'opinió, elaboració d'un e-mailing a la base de dades de les persones que van participar en els processos de pressupostos participatius d'anys anteriors, realització d'una jornada participativa a l'Institut.
- Recollida, buidatge, ordenació, filtratge de les propostes ciutadanes que es rebin mitjançant el microsite i les xarxes socials.
- Recollida, buidatge, ordenació, filtratge de les propostes ciutadanes que es rebin mitjançant la butlleta.

- Elaboració del document definitiu de propostes rebudes: es crearà una fitxa personalitzada i descriptiva per cada proposta i s'ordenaran segons àmbit temàtic i similitud.
- Tasques de coordinació general del procés.

FASE 3: Filtratge intern de les propostes rebudes i prioritizació

Descripció i objectius

Es tracta de fer un exercici transversal per analitzar cadascuna de les propostes rebudes i classificar-les en categories. Aquestes categories (vàlides, no vàlides, i ja previstes) s'establiran en funció de diverses variables, a saber, si la proposta s'ajusta a les bases i condicions del procés i passa a la següent fase, si la proposta ja està realitzada, s'està duent a terme per part de l'ajuntament o ja està pressupostada, o si la proposta queda descartada i els motius.

Tasques

- Realització d'una sessió de treball per tal d'analitzar cadascuna de les propostes i assignar-les als diferents grups de categories.
- Elaborar un document on s'expliqui quines propostes passen el filtratge
- Elaboració d'un document on s'expliquin quines de les propostes recollides ja estan previstes, s'han dut a terme o es té previst realitzar perquè l'ajuntament ja té previst actuar-hi.
- Elaboració d'un document on s'expliqui quines propostes es descarten i els motius pels quals queden fora del procés.
- Redefinició dels apartats del microsite i continuació de la campanya comunicativa: es tracta de penjar aquests documents per fer un exercici de transparència i explicar amb més detall els calendaris concrets de les següents fases (priorització de les propostes i votació final), elaboració d'un e-mailing a totes les persones que han elaborat propostes per informar que ja poden consultar on han anat a parar, nota de premsa, dinamització de

les xarxes socials i canals de comunicació municipals.

- Tasques de coordinació general del procés.

FASE 4: Determinar el pressupost de les propostes prioritzades

Descripció i objectius

En aquesta fase es tracta de descriure amb més detall i pressupostar les propostes que hagin estat prioritzades (màxim 10) i que passaran a la fase final de votació.

Tasques

- Sessió de treball per retornar els resultats, pressupostar les actuacions i explicar de forma clara, concisa i precisa les propostes que passaran a la fase de votació final:
 - Definició de l'objectiu de cada proposta
 - Definició clara de cada proposta
 - Ubicació concreta de cada proposta
 - Cost aproximat de cada proposta

FASE 5: Votació final i retorn

Descripció i objectius

Finalment es votaran les propostes prioritzades que hagin passat tots els filtres anteriorment descrits. La votació final combinarà el vot electrònic amb el presencial per tal de facilitar al màxim la participació de tots els ciutadans empadronats a la vila.

Per votar electrònicament s'utilitzarà un aplicatiu web amb validació de DNI.

Els sistemes de seguretat de l'aplicatiu no permetran que cap ciutadà pugui votar més d'una vegada, i garantiran que només poden votar les persones empadronades al municipi a partir de 16 anys.

La votació online i física es podrà fer durant el mateix període de temps. Per facilitar el vot de les persones que vulguin votar físicament es distribuirà una butlleta casa per casa amb les propostes finalistes descrites i pressupostades i es col·locaran urnes a llocs estratègics del poble (3-4 urnes) i a l'Institut.

Un cop combinats els dos mètodes de votació es farà un recompte de resultats i donaran a conèixer els resultats de la votació.

Tasques

- Maquetació, programació i entrada de les propostes a l'aplicatiu informàtic de votació online (cada proposta tindrà una foto i la seva descripció amb el cost. Per votar caldrà seleccionar un màxim de 3 propostes i introduir el DNI o NIE)
- Disseny, elaboració dels continguts, impressió i repartiment de les butlletes físiques de votació casa per

	<p>casa i col·locació d'urnes en llocs estratègics d'aflluència del municipi (Ajuntament, Casino, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Campanya de comunicació per donar a conèixer a la ciutadania les eines per votar que posem a la seva disposició: e-mailing a tots els membres de la base de dades del procés, WhatsApp a líders d'opinió, notes de premsa, dinamització de les xarxes socials municipals i els mitjans de comunicació locals, a més de la pròpia butlleta que repartirem a totes les llars, i creació disseny i dinamització d'un anunci de pagament a Facebook dirigit a totes les persones residents a Llagostera de 16 i més anys. • També s'actualitzaran els continguts del microsite (explicant la metodologia de la votació i les FAQ's d'aquesta darrera fase) • Anàlisi/recompte de la votació. • Elaboració de l'informe dels resultats de la votació. • Tasques d'assessorament i coordinació general de la fase de votació.
--	---

FASE 6: Execució de les actuacions votades

Descripció i objectius

En aquesta fase es tracta planificar l'execució de totes i cada una de les actuacions sorgides del procés de votació.

Tasques

- Seguiment fotogràfic / videogràfic i informatiu de les actuacions realitzades

Nota: De totes les fases es farà un seguiment fotogràfic i de vídeo, per deixar testimoni del procés, ajudar a la difusió i per a la justificació final..

5.- CALENDARI APROXIMAT

	SET19	OCT19	NOV19	DES19	GEN20	FEB20	MAR20	ABR20	MAI20
Fase 1									
Fase 2									
Fase 3									
Fase 4									
Fase 5									
Fase 6									

6.- PRESSUPOST

ACCIONS	PRESSU
Planificació i organització del procés	500 €
Disseny continguts, materials, butlletes, impressions, repartiment, comunicació, publicitat, xarxes socials	4.000 €
Filtratge propostes rebudes, codificació, sessions de treball...	500 €
Elaboració informes, documentació, reunions treballs	350 €
Adaptació i redisseny aplicatiu web online, entrada manual vots offline, sistema de seguretat, anàlisi i recompte i recull fotogràfic i edició vídeo de tot el procés	5.000 €
Varis, material fungible	150 €
TOTAL	10.500 €
TOTAL + 21% d'IVA	12.705 €